

# ANNUAL REPORT

## 2009

รายงานประจำปี 2552



บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)  
ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED



## สารบัญ

# Contents



จุดเด่นทางการเงิน 2552	001
สารสั้นจากประธาน	002
กิจกรรมเพื่อชุมชน	003
คณะกรรมการบริษัท	004
คณะผู้บริหาร	007
โครงสร้างบริหาร	008
ประวัติความเป็นมา และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	009
ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย	012
โครงสร้างรายได้บริษัทและบริษัทย่อย	015
ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม	015
โครงการในอนาคต	016
ข้อมูลทั่วไป และบุคคลอ้างอิง	016
ปัจจัยความเสี่ยง	018
โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ	019
โครงสร้างการจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ	020
โครงสร้างการจัดการ	
คณะกรรมการบริษัท	
คณะกรรมการบริหาร	
คณะกรรมการตรวจสอบ	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
คณะผู้บริหาร	
หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการและค่าตอบแทนกรรมการ	
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	
รายการระหว่างกัน	035
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	038
รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	040
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อ	
รายงานทางการเงิน	044
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	045
งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน	046

001	Financial Highlight 2009
002	Message from the Chairman
003	Corporate Social Responsibility
004	Board of Directors
007	Management Team
008	Organization Chart
079	History and Significant Developments
082	Business Overview of the Company and Affiliated
085	Asimar and Affiliates Income Structure
085	Competitive Environment and Industry Trend
086	Future Projects
087	General Information
088	Risk Factors
089	Major Shareholders and Executives
090	Management and Corporate Structure
	Management Structure
	Board of Directors
	Board of Executive Directors
	Audit Committee
	Nominating and Remuneration Committee
	Management
	Nominating of Directors
	Good Corporate Governance
105	Connected Transactions
107	Report of the Audit Committee
109	Report of the Nonination and Remuneration Committee
113	Board of Directors' Responsibility for Financial Reporting
115	Auditor's Review Report
116	Financial Statements and Notes to the Financial Statements

## จุดเด่นทางการเงิน 2552 Financial Highlight 2009

หน่วย : ล้านบาท  
Unit : Million Baht

### ข้อมูลทางการเงินรวม [Financial Data]

	2552/2009	2551/2008	2550/2007
สินทรัพย์รวม [Total Assets]	819	1,088	841
หนี้สินรวม [Total Liabilities]	605	773	567
ส่วนของผู้ถือหุ้น [Total Shareholders' Equity]	213	315	274
รายได้จากการรับจ้าง [Service Income]	339	1,160	671
รายได้รวม [Total Revenue]	358	1,200	703
กำไรขั้นต้น [Gross Profit]	84	183	115
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ [Net Profit (Loss)]	(71)	58	18

### อัตราส่วนทางการเงิน [Financial Ratio]

อัตรากำไรสุทธิ (%) [Net Profit Margin]	(19.88)	4.90	2.63
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%) [Return on Equity]	(26.96)	19.97	6.81
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) [Return on Asset]	(7.47)	6.10	2.37
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท) [Book Value per Share (Baht)]	0.91	1.34	1.17
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท) [Net Profit per Share (Baht)]	(0.30)	0.25	0.08

หน่วย : ล้านบาท  
Unit : Million Baht

### สินทรัพย์รวม [Total Assets]

2550/2007	841
2551/2008	1,088
2552/2009	819

### ส่วนของผู้ถือหุ้น [Total Shareholder's Equity]

2550/2007	274
2551/2008	315
2552/2009	213

### รายได้รวม [Total Revenues]

2550/2007	703
2551/2008	1,200
2552/2009	358

## Message from the chairman



**นายประทีป ประทีปเสนา**  
**Mr. Prakrit Pradipasen**

ประธานกรรมการบริษัท  
Chairman



ในรอบปี 2552 ประเทศไทยประสบกับมรสุมทางเศรษฐกิจ จากผลกระทบของวิกฤตเศรษฐกิจถดถอยทั่วโลกและปัญหาการเมืองภายในประเทศ ซึ่งส่งผลให้เศรษฐกิจไทยเผชิญภาวะถดถอยอย่างหนัก ปริมาณการส่งออกทั่วโลกลดลง ทำให้การขนส่งทางเรือขาดรายได้ให้เห็นได้ชัด เป็นผลกระทบทำให้บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ประสบปัญหาด้านรายได้จากการต่อเรือ ซ่อมเรือลดลงอย่างรุนแรงเมื่อเทียบกับปีก่อน และทำให้ผลประกอบการขาดทุน อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามพันธกิจต่างๆ เพื่อผลสำเร็จขององค์กร พร้อมทั้งได้สร้างระบบควบคุมคุณภาพ เพื่อความก้าวหน้าขององค์กร ให้เป็นอุตสาหกรรมเรือซ่อมเรือชั้นนำของประเทศ

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 ในช่วงปลายปี 2552 บริษัทได้ลงนามในสัญญาการทำเรือแห่งประเทศไทย เพื่อทำงานต่อเรือลากจูง จำนวน 2 ลำ ขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน และขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน ระยะเวลาโครงการประมาณ 730 วัน มูลค่าประมาณ 533 ล้านบาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นอกจากนี้บริษัทได้ส่งมอบงานต่อเรือ 2 ลำ ประกอบด้วยเรือบรรทุกทุ่นสินค้าขนาด 442 TEU ส่งมอบไปเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2552 ส่วนอีกลำ

เป็นงานต่อเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาดความยาว 50 เมตร ส่งมอบเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2552

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญถึงการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ ตามเจตนารมณ์ที่บริษัทจะดำรงไว้ซึ่งการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม

ท้ายสุดนี้ ผมขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ที่ได้ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา รวมทั้งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้อุทิศแรงกาย แรงใจ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ร่วมกันพัฒนาองค์กร และทำให้บริษัทสามารถผ่านพ้นวิกฤตเศรษฐกิจครั้งนี้ไปได้ พร้อมทั้งสร้างผลตอบแทนที่ดีต่อผู้ถือหุ้น บนพื้นฐานของการดำเนินงานอย่างเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และยังประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

**นายประทีป ประทีปเสนา**  
ประธานกรรมการบริษัท

In 2009, Thailand faced a serious economic crisis resulting from the impact of the global economic downturn as well as its unstable political environment. The situation took a severe economic toll with declining exports at a global level, thus translating into significant loss of income for the maritime transport industry. In this scenario, Asian Marine Services Public Company Limited has suffered tremendous loss of income from its shipbuilding and ship repair operations compared to earnings in the previous year. The Company, therefore, posted net operational loss. However, it remains steadfast in its commitment to the success of the organization through the strengthening of its quality control process in a continuing effort to move forward to become the leading shipbuilding and ship repair operator in the country.

In late 2009, on 30 November, the Company signed a contract with the Ports Authority of Thailand to build 2 tow vessels, valued at 533 million Baht (price including VAT), of not less than 30 metric tonnes and 40 metric tonnes tow capacity respectively. The project timeline is 730 days. In addition, the Company also delivered 2 vessels: a 442 TEU cargo ship on 12 January 2009, and a 50-metre off-shore oil rig operations support vessel on 26 October 2009.

Moreover, the Company continues to place importance on its social and environmental protection responsibilities by actively contributing to numerous projects and activities for public benefit in accordance with corporate policy of community and environmental development.

In conclusion, I would like to thank our shareholders, clients and all our business alliances for having given their full support to the Company and its operations. I also express appreciation to our Board of Directors, executives, and employees for their unfailing determination to carry out their duties and responsibilities in a most professional manner in order that the Company may weather this current crisis and prosper to generate good returns to our shareholders on the basis of good corporate governance and further constructive contributions to our society.

**Prakit Pradipasen**  
Chairman



# Corporate Social Responsibility (CSR)

Asimar มีความมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพ ทั้งในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ชุมชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เพื่อเป็นการแบ่งปัน ความสุขให้กับสังคม และชุมชน โดยมุ่งประเพณีติดนเป็นพลเมืองดี และสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมสร้างสรรค์กิจกรรมต่างๆ เพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยกิจกรรมและโครงการที่สำคัญในปี 2552 ได้แก่

## โครงการส่งเสริมการศึกษา บุตร-ธิดาพนักงาน

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2552 เพื่อเป็นการปลูกฝังทัศนคติให้บุตร - ธิดาของพนักงานมีใจใฝ่ศึกษา เรียนรู้ อันจะเป็นหนทางนำไปสู่อนาคตที่ดี และเป็นความหวังของครอบครัวพนักงาน รวมทุนที่มอบ 14 ทุน เป็นจำนวนเงิน 31,000 บาท

**Education Promotion for Children of Employees Project :** On 27 May 2009, the Company awarded 14 scholarships totaling 31,000 Baht to the sons and daughters of employees in order to encourage them to aspire to higher learning which will enable them to have a better and more productive future



## ให้ชีวิตใหม่ด้วยการบริจาคโลหิต

หนึ่งคนให้ หลายคนรับ เพื่อช่วยให้ผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตมีชีวิตอยู่ในสังคมกับครอบครัวได้ต่อไป เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2552, 6 พฤษภาคม 2552, 5 สิงหาคม 2552 และ 6 พฤศจิกายน 2552

**Giving New Life by Donating Blood Project :** Based on the principle that one gives and many receive, on 15 January 2009, 6 May 2009, 5 September 2009 and 6 November 2009, the Company held a blood donation campaign to help the ill who are in need of blood.



## โครงการชุมชนน่าอยู่

โดย Asimar เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยสร้างสุขอนามัย สภาพแวดล้อมให้น่าอยู่ โดยการร่วมเก็บขยะชุมชนกับทางเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2552

**Attractive Community Project** The Company joined with the community and municipality of Laem Fa Pha Sub-district held a clean up day on 12 September 2009 to improve the health and environment of the community.



## มอบความรู้ด้วยการบริจาคหนังสือ

โดยทาง Asimar ได้มอบหนังสือและเสื้อผ้าให้กับกรมราชทัณฑ์ เพื่อสร้างความรู้ให้กับผู้ต้องขัง เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2552

**Create knowledge by donation books** The Asimar delivered books and clothes to the Department of Corrections to create knowledge to the convicts on 25 November B.E. 2552.



# Board of Directors



## นายประทีป ประทีปะเสน \*

ประธานกรรมการ

อายุ : 67  
จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : 182,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.08

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Wayne State University, Detroit, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Silliman University, Dumaguete, The Philippines

### ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- บมจ. กระเบื้องตราเพชร
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ศุภาลัย
- หอการค้าไทย
- กรรมการ บมจ. กลุ่มเอราวัณ (ธุรกิจโรงแรม)
- กรรมการสภามหาวิทยาลัยพายัพ
- กรรมการส่งเสริม มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์
- กรรมการส่งเสริม มหาวิทยาลัยแม่โจ้

## นางวรวรรณ งานทวี \*

กรรมการผู้จัดการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 50  
จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : 348,600

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.15

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) Ohio University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) คณะเศรษฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

### ปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- 2544 - 2547
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซีทรานเฟอร์รี่ จำกัด

## นายสุเทพ ตักทไพบูลย์ \*

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ : 73  
จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : 302,100

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.13

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- อนุปริญญา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ

### ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- 2546
- ผู้อำนวยการสายงานผลิต บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์

## นายสุธรรม ตักทไพบูลย์ \*

กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 77  
จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : 26,040

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 0.01

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนอัสสัมชัญพาณิชย

### ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- ประธานกรรมการกลุ่มบริษัทซีทราน บจก. ตักทไพบูลย์ (ธุรกิจ Holding Company) บจก. ซีทราน ทราเวล (ธุรกิจเรือท่องเที่ยว) บจก. ซีทราน เฟอร์รี (ธุรกิจเรือรับส่งผู้โดยสารข้ามฝาก) บจก. ซีทราน พอร์ท (ธุรกิจท่าเทียบเรือขนส่งทางน้ำ) บจก. ซีทราน โลน บจก. ซีทราน ด็อคยาร์ด

## Mr. Prakrit Pradipasen \*

Chairman

Age : 67 (Yrs)  
Number of Shares (18/03/09) : 182,000  
% of Total Shares : 0.08

### Education

- MBA - Wayne State University, Detroit, USA
- BBA - Silliman University, Dumaguete, The Philippines

### Work Experience

#### Present

- Chairman Asian Marine Services PCL. Diamond roofing tile PCL.
- Chairman of Audit Committee Supalai PCL. Thai Chamber of Commerce
- Director Erawan Group PCL.(Business hotel)
- Member of University Council, Payap University

## Mrs. Warawan Nganthavee \*

Managing Director and Executive Director

Age : 50 (Yrs)  
Number of Shares (18/03/09) : 348,600  
% of Total Shares : 0.15

### Education

- MBA - Ohio University USA
- BBA (Accounting) - Kasetsart University

### Work Experience

#### 2004 - Present

- Managing Director Asian Marine Services PCL.

#### 2001 - 2004

- Managing Director Seatran Ferry Co., Ltd.

## Mr. Sutsep Tanpaibul \*

Director and Executive Director

Age : 73 (Yrs)  
Number of Shares (18/03/09) : 302,100  
% of Total Shares : 0.13

### Education

- Diploma - Rajamangala Institute of Technology Bangkok Technical Campus

### Work Experience

#### Present

- Executive Director Asian Marine Services PCL.

#### 2003

- Production Director Asian Marine Services PCL.

## Mr. Sutham Tanpaibul \*

Director and Chairman of The Executive Director

Age : 77 (Yrs)  
Number of Shares (18/03/09) : 26,040  
% of Total Shares : 0.01

### Education

- High School - Assumption Commerce

### Work Experience

#### Present

- Chairman of the Executive Director Asian Marine Services PCL.
- Chairman of Seatran Group Tanpaibul Co., Ltd. (Holding Company) Seatran Travel Co., Ltd. (Cruiser) Seatran Port Co., Ltd. Seatran Line Co., Ltd. Seatran Ferry Co., Ltd. Seatran Dockyard Co., Ltd.

## Board of Directors

**นายวิบูลย์ พานิตวงศ์ \***

กรรมการ, กรรมการบริหาร และ  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
อายุ : 65  
จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : 12,539,038

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 5.34

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท (พีชไร)
- University of Florida Florida, USA
- ปริญญาตรี กลีกรรมศาสตร์
- มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการ
- บจก. น้ำตาลนครเพชร
- บจก. น้ำตาลบ้านโป่ง
- บจก. คำพลผลิตน้ำตาล

2540 - ปัจจุบัน

สมาคมเศรษฐศาสตร์เกษตรแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

2543 - ปัจจุบัน

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ  
สมาคมอนุรักษ์ดินและน้ำ  
แห่งประเทศไทย

**Mr. Vibul Panitvong \***

Director, Executive Director, Director and  
Nominating and Remuneration Committee

Age : 65 (Yrs)

Number of Shares (18/03/09): 12,539,038

% of Total Shares : 5.34

Education

- MBA - Florida University, USA
- BA - Florida University,
- USA Executive Director

Work Experience

Present

- Executive Director
- Asian Marine Services PCL.
- Director
- Nakorn Petch Sugar Co.,Ltd.
- Baan Pong Sugar Co.,Ltd.
- Sugar Product Trading Co.,Ltd.

1997 - Present

The Agricultural Economics Society  
of Thailand Under Royal Patronage

2000 - Present

- Adviser to the Board - Soil and Water  
Conservation Society of Thailand.

**นายสุทิน ตันทิไพบูลย์ \***

กรรมการ และกรรมการบริหาร  
อายุ : 71  
จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : -

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- MINI MBA,
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ,
- University of the East Philippines
- อนุปริญญา บัญชี,
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการผู้จัดการ
- บจก. ดันทิไพบูลย์
- (ธุรกิจ Holding Company)
- กรรมการ บจก. ซีทราน เพอร์รี่
- (ธุรกิจเรือรับส่งผู้โดยสารข้ามฝาก)
- บจก. ซีทราน พอร์ต (ธุรกิจท่าเทียบเรือ)

2545 - 2546

- กรรมการผู้จัดการ
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์

**Mr. Sutin Tanphaibul \***

Director and Executive Director

Age : 71 (Yrs)

Number of Shares (18/03/09): -

% of Total Shares : -

Education

- Mini MBA - Thammasat University
- BBA - The East Philippines University
- Diploma in Accounting
- Chulalongkorn University

Work Experience

Present

- Executive Director
- Asian Marine Services PCL.
- Managing Director
- Tanphaibul Co., Ltd. (Holding Company)
- Director
- Seatran Ferry Co.,Ltd.
- Seatran Port Co.,Ltd.

2002 - 2003

- Managing Director
- Asian Marine Services PCL.

**นายประวัติ จันทร์เรือง**

กรรมการบริษัท และกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 71  
จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : 10,988,725

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 4.68

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ,
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชี,
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปัจจุบัน

- กรรมการ
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการบริหาร
- บจก. นวกิจบ้านเมือง
- บจก. แหล้มบงอินเตอร์เนชั่นแนล
- คันทรีคลับ
- กรรมการผู้จัดการ
- บจก. นครินทร์ก่อสร้าง
- (รับเหมาก่อสร้าง)
- บจก. นครินทร์ปาร์ค (พัฒนาที่ดิน)
- บจก. นครินทร์ปทุมธานีเอสเตท

**Mr. Prawat Chanruang**

Director and Nominating and

Remuneration Committee

Age : 71 (Yrs)

Number of Shares (18/03/09): 10,988,725

% of Total Shares : 4.68

Education

- BA (Business Administration)
- Thammasat University
- BA (Accounting) Thammasat University

Work Experience

Present

- Director
- Asian Marine Services PCL.
- Executive Director
- Nawakit Ban Muang Co., Ltd
- Laem Chabang International Country
- Managing Director
- Nakharin Construction Co., Ltd
- (Construction)
- Nakharin Park Co., Ltd
- (Land Development)
- Nakharin Pathhum Thani Estate Co., Ltd.

**นายณณ พานิตวงศ์**

กรรมการ และกรรมการบริหาร  
อายุ : 33

จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 : 5,000,000

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) : 2.13

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
- University of North Carolina
- Wilmington
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ,
- มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC)

ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
- บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- กรรมการ
- บจก. อ่างทองชูการ์เทอร์มินอล
- บจก. อความีเดีย
- ผู้จัดการฝ่ายบริหารบุคคล
- บจก. น้ำตาลนครเพชร

**Mr. Nonn Panitvong**

Director and Executive Director

Age : 33 (Yrs)

Number of Shares (18/03/09): 5,000,000

% of Total Shares : 2.13

Education

- MBA - North Carolina University
- Wilmington
- BBA - Assumption University

Work Experience

Present

- Executive Director
- Asian Marine Services PCL.
- Director
- Ang Thong Sugar Terminal Co., Ltd.
- Aqua Madia Co., Ltd.
- Human Resource Department Manager
- Nakorn Petch Sugar Co., Ltd.



## Board of Directors



### นางวรรณพร วีระวรรณ

กรรมการอิสระ

และประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ : 66

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 18/03/52 : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :-

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท สาขาบริหารการเงิน Oklahoma City University, USA
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ฯ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์

2549 - 2551

- ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร บล. เอเชียน พลัส จำกัด (มหาชน)

2543 - 2549

- กรรมการ - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (Thai Institute of Directors)

### Mrs. Wannaporn Viravan

Independent Director and Chairperson of Audit Committee

Age : 66 (Yrs)

Number of Shares (18/03/09) : -

% of Total Shares : -

Education

- MBA (Finance) Oklahoma City University, USA
- BBA - Chulalongkorn University

Work Experience

Present

- Independent Director and Chairperson of Audit Committee Asian Marine Services PCL.

2006 - 2008

- Advisor Executive Director Committee Asia Plus Securities PCL.

2000 - 2006

- Director - Thai Institute of Directors



### นายศรีภูมิ สุขเนตร

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ

และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 77

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 18/03/52 : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :-

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 15
- ปริญญาโท - รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันการไปรษณีย์โทรคมนาคม วิทยาลัยการปกครองแห่งชาติปารีส ประเทศฝรั่งเศส
- ประกาศนียบัตรการปกครอง และการคลัง คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยปารีส

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- ประธานกรรมการ - บจก.โภชนาการ

2535 - ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ - บมจ.ยูไนเต็ดคอมมูนิเคชั่น อินดัสตรี (ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคม)

2546 - ปัจจุบัน

- รองประธานกรรมการ - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai IOD)

2540 - ปัจจุบัน

- กงสุลกิตติมศักดิ์ - ราชรัฐโมนาโก

### Mr. Sribumi Sukhanetr

Independent Director, Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee

Age : 77 (Yrs)

Number of Shares (18/03/09) : -

% of Total Shares : -

Education

- Honorary Degree in Mass Communication Thammasat University
- National Defense College, Bangkok
- Master Degree in Public Administration - Ecole Nationale des Postes et Telecommunications, France
- Faculte' de Droits, Paris

Work Experience - Present

- Independent Director and of Audit Committee Asian Marine Services PCL.
- Chairman Gosakon Co., Ltd

1992 - Present

- Chairman - United Communication Industry PCL. (Telecommunication)

2003 - Present

- Vice Chairman - Thai Institute of Director (IOD)

1997 - Present

- Honorary Consul of the Principality - Monaco



### นายบำรุง จินดา

กรรมการอิสระ

และกรรมการตรวจสอบ

อายุ : 73

จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 18/03/52 : -

สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :-

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาเอก Dr. of Architecture University of Rome
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์
- นักธุรกิจ

### Mr. Bumroong Chinda

Independent Director and Audit Committee

Age : 73 (Yrs)

Number of Shares (18/03/09) : -

% of Total Shares : -

Education

- Doctor of Architecture Rome University, Italy
- Bachelor Degree in Architecture Chulalongkorn University

Work Experience

Present

- Independent Director and of Audit Committee Asian Marine Services PCL.
- Businessman



# คณะผู้บริหาร Management Team



----- 1 -----

## Mr. Suradej Tanpaibul General Manager

**Age :** 36 (Yrs)  
**Number of Shares (18/03/09) :** -  
**% of Total Shares :** -  
**Education**  
MBA - University of Central Oklahoma USA.  
Bachelor Degree Faculty of Commerce and Accountancy - Thammasat University  
**Present**  
General Manager  
- Asian Marine Services PCL.  
**2008 - 2009**  
Category Development Manager  
- Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited  
**2007 - 2008**  
Unit Manager  
- Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited  
**2006 - 2007**  
Marketing Strategy & Planning Manager  
- Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited  
**2004 - 2006**  
Trade Development Manager  
- Gillette Thailand Limited

## นายสุรเดช ดันดีไพบูลย์ ผู้จัดการทั่วไป

**อายุ :** 36  
**จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 :** -  
**สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :** -  
**คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด**  
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA)  
- University of Central Oklahoma USA.  
ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์ และการบัญชี  
เอกการขนส่งระหว่างประเทศ  
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
**ปัจจุบัน**  
ผู้จัดการทั่วไป  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์  
**2551 - 2552**  
Category Development Manager  
- Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited  
**2550 - 2551**  
Unit Manager  
- Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited  
**2549 - 2550**  
Marketing Strategy & Planning Manager  
- Procter & Gamble Trading (Thailand) Limited  
**2547 - 2549**  
Trade Development Manager  
- Gillette Thailand Limited

----- 2 -----

## Mr. Thani Narux Production Senior Department Manager

**Age :** 59 (Yrs)  
**Number of Shares (18/03/09) :** -  
**% of Total Shares :** -  
**Education :**  
MPA - Sripatum University  
Bachelor Degree  
- Merchant Marine Training Centre  
**Present**  
Production Senior Department Manager  
- Asian Marine Services PCL.  
**2004**  
Project Management Senior Department Manager  
- Asian Marine Services PCL.  
**2002 - 2003**  
Oasis Marine Technic Co., Ltd., Managing Director  
Merchant Marine Training Centre, Guest Lecturer.  
Maritime Media Magazine, Editor staffs.

## นายธานี นารักษ์ ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต

**อายุ :** 59  
**จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 :** -  
**สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :** -  
**คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด**  
ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์  
- มหาวิทยาลัยศรีปทุม  
ปริญญาตรี - ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี  
**ปัจจุบัน**  
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์  
**2547**  
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารโครงการ  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์  
**2545 - 2546**  
อาจารย์พิเศษ ศูนย์ฝึกพาณิชย์นาวี  
ที่ปรึกษาฝ่ายเทคนิค บจก. อิตาเลียนโปรดักส์ 2002  
ที่ปรึกษาฝ่ายเทคนิค บจก. เฟอร์ไรไลน์

----- 3 -----

## Mrs. Luckana Srisod Finance and Accounting Department Manager

**Age :** 45  
**Number of Shares (18/03/09) :** 48,100  
**% of Total Shares :** 0.02  
**Education**  
Master Degree  
in Financial Accounting  
- Chulalongkorn University  
Bachelor of Science Accounting  
- Institute of Technology and Vocational Education  
**Present**  
Finance and Accounting Department Manager  
- Asian Marine Services PCL.  
**1995 - 2005**  
Assistance Accounting Manager  
- Com-Link Co., Ltd.

## นางลักขณา ศรีสอด ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

**อายุ :** 45  
**จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 :** 48,100  
**สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :** 0.02  
**คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด**  
ปริญญาโท บัญชีการเงิน  
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ปริญญาตรี บัญชี  
- วิทยาลัยเทคโนโลยี และอาชีวศึกษา  
**ปัจจุบัน**  
ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์  
**2539 - 2549**  
ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกบัญชี  
- บจก. คอมลิงค์

----- 4 -----

## Mr. Somsak Wisawasawaensook Human Resource and Administration Department Manager

**Age :** 50 (Yrs)  
**Number of Shares (18/03/09) :** -  
**% of Total Shares :** -  
**Education**  
Master Degree (Public & Private Management Program)  
- National Institute of Development Administration  
Bachelor Degree  
(Major : Public Relation & Advertising)  
Journalism Faculty - Thammasat University  
**Present**  
Human Resource and Administration  
Department Manager  
- Asian Marine Services PCL.  
**2009 - 2008**  
Human Resources-General Manager  
- Thai Tech Dies and Parts Co.,Ltd.  
**2008 - 2006**  
Administration Division Manager  
- AGC Techno Glass Co.,Ltd.  
**2006 - 2005**  
Plant Human Resources Manager  
- Thai Glass Industry Co.,Ltd.

## นายสมศักดิ์ วิศวาสวงสุข ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ

**อายุ :** 50  
**จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 :** -  
**สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :** -  
**คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด**  
ปริญญาโท บริหารภาครัฐ และภาคเอกชน  
- สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)  
ปริญญาตรี โฆษณา และประชาสัมพันธ์  
- มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
**ปัจจุบัน**  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์  
**2552 - 2551**  
ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
- บจก. ไทยเทคดีย์ส์แอนด์พาร์ท  
**2551 - 2549**  
ผู้จัดการฝ่ายบริหาร  
- บจก. AGC TECHNO GLASS  
**2549 - 2548**  
ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล  
- บมจ. ไทยกลาสอินดัสตรี

----- 5 -----

## Mr. Dayanan Tivari Marketing Department Manager

**Age :** 41 (Yrs)  
**Number of Shares (18/03/09) :** -  
**% of Total Shares :** -  
**Education :**  
Bachelor Degree Engineering (Electrical and Electronics)  
- Birla Institute of Technology, INDIA  
**Present**  
Marketing Department Manager  
**2000 - 2001**  
Sale Division Manager  
- Asian Marine Services PCL.

## นายดาณานัน ทิวารี ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

**อายุ :** 41  
**จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 :** 210,000  
**สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :** 0.01  
**คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด**  
ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์  
- Birla Institute of Technology, INDIA  
**ปัจจุบัน**  
ผู้จัดการฝ่ายการตลาด  
**2543 - 2544**  
ผู้จัดการแผนก ขาย  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์

----- 6 -----

## Ms. Benjawan Tanpaibul Material Service Department Manager

**Age :** 40 (Yrs)  
**Number of Shares (18/03/09) :** -  
**% of Total Shares :** -  
**Education**  
Master of Business Administration  
- Chulalongkorn University  
Master of Science, Computer  
Engineering Management  
- Assumption University  
Bachelor of Engineering (Industrial Engineering).  
- Chulalongkorn University  
**Present**  
Material Service Department Manager  
- Asian Marine Services PCL.  
**2004 - 2005**  
Project Co-ordinator  
- Asian Marine Services PCL.  
**2003 - 2004**  
IT consultant  
- True Cooperation PCL.  
**2000 - 2002**  
Section Manager  
- Allianz Cp General Insurance Co., Ltd.

## น.ส.เบญจวรรณ ดันดีไพบูลย์ ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ

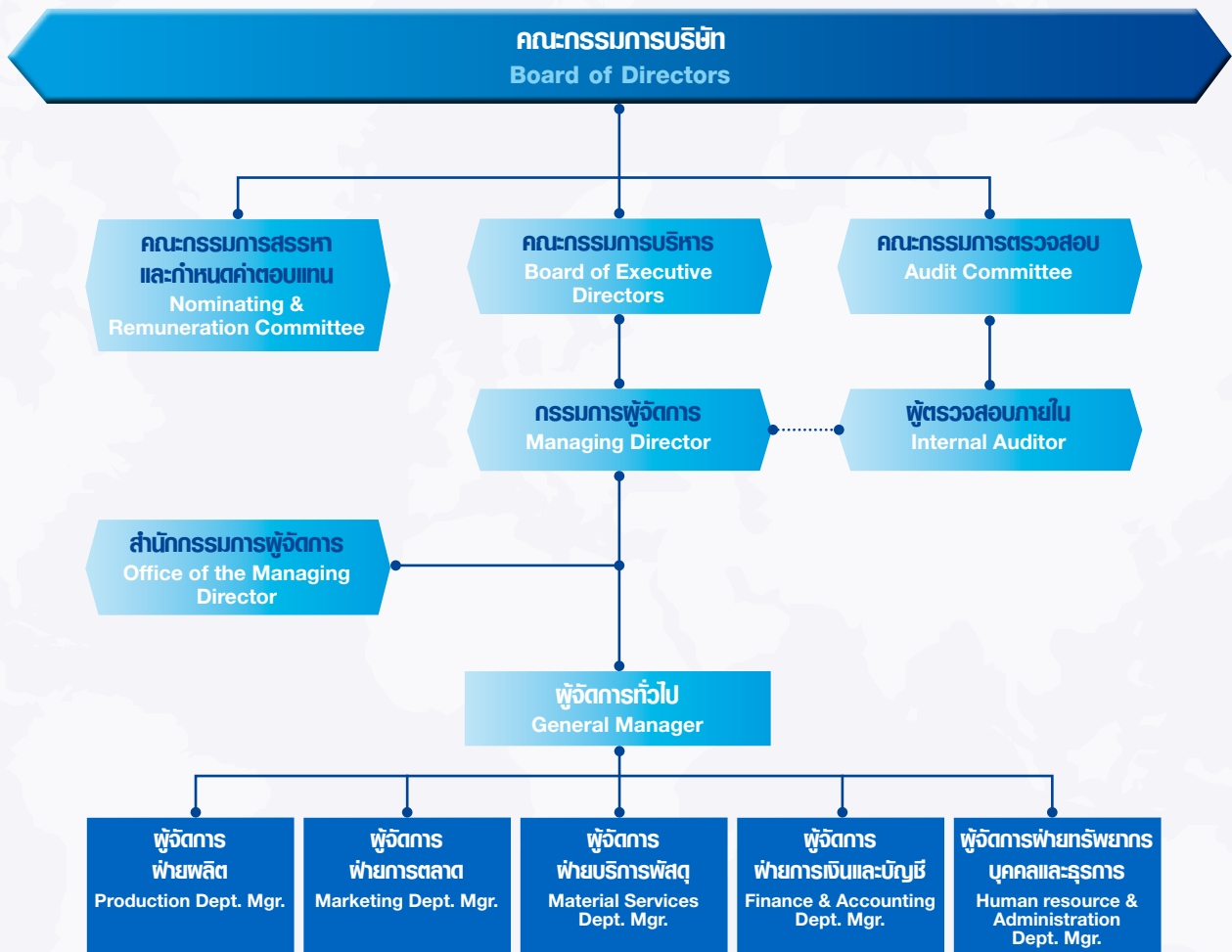
**อายุ :** 40  
**จำนวนหุ้นที่ถือหุ้น (หุ้น) ณ 18/03/52 :** -  
**สัดส่วนในการถือหุ้น (%) :** -  
**คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด**  
ปริญญาโท บริหารธุรกิจ  
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ปริญญาโท วิทยาศาสตร์  
การจัดการวิศวกรรมคอมพิวเตอร์  
- มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์  
- จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
**ปัจจุบัน**  
ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์  
**2547 - 2548**  
ผู้ประสานงานโครงการ  
- บมจ. เอเชีย มารีน เซอร์วิสส์  
**2546 - 2547**  
ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
- บมจ. ทรู คอร์ปอเรชั่น  
**2543 - 2545**  
ผู้จัดการแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ  
- บริษัท อลิอันซ์ ซีพี ประกันภัย จำกัด



## โครงสร้างบริหาร Organization Chart

### โครงสร้างการจัดการและแผนผังการบริหารองค์กร

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552





## ประวัติความเป็นมา และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทออกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทอายุไม่เกิน 3 ปี ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 119 ล้านหน่วย ในปี พ.ศ. 2546 บริษัทฯ รับดำเนินการก่อสร้างโครงเหล็กทางเดินระหว่างอาคารผู้โดยสารบางส่วน (Steel Work and Fabrication) ภายในสนามบินสุวรรณภูมิ มูลค่า 159 ล้านบาท และจัดหาตู้ลอยเพิ่ม 1 ตู้ มูลค่า 30 ล้านบาท แทนตู้ลอย 1 เดิมที่จำหน่ายออกไป

ปี 2547 บริษัทได้ทำการก่อตั้ง บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาช่วงงานโดยช่างฝีมือเฉพาะทาง ในปีนี้บริษัทฯ ได้ซ่อมทำเรือจุฬารัตน์ของกรมประมงมูลค่า 42 ล้านบาท และเรือสปีดโบ๊ตของกรมอุทกศาสตร์ มูลค่า 28.5 ล้านบาท ซ่อมเรือ KALAMINJA MT401 จากประเทศมัลดีฟส์ มูลค่า 42 ล้านบาท

ปี 2548 บริษัทได้จดทะเบียนร่วมทุนกับบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินธุรกิจด้านเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำชั้นนำของโลก เพื่อก่อตั้งบริษัท อีโคมารีน จำกัด (บริษัทย่อย) โดยมีธุรกิจหลักคือ การให้บริการกำจัดมลภาวะทางน้ำ เช่น ผักตบชวา, ขยะ, และคราบน้ำมัน เป็นต้น ให้แก่ลูกค้าภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและแถบภูมิภาคเอเชีย โดยบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการต่อเรือเพื่อใช้ในกิจการดังกล่าว

ปี 2549 บริษัทลงนามในสัญญาต่อเรือบรรทุกสินค้า ขนาด 442 TEU มูลค่า 13.4 ล้านเหรียญอเมริกาให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย และบริษัทฯ ได้เพิ่มงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงงานให้เหมาะสมให้สามารถรองรับตลาดต่างประเทศและในประเทศได้เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการปรับปรุงสลีปเวียด้านทิศเหนือใหม่ขนาด 120 ม. X 30 ม. พร้อมติดตั้งเครนขนาดใหญ่ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพรองรับการซ่อมเรือและต่อเรือ

ในเดือนพฤษภาคม 2549 ได้มีการจดทะเบียนลดทุนตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2549 เนื่องจากการ Ex-Warrant ครั้งที่ผ่านมาเป็นครั้งสุดท้าย มีผู้ไม่มาใช้สิทธิจำนวน 3,189,900 หน่วย ทำให้ต้องมีการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วของบริษัทจาก 238,000,000 บาท เป็น 234,810,100 บาท

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2524 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000 บาท ให้บริการด้านการตรวจเรือในรูปแบบของ Marine Survey Company ต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์แต่เริ่มแรกมาเป็นให้บริการต่อเรือเนื่องจากความต้องการด้านอู่ซ่อมเรือพาณิชย์ที่ได้มาตรฐานมีเพิ่มมากขึ้น และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 20 ล้านบาท รวมทั้งซื้ออู่ลอยจากประเทศญี่ปุ่น โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 1” เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว ต่อมาในปี พ.ศ. 2538 บริษัทฯ ได้ซื้ออู่ลอยเพิ่มอีก 1 อู่ จากประเทศเยอรมนี โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 2” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท และ 170 ล้านบาทตามลำดับ รวมทั้งแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือใช้ชื่อย่อว่า “ASIMAR”

ในปี 2539 บริษัทได้รับความไว้วางใจจากส่วนราชการ โดยกองทัพเรือให้ต่อเรือตรวจการณ์ปืน จำนวน 3 ลำ มูลค่างาน 808 ล้านบาท นอกจากนี้ หุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้เป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน และซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ ต่อมาบริษัทฯ ได้จดทะเบียนยกเลิกสาขาที่ ซอยสุขสวัสดิ์ 49 และย้ายอู่ลอย 1 มารวมกับอู่ลอย 2 ณ สำนักงานปัจจุบัน

บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 version 2000 จาก Lloyd's Register Quality Assurance ในปี พ.ศ. 2543 และปี พ.ศ. 2545 บริษัทฯ ได้รับการว่าจ้างให้ต่อเรือโดยสารกึ่งดำนน้ำพื้ยาปะการัง และเรือโดยสารคาตามาราน มูลค่างานรวมประมาณ 50 ล้านบาท และซ่อมคีนสภาพเรือตรวจการณ์ขนาดใหญ่ 3 ลำ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มูลค่างาน 256 ล้านบาท





นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ซื้อเรือเฟลิกแกน 25 จากประเทศอิตาลีและต่อเรือขึ้นใหม่อีกจำนวน 3 ลำ เพื่อให้บริการด้านเก็บขยะและกำจัดคราบน้ำมัน และดำเนินการต่อเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ และได้รับสัญญาจ้างระยะสั้นจาก จังหวัดสมุทรปราการและองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์

ในปี 2550 บริษัทได้ดำเนินการโครงการต่อเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยมีการต่อเรือขึ้นในประเทศไทยให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย โดยมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ปี 2549 งานประกอบเฉพาะตัวเรือแล้วเสร็จในปี 2550 และส่งมอบภายในเดือน มกราคม 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญาอีก 2 ฉบับ คือสัญญาดัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย และสัญญาต่อเรือสำรวจปิโตรเลียมกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาหรับเอมิเรตส์

บริษัทกำลังดำเนินการจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนลตุนเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2550 จากทุนจดทะเบียนจำนวน 37.5 ล้านบาทเป็น 10.0 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2550 จากทุนจดทะเบียน 10.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้รับสัญญาจ้าง 1 ปี จาก จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในงานปรับปรุงสภาพน้ำโดยใช้สารชีวภาพในแม่น้ำเจ้าพระยาซึ่งมีปัญหาน้ำเน่าเสีย และกระทบต่อการเลี้ยงปลาในกระชัง โดยมีชื่อโครงการคือ “โครงการเจ้าพระยาสดใสเกิดให้อั่งคราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อยในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา โดยลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 เริ่มงานตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2550 – 31 พฤศจิกายน 2551

ในปี 2551 บริษัทมีโครงการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย ได้มีการปล่อยเรือลงน้ำและมีการส่งมอบในวันที่ 12 มกราคม 2552 พร้อมทั้งมีการส่งมอบเรือดัดแปลงจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2551 และดำเนินการต่อเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาหรับเอมิเรตส์กำหนดส่งมอบในปี 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือสนับสนุนงานใต้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร กับ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย

บริษัทได้เริ่มจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการตามกฎหมายต่างๆ ของระบบ

บริษัท อีโคมารีน จำกัด ได้ดำเนินงาน “โครงการเจ้าพระยาสดใสเกิดให้อั่งคราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยา และแม่น้ำน้อย ในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา ของจังหวัด โดยใช้เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำเป็นประจำทุกวัน และทุกสามเดือนจะมีการตรวจวัดค่าน้ำอย่างละเอียด 28 พารามิเตอร์ และยังได้ร่วมกับหน่วยงานกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อนำผักตบชวาและวัชพืชทางน้ำ นำไปทำปุ๋ยชีวภาพเพื่อแจกจ่ายเกษตรกร ทำให้วัชพืชนั้นมีประโยชน์ต่อชุมชนมากกว่าการทิ้งแบบสูญเปล่า เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2550 – 30 พฤศจิกายน 2551 เป็นสัญญาจ้าง 1 ปี ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

## ผลงานและเหตุการณ์สำคัญ ของบริษัทในปี 2552



### ผลงานโครงการต่อเรือ และ ซ่อมเรือ

- วันที่ 12 มกราคม 2552 มีการส่งมอบโครงการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย
- วันที่ 2 มีนาคม 2552 มีการปล่อยเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ลงน้ำพร้อมทั้งมีการส่งมอบเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2552
- วันที่ 30 มีนาคม 2552 มีการวางกระดูกงูเรือสนับสนุนงานใต้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร ของ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชาอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย
- วันที่ 28 กันยายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานซ่อมใหญ่เรือสำรวจประมงมหิตล ของกรมประมง
- วันที่ 30 พฤศจิกายน 2552 ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการประมาณ 730 วัน

บริษัทได้มีการจัดประชุม คณะทำงานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2552 เพื่อวางแผนการทำงาน กำหนดนโยบาย OHSAS 18001 ทำการทบทวนกฎหมาย แบบประเมิน และเดือน ตุลาคม 2552 ผู้ตรวจสอบได้ดำเนินการตรวจประเมิน กฎหมาย และความเสี่ยงภายในบริษัทตามแผนงานที่วางไว้

# ภาพรวมการประกอบธุรกิจ ของบริษัท และบริษัทย่อย

- ลักษณะกิจการหลัก

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ ASIMAR ดำเนินธุรกิจหลักด้านการต่อเรือและซ่อมเรือ รวมทั้งงานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ และเป็นเรือชั้นนำเพียงแห่งเดียวของประเทศที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ กลุ่มดัชนีไฟบูลย์ (ซีทราน) และกลุ่มพาณิชย์ นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มผู้ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อีกจำนวนหนึ่งด้วย บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจเพิ่มเติมโดยการตั้งบริษัทย่อยรองรับความต้องการเฉพาะด้าน ได้แก่ บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด เพื่อจัดหาแรงงานฝีมือสำหรับงานซ่อมเรือให้กับบริษัท และบริษัท อีโคมารีน จำกัด ที่ดำเนินธุรกิจรับจ้างกำจัดมลภาวะในแหล่งน้ำ

ทั้งนี้บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพ มาตรฐาน ISO 9001 Version 2000 ครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือใหม่และการซ่อมเรือ ปัจจุบันบริษัท มีอู่ลอยทั้งหมด 2 อู่ ซึ่งรองรับเรือขนาดไม่เกิน 8,000 เดทเวทตัน และ 25,000 เดทเวทตัน ตามลำดับ โดยมุ่งเน้นการซ่อมเรือขนาดกลางขึ้นไป หรือลูกค้าที่ต้องการคุณภาพสูงและส่งมอบตรงเวลา บริษัทมีกำลังการผลิตโดยประมาณของงานซ่อมเรือ 75 ลำ/ปี และงานต่อเรือขนาด 500 - 1,000 เดทเวทตัน 3-4 ลำ/ปี นอกจากนี้บริษัทยังสามารถก่อสร้างงานทางวิศวกรรมอื่นๆ เช่น โครงสร้างเหล็กภายในทางเดินผู้โดยสารบนบินสุวรรณภูมิ การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน การทำสะพานเหล็ก เป็นต้น

### 1. ซ่อมเรือ (Ship Repair)

บริษัทมีอุปกรณ์หลักเพื่อใช้ซ่อมทำเรือขนาดตั้งแต่ 8,000 เดทเวทตัน ถึง 25,000 เดทเวทตัน ได้แก่ อู่ลอยรูปตัวยู (U Groove) จำนวน 2 อู่ สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ อาทิ โรงงาน เครื่องขนาดใหญ่ และช่างฝีมือที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นอย่างดี ทำให้ผลงานได้มาตรฐาน

### 2. การต่อเรือ (Shipbuilding)

บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ต่อเรือที่มีคุณสมบัติพิเศษ อาทิ เรือตรวจการณ์ปืนของกองทัพเรือ เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำจากบริษัท คาลิฟา อัลโกไซบี ไควิ่ง แอนด์ มาร์ีน เซอร์วิส จำกัด เรือขจัดคราบน้ำมันจากบริษัท เอสโซ่ แสตนด์การ์ด (ประเทศไทย) จำกัด และจากบริษัท เซลล์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นต้นในปี 2552 ส่งมอบเรือบรรทุกสินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยต่อเรือขึ้นในประเทศไทย ให้กับ GATI LIMITED และส่งมอบเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2552

### ตัวอย่างผลงาน

ประเภท	เจ้าของเรือ
1. เรือขจัดคราบน้ำมัน	จำนวน 4 ลำ บริษัท เอสโซ่ แสตนด์การ์ด (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท เซลล์ (ประเทศไทย) จำกัด, กรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี
2. เรือบรรทุกน้ำมัน 800 ตัน	จำนวน 6 ลำ บริษัท น้ำมัน ที.พี.ไอ. จำกัด
3. เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำ	จำนวน 1 ลำ บริษัท คาลิฟา อัลโกไซบี ไควิ่ง แอนด์ มาร์ีน เซอร์วิส จำกัด
4. เรือตรวจการณ์ปืนขนาด 64 เมตร	จำนวน 3 ลำ กองทัพเรือ
5. เรือโดยสารแบบคาตามาราน	จำนวน 3 ลำ บริษัท เขาหลัก เอ็นเตอร์ไพรส์
6. เรือโดยสารท่องเที่ยวชนิดต่างๆ	จำนวน 6 ลำ บริษัท อควา จำกัด, บริษัท ซีทราน แทรเวล จำกัด, บริษัท พัทยา ปะการัง เชมมิซ์มารีน จำกัด
7. เรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 422 TEU	จำนวน 1 ลำ GATI LIMITED
8. เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร	จำนวน 1 ลำ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC.





### 3. งานดัดแปลงเรือ (Ship Conversion Upgrading)

ปัจจุบันเจ้าของเรือนิยามดัดแปลงเรือซึ่งเป็นการประหยัดต้นทุนและเวลาเนื่องจากการดัดแปลงใช้ต้นทุนและเวลาน้อยกว่าการต่อเรือใหม่ งานดังกล่าวต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคพิเศษ โดยบริษัทฯ มีผลงานดังนี้ เรือห้องเย็นของประเทศมัลดีฟส์ เรือตรวจการณ์ของกองบังคับการตำรวจน้ำ เรือรบหลวงสุพรรณิการ์ และ Accommodation Work Barge เป็นต้น

### 4. งานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ (Engineering Work)

บริษัทสามารถก่อสร้างและซ่อมแซมอุปกรณ์ประเภทลอยน้ำ สิ่งก่อสร้างในทะเล การก่อสร้างโครงสร้างเหล็ก ซึ่งเป็นส่วนประกอบของการก่อสร้างสะพาน โรงงานอุตสาหกรรม แท่นขุดเจาะน้ำมันในทะเล และส่วนประกอบของเครื่องจักรในโรงงาน เป็นต้น

#### อุปกรณ์ที่สำคัญ

1. อู้อยู่ 2 อู้อยู่ สามารถรับเรือขนาดสูงสุด 25,000 เดทเวทตัน และ 8,000 เดทเวทตัน

อู้อยู่	ขนาดอู้อยู่	การยกตัว	ขนาดเรือสูงสุด	เครนอู้อยู่
Asimar 1	80 x 19.6 m.	3,600 t.	8,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	8,500 t.	25,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. พื้นที่ต่อเรือพร้อมสลิปเวย์ 2 แห่ง ด้านทิศเหนือและทิศใต้ของบริษัทฯ รวมพื้นที่ประมาณ 20,000 ตารางเมตร
3. อุปกรณ์อื่น ๆ เช่น เครนขนาดใหญ่ และโรงงาน ช่วยทำให้งานซ่อมสร้างสะดวกรวดเร็วขึ้น อุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

ชนิดอุปกรณ์	จำนวน
1. เครื่องตัดเหล็ก CNC	2 ชุด
2. Gantry Crane ขนาด 100 ตันสำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	1 ตัว
3. Gantry Crane ขนาด 10 ตันสำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ	3 ตัว
4. โรงพ่นกรดสำหรับแผ่นเหล็กขนาด กว้าง 2.4 ม. ยาว 10 ม.	1 โรง
5. บันจันเคลื่อนที่ (Dock knight) ในอู้อยู่ 2 สำหรับงานพ่นสี พ่นทราย	2 ชุด
6. Gantry Crane ขนาด 5 ตันสำหรับระบบโลจิสติกส์ของชิ้นงานเหล็กในโรงประกอบ	6 ตัว

อุปกรณ์ต่างๆ ข้างต้นนำมาให้บริการงานโดยทั่วไปดังนี้

งานตัวเรือ	งานเครื่องกล/ งานไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย
งานทำความสะอาด	งานเครื่องจักรใหญ่/เครื่องไฟฟ้า	งานทดสอบโดยไม่ทำลาย (NDT)
• งานพ่นทราย/พ่นกรด	งานซ่อมหม้อน้ำ	• งานวัดความหนาแน่นแผ่นเหล็ก
• งานฉีดน้ำแรงดันสูง	งานใบจักร	• การทดสอบ
• งานทำความสะอาดถังน้ำมัน	งานเพลลาใบจักร	• การทดสอบด้วยคลื่นวิทยุ
• งานสมอ, โซ่สมอ และงานพ่นสี	งานท่อ	• การทดสอบด้วยสารแทรกซึม
	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	• งานทดสอบกำลังการยก (ที่มีน้ำหนัก 350 ตันขึ้นไป)

4. พื้นที่ในการทำงาน 33,280 ตารางเมตร มีความยาวติดแม่น้ำ 300 เมตร และระดับความลึกหน้าท่า 14 เมตร

## การลงทุนในบริษัทย่อย

### ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

#### บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.90 ในบริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด โดยดำเนินธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า ซึ่งมีพื้นที่เก็บสินค้าขนาดรวมทั้งสิ้น 8,000 ตารางเมตร และมีท่าเทียบเรือ 2 ท่า

#### บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือ ให้กับบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) เนื่องจากตลาดมีความต้องการบุคลากรด้านนี้เป็นจำนวนมาก และบริษัทมีความประสงค์จะพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานของสมาคมจัดชั้นเรือ (Classification Society)

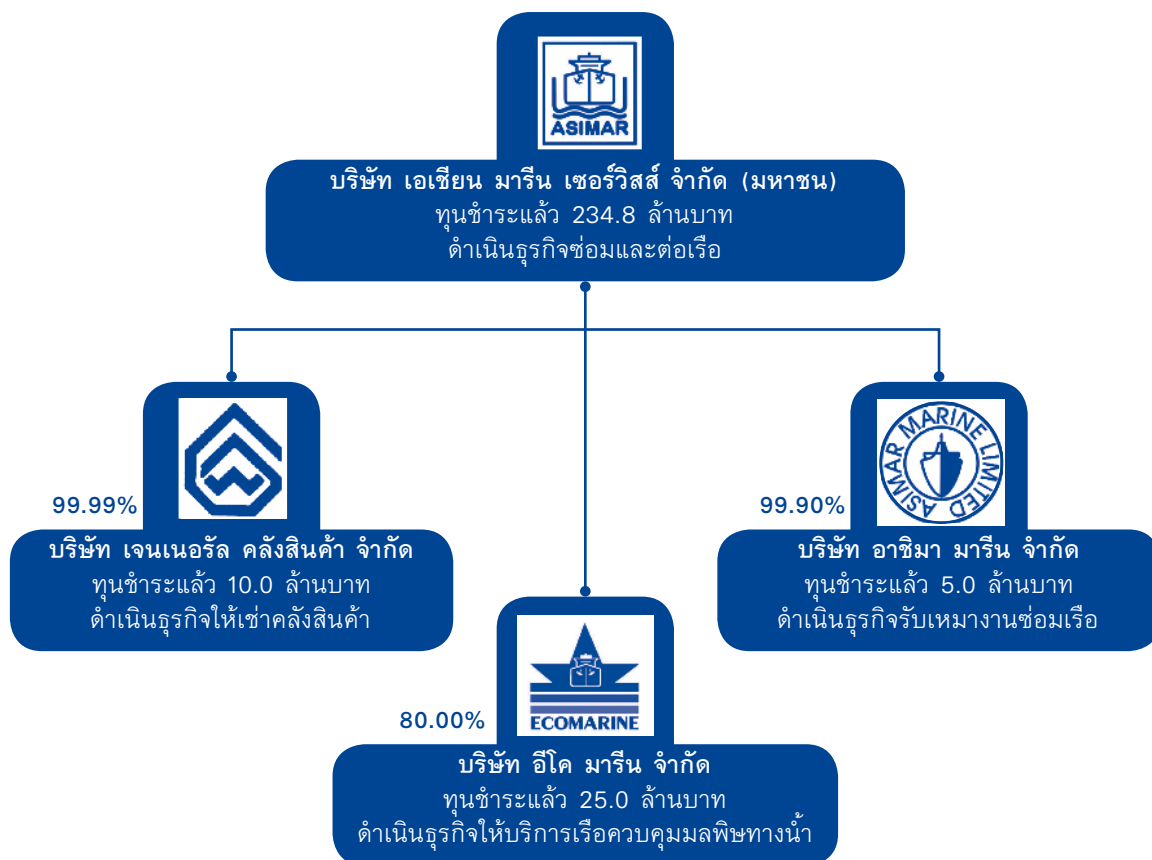
#### บริษัท อีโคมารีน จำกัด

บริษัท อีโคมารีน จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 80 และบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 20 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ ได้แก่ การเก็บขยะมูลฝอยจากแหล่งน้ำ การกำจัดคราบน้ำมัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เป็นต้น โดยจะให้บริการแก่หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐ

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ยังได้รับการสนับสนุนลิขสิทธิ์ด้านแบบเรือ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมด้านนี้ จากบริษัท GLOBECO S.p.A. อีกส่วนหนึ่งด้วย

### โครงสร้างของกลุ่มบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552



โครงสร้างรายได้ของ  
บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : พันบาท)

ประเภทรายได้	2552		2551		2550	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้ซ่อมเรือ	275,830	76.96	520,100	43.34	396,200	59.08
รายได้ต่อเรือ	63,000	17.58	630,800	52.37	268,000	39.96
งานก่อสร้างทางวิศวกรรม	-	-	-	-	200	0.03
รายได้อื่น *	19,555	5.46	48,997	4.08	6,200	0.92
รวม	358,385	100.00	1,199,897	100.00	670,600	100.00

หมายเหตุ : \*รายได้อื่น คือ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่าหลัก รายได้หลักของบริษัทย่อยและอื่นๆ

ภาวะการแข่งขัน และแนวโน้มอุตสาหกรรม

ในภาวะเศรษฐกิจถดถอยอันเนื่องมาจากวิกฤตซับไพรม์ ทำให้เกิดปัญหาชะลอตัวของเศรษฐกิจทั่วโลก และวิกฤตจากปัญหาราคาน้ำมันที่เพิ่มสูงขึ้นเป็นประวัติการณ์ ทำให้การค้าระหว่างประเทศหดตัวซึ่งเป็นผลกระทบต่อดูรกิจเดินเรือและปัจจัยเกี่ยวกับค่าระวางที่ลดลง เป็นผลให้เจ้าของเรือไม่สามารถแบกรับภาระต้นทุนดังกล่าวได้ ทำให้เกิดการขายเรือและการหยุดเดินเรือ (Lay up) เป็นจำนวนมาก การซ่อมทำที่ลดลงโดยซ่อมเฉพาะที่จำเป็น รวมทั้งการขออนุญาตเลื่อนการต่อทะเบียนเรือออกไปซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ของอุตสาหกรรมอยู่เรือโดยตรง อย่างไรก็ตามแนวโน้มการค้าระหว่างประเทศในภูมิภาคเอเชียยังคงเติบโตอันเนื่องมาจากการพัฒนาประเทศรวมถึงการสนับสนุนโครงการต่างๆจากภาครัฐ

สำหรับการแข่งขันในภูมิภาคเอเชียระหว่างอยู่เรือ จะมีการแข่งขันค่อนข้างสูง เกี่ยวกับประสิทธิภาพในการซ่อม ทำกลยุทธ์ด้านราคาเป็นหลักซึ่งทำการลดราคาเพื่อให้เรือทั้งในและต่างประเทศเข้าซ่อม การลดต้นทุนการผลิต เพื่อให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งในประเทศและต่างประเทศได้

บริษัทได้มีแผนกลยุทธ์เกี่ยวกับตลาดการเช่าเรือในงานแท่นขุดเจาะน้ำมันให้หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งยังคงมีความต้องการและมูลค่าทางการตลาดที่มีมูลค่าสูงมาก และเนื่องจากการปรับปรุงกฎเกณฑ์ขององค์กรการเดินเรือระหว่างประเทศด้านการเดินเรืออย่างต่อเนื่อง ทำให้ยังมีความต้องการงานดัดแปลงเรือของตลาดอย่างต่อเนื่อง และบริษัทได้พัฒนาการผลิตเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการต่อเรืออย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการผลิตเรือขนาด 3,000 – 8,000 DWT ซึ่งเป็นเรือที่ใช้ในการเดินเรือชายฝั่งและในภูมิภาค

บริษัทได้มุ่งเน้นกระบวนการบริหารองค์กรเพื่อสร้างความแข็งแกร่ง โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านเศรษฐกิจ ทั้งผู้ถือหุ้น หรือเจ้าของกิจการ ผู้บริหาร พนักงาน สาธารณชน สังคม รวมทั้ง สิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับความต้องการขยายงานและการเจริญเติบโตของธุรกิจในอนาคต



---

## โครงการในอนาคต

---

บริษัทมีแผนการปรับแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจในปี 2552 รวมทั้งการลดตัวของเศรษฐกิจในอีก 2-3 ปีข้างหน้าโดยพิจารณาทั้งแนวโน้มของการเจริญเติบโตของตลาดในอนาคต และสรุปแผนการในอนาคตดังต่อไปนี้

- มุ่งเน้นการลงทุนเพื่อการแข่งขันในตลาดซ่อมเรือที่ยังมีผลกระทบจากวิกฤตเศรษฐกิจ
- ปรับเปลี่ยนการใช้วัตถุดิบ และกระบวนการผลิต เพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยมีเป้าหมาย ให้ได้การรับรองมาตรฐาน ISO 18000 และ ISO 14000 ตามลำดับ
- ปรับปรุง อู่ลอย ASIMAR 1 เพื่อให้มีขนาดรองรับเรือจาก 8,000 DWT ที่กินน้ำลึก 3.5 เมตรเป็น 13,000 DWT ที่กินน้ำลึก 5.0 เมตร รวมทั้งติดตั้งเครนเพื่อเพิ่มกำลังการผลิต
- ขยายธุรกิจไปในตลาดแท่นขุดเจาะน้ำมัน โดยจัดหาเรือบริการสำหรับแท่นขุดเจาะน้ำมันและเข้าประมูลงาน กับบริษัท ป.ต.ท.สพ. และบริษัทร่วมทุนของ ป.ต.ท.สพ.
- เพิ่มช่องทางการตลาดไปยังแท่นขุดเจาะน้ำมัน เพื่อเพิ่มรายได้ในการบริการอื่นๆ กับบริษัทผู้ผลิตน้ำมัน และผู้รับเหมาช่วงของบริษัทผู้ผลิตน้ำมัน

---

## การวิจัยและพัฒนา

---

จากการที่บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ดังนั้น การวิจัยและพัฒนาของปี 2553 จึงมุ่งเน้นในเรื่องการลดมลภาวะจากการใช้วัตถุดิบ การปรับเปลี่ยนเครื่องมือ อุปกรณ์ และกระบวนการผลิต รวมทั้ง การใช้กระแสไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมกับชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งการลดมลภาวะเพื่อประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมของโลกอีกด้วย

---

## ข้อมูลทั่วไปและบุคคลอ้างอิง

---

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร  
ที่ตั้งกิจการ เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290

ประกอบธุรกิจหลักประเภท : ซ่อมเรือและต่อเรือ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107538000185

โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4 Home Page: [www.asimar.com](http://www.asimar.com)

หุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 234,810,100 หุ้น ทุนชำระแล้ว 234,810,100 ล้านบาท

## นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

### บริษัท เจเนอรัล คลังสินค้า จำกัด

สำนักงานใหญ่เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร  
ที่ตั้งกิจการเลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290  
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4  
ประกอบธุรกิจหลัก : ให้เช่าคลังสินค้าและท่าเทียบเรือ  
ทุนชำระแล้ว 10 ล้านบาท

### บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

สำนักงานใหญ่เลขที่ 599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร  
ที่ตั้งกิจการเลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290  
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4  
ประเภทธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือให้ บริษัท เอเซีย มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)  
ทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท

### บริษัท อีโค มารีน จำกัด

สำนักงานใหญ่และที่ตั้งกิจการ เลขที่ 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290  
ประเภทธุรกิจหลัก : ดำเนินธุรกิจให้บริการเรือและต่อเรือ ควบคุมมลพิษทางน้ำ  
โทรศัพท์ : 02-815-2060-7 โทรสาร : 02-453-7213-4 [www.ecomarine.co.th](http://www.ecomarine.co.th)  
ทุนชำระแล้ว 25 ล้านบาท

## บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
ฝ่ายนายทะเบียนหลักทรัพย์  
2/7 หมู่ 4 โครงการนอร์ธปาร์ค, ถนนวิภาวดีรังสิต  
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม.  
โทรศัพท์ 02-596-9000

สำนักงานสอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด  
267/1 ถ.ประชากรราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ  
เขตบางซื่อ กทม.  
โทรศัพท์ 02-587-8080

ผู้สอบบัญชี : นายพจน์ อศวสันติชัย  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4891

ผู้ตรวจสอบภายใน : ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์  
232/1 ซอยแจ้งวัฒนะ 6 ถนนแจ้งวัฒนะ  
แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กทม.  
โทรศัพท์ 02-973-4908

ที่ปรึกษากฎหมาย : JTJB ADVOCATES & SOLICITORS  
5 Shenton Way #35-01 UIC Building  
Singapore  
โทรศัพท์ 65 6220 9388

## ปัจจัยความเสี่ยง



### 1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราค่าระวางเรือลดลงอย่างมากมีผลต่อจำนวนเรือที่เข้าซ่อมทำ มูลค่าเรือซ่อมทำที่ไม่แน่นอน ทำให้รายได้ของบริษัทอาจมีความผันผวน แต่บริษัทสามารถจัดหางานเรือต่อจากลูกค้าต่างประเทศ และงานดัดแปลงเรือมาทดแทนกำลังการผลิตที่เหลือน้อย บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในการส่งมอบเรือให้ทันตามกำหนดในสัญญา ซึ่งบริษัทได้จัดทำแผนงานเฉพาะโครงการเพื่อให้งานแล้วเสร็จตามสัญญา

### 2. ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนบุคลากร

การดำเนินธุรกิจของบริษัท จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านช่างฝีมือและวิศวกรด้านการซ่อมเรือ ต่อเรือเป็นสำคัญ บริษัทมีนโยบายจ้างใจทั้งในด้านค่าตอบแทน, สวัสดิการและส่งเสริมให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมให้มีทักษะความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา เพื่อให้พนักงานผูกพันกับองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังได้ร่วมมือกับวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ เปิดการเรียน การสอน หลักสูตรทวิภาคี เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับงานเชื่อมโลหะ ซึ่งจะทำให้พนักงานได้มีความรู้และวุฒิการศึกษา ทำให้มีศักยภาพมากยิ่งขึ้น บริษัทเชื่อว่าการดำเนินการดังกล่าวจะลดปัญหาการขาดแคลนบุคลากรของบริษัทได้

### 3. ความเสี่ยงด้านสถานที่ตั้งในการประกอบธุรกิจ

ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทในปัจจุบัน บริษัทย่อยได้เช่าช่วงมาจากชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ตามเงื่อนไขปกติของสัญญาระหว่างหน่วยงานราชการกับบริษัทเอกชน ทำให้บริษัทอาจต้องจัดหาสถานที่ประกอบธุรกิจใหม่หากสัญญาเช่าสิ้นสุดลง อย่างไรก็ตามหากมีการยกเลิกสัญญา บริษัทสามารถเคลื่อนย้ายอู่ลอยซึ่งเป็นอุปกรณ์หลักในการดำเนินงานไปยังสถานที่ตั้งแห่งใหม่ได้

### 4. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้และต้นทุนการผลิตของบริษัทบางส่วนอ้างอิงกับอัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะงานต่อเรือ และงานซ่อมดัดแปลงเรือ จะต้องมีการนำเข้าเครื่องจักรมูลค่าสูงจากต่างประเทศ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องจักรเดินเรือ เครน กว้าน ในขณะที่งานซ่อมเรือจะมีการซื้ออุปกรณ์ภายในประเทศเป็นส่วนใหญ่ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยการจัดทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า สำหรับภาระผูกพันที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ

### 5. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของวัสดุการผลิต

วัสดุหลักที่บริษัทนำมาใช้ คือ เหล็กแผ่น สี ท่อ วาล์ว และลวดเชื่อม รวมทั้งต้นทุนการผลิตอื่นๆ ที่มีแนวโน้มการปรับเพิ่มราคาต่อเนื่องจากราคาน้ำมันที่เพิ่มสูงขึ้น ทำให้บริษัทมีต้นทุนประกอบการที่เพิ่มขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทได้จำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยการปรับอัตราค่าบริการเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับราคาน้ำมันเท่านั้น

### 6. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การที่ลูกค้าอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่มีกับบริษัทภายใต้เงื่อนไขปกติได้ ดังนั้นบริษัทจำเป็นต้องจำกัดขอบเขตความเสี่ยงโดยพยายามให้มีการชำระหนี้ให้มากที่สุดก่อนเรือออกจากอู่

### 7. ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุและอุบัติภัย

บริษัททำกรรมกรรมประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยงด้านสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร สต็อกสินค้า อู่ลอย รวมทั้งความสูญเสียและความเสียหายต่อตัวเรือที่กำลังสร้างหรือกำลังซ่อม และอู่ลอย 2 อู่



## โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ

### 1. กลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือสูงสุด 10 รายแรก

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2552 (วันปิดสมุดทะเบียนล่าสุด)

ชื่อ/สกุล	ณ วันที่ 18 มีนาคม 2552	
	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. กลุ่มดัชนีไพบูลย์	42,493,900	18.10
2. กลุ่มผาณิตวงศ์	30,500,076	12.99
3. นายประวิติ จันทรเรือง	10,988,725	4.68
4. นายวิชัย ธนสมุทร	8,045,000	3.43
5. นายรุ่งโรจน์ รุ่งเมืองทอง	4,900,000	2.09
6. นางสุเบญจา โต๊ะเฮง	4,735,700	2.02
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	4,398,200	1.87
8. นายเมธา รังสิยาวรานนท์	4,108,000	1.75
9. นายอิสระ ศรีสินทร	3,000,000	1.28
10. นายพนิต ศิลป์ชัยสุขสวัสดิ์	2,277,400	0.97
รวม	115,447,001	49.17

ที่มา : รายงานการกระจายหุ้น บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

### 2. นโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

#### บริษัทเอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40 % ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการใน แต่ละงวดบัญชี หลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

#### บริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60 % ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละ บริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

# โครงสร้างการจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ

## 1. โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 4 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

**คณะกรรมการบริษัท** ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน ดังนี้

1. นายประกิต	ประทีปะเสน	ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ
2. นายสุธรรม	ตันติไพบูลย์	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
3. นางวรรณพร	วีวรรณ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
4. นายศรีภูมิ	ศุขเนตร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน
5. นางวรรณ	งานทวี	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
6. นายวิบูลย์	ผาณิตวงศ์	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายสุเทพ	ตันติไพบูลย์	กรรมการ และกรรมการบริหาร
8. นายสุทิน	ตันติไพบูลย์	กรรมการ และกรรมการบริหาร
9. นายบำรุง	จินดา	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
10. นายประวดี	จันทร์เรือง	กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
11. นายณณ	ผาณิตวงศ์	กรรมการ และกรรมการบริหาร

### เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

นายอวยชัย ตีวิรัช

### กรรมการที่มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายประกิต ประทีปะเสน, นายสุธรรม ตันติไพบูลย์, นายสุเทพ ตันติไพบูลย์, นายสุทิน ตันติไพบูลย์, นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์ และนางวรรณ งานทวี สองในหกท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทน คณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข อำนาจนั้นๆ ได้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจไม่รวมถึงการมอบอำนาจให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

**คณะกรรมการบริหาร** ประกอบด้วยกรรมการ 6 ท่าน ดังนี้

1. นายสุธรรม	ตันติไพบูลย์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสุเทพ	ตันติไพบูลย์	กรรมการบริหาร
3. นายสุทิน	ตันติไพบูลย์	กรรมการบริหาร
4. นายวิบูลย์	ผาณิตวงศ์	กรรมการบริหาร
5. นางวรรณ	งานทวี	กรรมการบริหาร
6. นายณณ	ผาณิตวงศ์	กรรมการบริหาร

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณาหลักนครอง เป้าหมายธุรกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนการเงินและงบประมาณ และนโยบายที่สำคัญ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบอนุมัติ
2. กลั่นกรองแผนการทำงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและมาตรฐานในแนวทางที่ถูกต้อง
3. ให้การปรึกษาในเรื่องที่ได้รับการร้องขอจากฝ่ายบริหาร
4. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีแผนรองรับสถานการณ์ วิกฤต รวมถึงการชักจูงและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้เหมาะสมตลอดเวลา
5. ดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. สอบทานการไต่สวนภายใน หรือดำเนินการให้มีการสอบสวนเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือดำเนินการให้มีการแก้ไขเมื่ออาจเกิดความบกพร่องหรือความเสียหายในสาระสำคัญ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณา และ/หรือเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อบริษัท เช่น การบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด เป็นต้น
8. แต่งตั้ง กำกับดูแล อนุกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่รับผิดชอบเรื่องต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
9. คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการบริหาร
10. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ
11. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจของกรรมการผู้จัดการ
12. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าเกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท
13. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใด ที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อรายการ
14. อนุมัติคู่มือบริหาร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงแก้ไข เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจกรรมการผู้จัดการ

**คณะกรรมการตรวจสอบ** ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1. นางวรรณพร วีวรรณ   | ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านบัญชี บริหารการเงิน การธนาคาร และตลาดทุน |
| 2. นายศรีภูมิ ศุขเนตร | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และ มีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และกิจการขนส่ง                |
| 3. นายบำรุง จินดา     | กรรมการตรวจสอบ กรรมการที่เป็นอิสระ และมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ และการออกแบบ                   |

### เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นายสุวิทย์พงษ์ สักวาลย์                      ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์

## อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ดังนี้

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| 1. นายศรีภูมิ สุขเนตร     | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ |
| 2. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์   | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                                  |
| 3. นายประวิทย์ จันทรเรือง | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร    |

## อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. คัดเลือก สรรหา วางแผนการสืบทอดตำแหน่ง บุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือ รองกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์และ โปร่งใส รวมทั้งจากรายชื่อต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นแนะนำ (ถ้ามี)

บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังด้วยความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ มีอายุที่เหมาะสม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัวเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และ/หรือ เป็นนักธุรกิจที่มีชื่อเสียง ประวัติ การทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม และได้รับการยอมรับจากสังคม เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาจะให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้จะพิจารณาถึงการที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหลายแห่งในขณะเดียวกันด้วยว่าจะมีผลกระทบต่อบริษัทหรือไม่ และคำนึงถึงโอกาสที่อาจมีปัญหในเรื่องผลประโยชน์ขัดกัน (Conflict of Interest) ของกรรมการและกรรมการผู้จัดการด้วย

2. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือรองกรรมการผู้จัดการไว้เป็นการล่วงหน้า และ/หรือ ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ หรือกรรมการผู้จัดการว่างลง
3. ขอรับข้อคิดเห็นต่างๆ จากคณะกรรมการ และ/หรือ กรรมการผู้จัดการ (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกสรรหาด้วย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
4. กำหนด Performance Agreement แต่ละปีของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา และกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว
5. พิจารณาสรรหารายชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอนุกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้ง เมื่อมีตำแหน่งว่างลง



6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ คณะกรรมการสรรหา อาจจะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่ามีควมจำเป็น รวมทั้งให้กรรมการสรรหาได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาได้ด้วย โดยบริษัท เป็นผู้รับค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการสรรหามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรง และคณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของ บริษัท ต่อบุคคลภายนอก

#### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนกลยุทธ์ในการให้ผลประโยชน์ตอบแทน และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับรอง ทบทวนและเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อการจัดการให้มีสิ่งจูงใจแก่พนักงาน ในผลการปฏิบัติงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. ให้คำแนะนำแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ถึงการพิจารณาเงินเดือน หรือผลประโยชน์ต่างๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทน ซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และมีศักยภาพ
4. ช่วยดูแลให้มีระบบสำหรับคณะกรรมการบริษัท ในการประเมินผลงานและความสามารถในการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. กำหนดระยะเวลาและเงื่อนไขต่างๆ ในการว่าจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนด้วย
6. ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความรับผิดชอบ เปรียบเทียบได้กับของบริษัทอื่นๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ ตามแบบประเมินผลงานของบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาข้อคิดเห็นและการประเมินของประธานกรรมการบริษัท

#### คณะผู้บริหาร จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

1. นางสาววรรณ	งานทั่วไป	กรรมการผู้จัดการ
2. นายสุรเดช	ต้นทุน	ผู้จัดการทั่วไป
3. นายธานี	นารักษ์	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการผลิต
4. นางลักขณา	ศรีสด	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี
5. นายสมศักดิ์	วิศวกรรม	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
6. นายดายานาน	ตีวารี	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
7. น.ส.เบญจวรรณ	ต้นทุน	ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ

#### อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

1. บริหารงานธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
2. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ยกเว้นตำแหน่งผู้จัดการทั่วไปขึ้นไป ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
3. สั่งจ่ายเงิน และ/หรือ การก่อกำหนดหนี้ผูกพัน อันเกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือจากการดำเนินธุรกิจตามปกติที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแล้ว
4. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อโครงการ
5. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใดๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท ต่อรายการ

6. อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 1. หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการและค่าตอบแทนกรรมการ

### การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. จำนวนกรรมการจะต้องมีไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
3. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เป็นรายบุคคล คราวละคนหรือคราวละหลายคนตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งตามลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสามโดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะต้องเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

## 2. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

บริษัทฯ เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสีทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ จะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตามนโยบายที่ประชุมกรรมการบริษัทอนุมัติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

### การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท กำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม หนังสือมอบฉันทะ ซึ่งสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามและแสดงความคิดเห็นได้ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป

- บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2552 วันที่ 8 เมษายน 2552 กรรมการเข้าร่วมประชุม 11 ท่าน จากทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งรวมทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี
- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและรายงานประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน
- นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปไว้ที่ [www.asimar.com/นักลงทุนสัมพันธ์](http://www.asimar.com/นักลงทุนสัมพันธ์) ก่อนวันประชุม 30 วัน ส่วนรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดในปี 2552 ได้นำไปลงในเว็บไซต์ของบริษัทหลังวันประชุม 14 วัน

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเสนอให้มอบอำนาจให้กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คือ คุณศรีภูมิ สุขเนตร และ คุณวรรณพร วีวรรณ เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน แต่ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2552 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระดังกล่าวเป็นผู้รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทน

บริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัท มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี)

## หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมเป็นธรรมและเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการแสดงความเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆตามข้อบังคับของบริษัท (สามารถดูข้อบังคับของบริษัทได้ที่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553) รวมทั้งการเลือกตั้งคณะกรรมการโดยการเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร การอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ (รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสามารถดูได้ที่หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส) และการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ทราบ

บริษัทกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ดังนี้

- กรรมการและพนักงานจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือต่อสาธารณชนโดยเท่าเทียมกัน
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำเสนอข้อมูลให้ ตลท. และ ก.ล.ต. โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน
- เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องทำการการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต
- เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2553 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถส่งคำถาม เสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีเงื่อนไขการพิจารณาการบรรจุเป็นวาระอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท และกำหนดวันให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและคำถามได้ตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม 2553 – 22 กุมภาพันธ์ 2553 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระเข้ามายังบริษัท

## หมวดที่ 3 บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

### 1. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อทรัพยากรมนุษย์ โดยจัดให้มีการทำงานแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน จัดโครงการพัฒนาความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการให้ความสำคัญกับการรักษาสุขภาพความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร เช่น มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ที่นอกเหนือจากประกันสังคม) จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เอเชียน มารีน เซอร์วิส จัดให้การอบรมวิชาชีพหลักสูตรทวิภาคีร่วมกับวิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์ มีการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงานที่เรียนดี มีการตรวจสุขภาพประจำปี รับผิดชอบพนักงาน จัดตั้งคณะกรรมการสื่อสารสัมพันธ์ เพื่อดูแลสวัสดิการให้แก่พนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น นอกจากนี้ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงาน โดยตั้งแต่ปี 2551- 2552 บริษัทกำลังดำเนินการจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่างๆ ของระบบ

## 2. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัท เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตบนศักยภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40 % ของ กำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัททยอยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมยกมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

## 3. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องเป็นธรรม เสนอบริการที่มีคุณภาพและ การสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่นำเรือเข้ามาใช้บริการทุกลำ หรือเปิดช่องทางร้องเรียนผ่านสำนักกรรมการผู้จัดการ โดยมีการประชุมพิจารณาวิเคราะห์ผลการให้คะแนนความพึงพอใจดังกล่าวอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

## 4. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า คู่สัญญาและเจ้าหน้าที่

บริษัทประสงค์ให้การจัดการสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมุ่งหมายจะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า จึงมีการกำหนดเป็นนโยบายเรื่องการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในชื่อนโยบาย "การขัดกันแห่งผลประโยชน์" สรุปได้แก่ คู่ค้าต้องไม่ถูกกีดกันไม่ให้เข้าประมูล เสนอราคา หรือการกำหนดคุณลักษณะที่ไม่เอื้ออำนวย เพื่อให้มีการแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับเท่าเทียมกัน การไม่อนุญาตให้พนักงานทุกระดับของบริษัทเรียกร้องผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมจากคู่ค้า การได้รับของขวัญ ของรางวัล บริการและการเลี้ยงรับรองเกินสมควร โดยบริษัทได้ชี้แจงต่อคู่ค้าทั้งที่เป็นผู้รับเหมาแรงงาน ผู้ขายสินค้า และได้ประทับตรานโยบายดังกล่าวลงในใบสั่งซื้อในประเทศทุกใบ

ในปี 2552 บริษัทไม่พบว่ามีคู่ค้าและพนักงานที่ละเมิดนโยบายดังกล่าว

## 5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสังคม/ชุมชน

บริษัทถือว่าระบบจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของธุรกิจ จึงได้กำหนดนโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อมขึ้นเพื่อเป็นหลักปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบทั้งต่อตนเอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพัฒนาระบบการจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการศึกษาแก่เยาวชน ผู้บริหารมีการเผยแพร่นโยบายให้พนักงานทราบ

ในปี 2552 บริษัทได้มีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนในบริเวณที่ตั้งของบริษัท ดังนี้

### 1. โครงการส่งเสริมการศึกษา บุตร-ธิดาพนักงาน

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2552 เพื่อเป็นการปลูกฝังทัศนคติให้บุตร-ธิดาของพนักงานมีใจใฝ่ศึกษา เรียนรู้ อันจะเป็นหนทางนำไปสู่อนาคตที่ดี และเป็นความหวังของครอบครัวพนักงาน รวมทุนที่มอบ 14 ทุน เป็นจำนวนเงิน 31,000 บาท

### 2. ให้ชีวิตใหม่ด้วยการบริจาคโลหิต

"หนึ่งคนให้ หลายคนรับ" เพื่อช่วยให้ผู้ป่วยที่ต้องการโลหิตมีชีวิตอยู่ในสังคม กับครอบครัวได้ต่อไป เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2552, 6 พฤษภาคม 2552, 5 สิงหาคม 2552 และ วันที่ 6 พฤศจิกายน 2552



### 3. โครงการชุมชนน่ายู่

โดยบริษัทช่วยสร้างสุขอนามัย สภาพแวดล้อมให้น่ายู่ โดยการร่วมเก็บขยะชุมชนกับทางเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2552

### 4. มอบความรู้ด้วยการบริจาคหนังสือ

โดยทางบริษัทได้มอบหนังสือและเสื้อผ้าให้กับกรมราชทัณฑ์ เพื่อสร้างความรู้ให้กับผู้ต้องขัง เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2552

## 6. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

การสร้างบรรยากาศในการทำงาน โดยจัดสถานที่ทำงานให้มีความสะอาด ปรับสภาพแวดล้อมให้สวยงามและร่มรื่นให้มีความสำคัญด้านชีวอนามัยทั้งภายในสถานที่ทำงานและชุมชนใกล้เคียง เพื่อการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างมีความสุข

เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท บริษัทได้เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสาร และแจ้งข้อร้องเรียนต่างๆ ทั้งในและนอกเวลาทำงาน (ตลอด 24 ชั่วโมง) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา สามารถติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์ ได้ดังนี้

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ directors@asimar.com

ทางไปรษณีย์

คณะกรรมการบริษัท (เลขานุการคณะกรรมการบริษัท)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์

จ.สมุทรปราการ 10290

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารดังกล่าวและส่งให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจะสรุปประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการตระหนักว่า ข้อมูลของบริษัทในทุกด้านล้วนส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีนโยบายให้เปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้มีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอเชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asimar.com) โดยได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่กรรมการผู้จัดการมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยหากผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อโดยตรงที่ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายการเงินและบัญชี โทรศัพท์ 02-815-2060 ต่อ 2800,2819 หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยัง : fid@asimar.com บริษัทพัฒนากลไกให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมผลงานของบริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

รายละเอียด	หัวข้ออ้างอิง ในรายงานประจำปี 2552
4.1 โครงสร้างผู้ถือหุ้น	โครงสร้างผู้ถือหุ้น
4.2 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการ	ประวัติคณะกรรมการบริษัท
4.3 ประวัติและข้อมูลการถือหุ้นของผู้บริหาร	ประวัติคณะผู้บริหาร
4.4 ฐานะการเงินและผลดำเนินงาน	ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2552 และงบการเงิน
4.5 ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน	ลักษณะกิจการหลัก ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรม
4.6 ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ	ปัจจัยความเสี่ยง
4.7 การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน	รายการระหว่างกัน

#### 4.8 นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สมเหตุสมผล โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนและพิจารณาความเหมาะสมที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ สถานะทางการเงิน

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และโบนัส ไม่มีเบี้ยประชุม
- กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการชุดย่อยให้ได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามความรับผิดชอบ

#### 4.9 ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) ได้รับค่าตอบแทนจากการบริหารงานดังนี้ (บาท)

ชื่อ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการ ตรวจสอบ	ค่าตอบแทนรายปี กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
1. นายประกิต ประทีปะเสน	240,000	-	-
2. นายสุธรรม ตันทีไพบูลย์	150,000	-	-
3. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	60,000
4. นายประวัติ จันทรเรือง	150,000	-	60,000
5. นางวรรณณ งานทวี	150,000	-	-
6. นายสุเทพ ตันทีไพบูลย์	150,000	-	-
7. นายสุทิน ตันทีไพบูลย์	150,000	-	-
8. นายณณณ์ ผาณิตวงศ์	150,000	-	-
9. นางวรรณพร วีรวรรณ	150,000	150,000	-
10. นายศรีภูมิ สุขเนตร	150,000	120,000	60,000
11. นายบำรุง จินดา	150,000	120,000	-
รวม	1,740,000	390,000	180,000

1. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 11 ท่าน จำนวนเงิน 2.31 ล้านบาท

2. ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร จำนวน 12 ท่าน จำนวนเงิน 12.90 ล้านบาท และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพอีกร้อยละ 5 ของเงินเดือน

\*ค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และไม่มีเบี้ยประชุม\*

#### 4.10 การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้า เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ พิจารณากลยุทธ์ทางธุรกิจและพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีของบริษัทตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาติดตามการดำเนินงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำการประชุม ในปี 2552 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 5 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้งโดยคณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมของ สรุปได้ดังนี้

ชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
1. นายประกิต ประทีปะเสน	5/5	-	-
2. นายสุธรรม ตันทีไพบูลย์	4/5	-	-
3. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์	5/5	-	2/2
4. นายประวัติ จันทรเรือง	5/5	-	2/2
5. นางวรรณณ งานทวี	5/5	-	-
6. นายสุเทพ ตันทีไพบูลย์	5/5	-	-
7. นายสุทิน ตันทีไพบูลย์	5/5	-	-

ชื่อ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. นายณณณ์ ผาณิตวงศ์	5/5	-	-
9. นางวรรณพร วีรวรรณ	4/5	4/4	-
10. นายศรีภูมิ ศุขเนตร	5/5	3/4	2/2
11. นายบำรุง จินดา	5/5	4/4	-

#### 4.11 นโยบายการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารที่มีการซื้อ ขาย โอน รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องทำรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันส่งไปยัง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2552 บริษัท มีกิจกรรมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสนเทศตามข้อกำหนดของ ตลท.และ ก.ล.ต. ผ่านทางระบบ SET Community Portal ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท( [www.asimar.com](http://www.asimar.com) )
- บริษัทนำเสนอผลการประกอบการ รายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้ หนังสือเชิญประชุม โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ ตลอดจนเพิ่มวาระการประชุม และเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ ก่อนที่บริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมผ่านทางเว็บไซต์ได้
- การเผยแพร่ข้อมูลในงานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2552

### หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบคณะกรรมการ

#### 5.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และประกาศเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

1. จัดให้มีการบริหารงานและดำเนินงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ขจัดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างรอบคอบ มีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี
2. จัดให้มีระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุม และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีการทบทวนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. ส่งเสริม กำกับ ดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท อย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการของบริษัทมหาชนจำกัด
5. ส่งเสริม กำกับดูแลให้มั่นใจว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกจ้าง พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้สอบบัญชีอิสระ ภาครัฐ และชุมชนที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ ได้รับการดูแลและปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม

นอกจากนี้ เพื่อการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและเป็นกลไกให้สามารถติดตาม กำกับดูแล ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ และนโยบายดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการศึกษาและพิจารณาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งการนำแนวทางปฏิบัติที่ได้รับความเห็นชอบแล้วมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

#### 5.2 นโยบายจริยธรรมธุรกิจ และคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะด้านความรับผิดชอบ ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อความเจริญเติบโตและความมั่นคงของกิจการอย่างยั่งยืน มีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมของพนักงานทุกระดับ บริษัทฯจึงกำหนดหลักปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้บริหารและพนักงานดังต่อไปนี้

- การประกอบธุรกิจจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการบริหารงานโดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ โปร่งใส
- ต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทอย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยความลับ และการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและ/หรือของบุคคลอื่น และยอมรับโทษตามกฎหมายหากมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าว
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดี และปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าทุกรายอย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนหลักคุณธรรม
- มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และสวัสดิภาพของพนักงาน ส่งเสริมพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถพนักงาน ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่มีระเบียบการประเมินผลอย่างชัดเจนและอธิบายได้
- ปกป้องสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม

### 5.3 วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

คณะกรรมการของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการสามารถบริหารงานได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท

**วิสัยทัศน์ :** เป็นผู้ประกอบการที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

**พันธกิจ :** มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>ลูกค้า</b>              | : ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด            |
| <b>ผู้ถือหุ้น</b>          | : มีผลประโยชน์ตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น       |
| <b>พนักงาน</b>             | : พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี |
| <b>สิ่งแวดล้อมและชุมชน</b> | : ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน              |

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การประเมิน และบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีระบบการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนด และมีการควบคุมที่ดีเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพต่อบริษัท

คณะกรรมการ เป็นผู้พิจารณา กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่าง คณะกรรมการ และคณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในหัวข้อ เรื่อง โครงสร้างกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ ในกรณีที่มีรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่กรรมการ และจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการ ฯลฯ

### 5.4 โครงสร้างคณะกรรมการ

#### 5.4.1 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน และ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ทั้งนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน (ประธานกรรมการ 1 ท่าน และ คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน) โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดไว้ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกท่าน



#### 5.4.2 นิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ

1. ถือหุ้นไม่เกิน 5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ในบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ บุคคลที่ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท หรือ บริษัทในเครือ เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ ฯลฯ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าในลักษณะคู่ค้าหรือการกู้ยืม ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการและ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

#### 5.4.3 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

#### 5.4.4 การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบุถึงวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากกรรมการทุกท่านสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท

#### 5.4.5 คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ โดยสมาชิกทุกคนเป็นกรรมการอิสระไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ไปตามนโยบาย บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการชุดย่อยภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ ส่วนจำนวนครั้งการประชุมการประชุมอยู่ภายใต้หัวข้อเรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

#### 5.5 การกำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้ชัดเจนโดยได้เปิดเผยรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการภายใต้หัวข้อเรื่องโครงสร้างการจัดการ

#### 5.6 การปฐมนิเทศ และการพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

##### การปฐมนิเทศกรรมการ

กรรมการผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะได้รับข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ และข้อมูลเฉพาะของบริษัท

##### การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

	ชื่อ	หลักสูตร	ปี
นายประกิต	ประทีปะเสน	• The role of Chairman (RCM)	2550
		• Director Accreditation Program (DAP)	2546
นายสุธรรม	ตันทีไพบูลย์	• The role of Chairman (RCM)	2547
นายวิบูลย์	ผาณิตวงศ์	• Director Certification Program (DCP)	2550
		• The role of Chairman (RCM)	2550
นายประวิติ	จันทร์เรือง	• Role of the Compensation Committee	2551
นางวรรณ	งานทวี	• Board & Director Performance and Evaluation	2551
		• Successful Formulation and Execution of Strategy	2551
		• Director Certification Program (DCP)	2547
		• Director Accreditation Program (DAP)	2547
		• Finance for Non-Finance Director (FN)	2547
นายสุเทพ	ตันทีไพบูลย์	-	
นายณณ	ผาณิตวงศ์	-	
นายสุทิน	ตันทีไพบูลย์	• Director Certification Program (DCP)	2546
นางวรรณพร	วีวรรณ	• Audit Committee Program (ACP)	2551
		• Refresher Course DCP	2551
		• Monitoring the Internal Audit Function	2551
		• Monitoring the System of Internal Control and Risk management	2551
		• Chairman 2000	2545
		• Audit Committee Program (ACP)	2544
		• Director Certification Program (DCP)	2543
		• Director Forum	2547
		• Board Performance Evaluation	2547
		• CEO Performance Evaluation	2547
นายศรีภูมิ	ศุขเนตร	• The role of Chairman (RCM)	2546
		• Finance for Non-Finance Director (FN)	2546
		• Director Certification Program (DCP)	2545
		• Audit Committee Program (ACP)	2551
		• Director Certification Program (DCP)	2545
นายบำรุง	จินดา	• Finance for Non-Finance Director (FN)	2545

### เรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติ

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง เนื่องจากปัจจุบันผู้บริหารระดับสูงทุกท่านปฏิบัติงานที่บริษัทได้อย่างเต็มเวลาไม่ถือเป็นปัญหาในการบริหารงานที่บริษัท

## 5.7 การประเมินผลคณะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการมีการประเมินผลงานประจำปีของตนเอง

คณะกรรมการเห็นชอบการใช้แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 หมวด ดังนี้

- การประชุมและกรรมการ
- ประสิทธิภาพในการสื่อสาร
- ขั้นตอนการดำเนินการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการจะปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปี โดยพิจารณาจากผลการประเมินที่ได้รับจากคณะกรรมการ จัดให้มีการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา นำเสนอ และให้ความเห็นชอบผลประโยชน์การปฏิบัติงาน ของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ระดับรองกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่) ต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากความสำเร็จของเป้าหมายในระดับบริษัท และความสามารถใน ระดับบุคคล รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทได้สำรวจค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นระยะๆ เพื่อให้สามารถ แข่งขันได้กับตลาดและเพียงพอที่จะรักษาและจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพ โดยประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการพิจารณาให้ กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททราบ

#### 5.8 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนการสืบทอด ตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรักษา ความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและพนักงานว่า การดำเนินงานของบริษัทจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

#### 5.9 เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทและหน้าที่ของเลขาธิการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติ ที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการจึงแต่งตั้งให้ นายอวยชัย ติวริช ปฏิบัติหน้าที่เลขาธิการบริษัท

#### 5.10 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

##### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีหลักปฏิบัติทั่วไปของผู้บริหารที่จะเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้ เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

ทั้งนี้ เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัทฯ กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต

##### ความเห็นเรื่องการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความจำเป็น และให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน เนื่องจากคณะกรรมการมี ความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดังนั้นการมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงและสภาพที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งทำให้คณะกรรมการมั่นใจว่าจะสามารถนำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายของบริษัทได้ โดยบริษัทได้วางนิติบุคคลภายนอกคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ เป็นผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายในของบริษัท และทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ ตรวจสอบด้วย โดยให้รายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่โดยกำหนดอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ไว้อย่างชัดเจนตามประเภท ของธุรกรรม โดยจัดแบ่งไว้เป็นหมวดหมู่ขึ้นได้แก่ การบริหาร การเงิน การผลิตและจัดซื้อสินค้า ทรัพย์สินถาวร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

คณะกรรมการได้มีการกำหนดเป้าหมาย เพื่อใช้ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการ และฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการป้องกันและบริหารความ เสี่ยงที่สำคัญ ภายใต้สภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอิสระจำนวน 3 ท่านทำหน้าที่ พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีผู้ที่ปฏิบัติ การตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน โดยจะครอบคลุมถึงการรายงานผลของการ ตรวจสอบและประเมินความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อสอบถามถึง ประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่สำคัญ และการควบคุมภายในอันนำมาประเมินถึงความเหมาะสมและเพียงพอของ ระบบการควบคุมภายใน และได้รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และเมื่อมีประเด็นปัญหาหรือ ข้อเสนอแนะในอันที่จะพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมมากขึ้น ก็จะนำเสนอในรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นชอบแก่ฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป และให้ความสำคัญกับแผนบริหารความเสี่ยง เพราะเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่มีคุณค่า และเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดให้มีการรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในรายงานตรวจสอบภายในอีกด้วย

#### การบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดนโยบายและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยเน้นความเชื่อมโยงสอดคล้องของแผนกลยุทธ์งบประมาณ และการบริหารความเสี่ยง มีการระบุและประเมินปัจจัยความเสี่ยงเพื่อจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับกิจกรรมของหน่วยงาน โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทบทวน และติดตามเป็นประจำและต่อเนื่องทุกเดือน เพื่อปรับปรุงมาตรการต่างๆให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่แปรเปลี่ยนไป รวมถึงการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับตระหนักและนำหลักการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการทำงานประจำวัน โดยมี

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน มีหน้าที่

- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้พนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- จัดให้มีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในงานที่ปฏิบัติ
- บริหารความเสี่ยงโดยการประเมิน ควบคุม ทบทวน และกำกับดูแล
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และติดตามผลการดำเนินงานโดยผ่านการรายงานของผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

#### 5.11 รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนด ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



## รายการระหว่างกัน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอรายงานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วย การกู้ยืมเงินระหว่างกัน การให้บริการซ่อมเรือ การเช่าที่ดินและค่าสาธารณูปโภคจ่าย ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. รายการสินทรัพย์ หนี้สิน และภาระผูกพัน ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

	31 ธ.ค. 52 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 51 (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้นของบริษัท (ร้อยละ)
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาว</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท เจเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	-	1.70	99.90
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	1.70	2.00	80.00
<u>หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ</u>	(0.85)	-	
	0.85	-	
<b>ลูกหนี้อื่น</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	12.00	15.31	99.90
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	9.12	8.14	80.00
<b>ลูกหนี้การค้า</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	6.05	5.83	80.00
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
• บริษัท ซีทรานเฟอร์รี่ จำกัด	3.29	-	-
• บริษัท ซีทราน พอร์ต จำกัด	5.31	-	-
<b>ดอกเบี้ยค้างรับ</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	0.59	0.55	80.00
• บริษัท เจเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	0.13	-	99.90
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	-	0.16	80.00
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
• บริษัท ซีทราน พอร์ต จำกัด	-	0.04	-
• บริษัท ซีทราน ไลน์ จำกัด	-	2.08	-
• บริษัท ซีทรานเฟอร์รี่ จำกัด	1.91	0.10	-
• บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอรี จำกัด	-	0.02	-

	31 ธ.ค. 52 (ล้านบาท)	31 ธ.ค. 51 (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้นของบริษัท (ร้อยละ)
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>			
<u>บริษัทย่อย</u>			
• บริษัท เจเนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	3.77	3.87	99.90
• บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	18.90	26.32	99.90
• บริษัท อีโค มารีน จำกัด	-	1.28	80.00

2. รายได้ และค่าใช้จ่าย ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2552	2551
<b>บริษัทย่อย</b>			
<u>รายได้</u>			
ดอกเบียร์รับ		0.20	0.40
รายได้จากการซ่อมเรือ		0.10	0.70
รายได้อื่น		1.80	5.40
<u>ค่าใช้จ่าย</u>			
ต้นทุนในการซ่อมเรือ		26.00	50.50
ค่าเช่าจ่าย		2.90	2.20
ค่าเทียบท่าจ่าย		1.70	3.40
ค่าสาธารณูปโภคจ่าย		4.60	5.50
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
<u>รายได้</u>			
รายได้ค่าซ่อมเรือ		15.10	6.60
ค่าบริการจ่าย		-	14.50
ค่าวัสดุจ่าย		-	4.50

### หลักการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทจะมีกระบวนการและลำดับการพิจารณาในการเข้าทำรายการอย่างเป็นระบบโดยจะพิจารณาถึงความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายเสนอการทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

### แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่าจะเป็นไปได้ด้วยความสมเหตุสมผลและมีอัตราตอบแทนที่ยุติธรรม พร้อมทั้งผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและจะเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งภายใต้ประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท)

รายชื่อ	การดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มซึ่งมีรายการระหว่างกัน						
	บจก. เจนเนอรัล คลั่งสินค้า	บจก. อาซิมา มารีน	บจก. อีโค มารีน	บจก. ไทยพาณิชย์ นาวิ	บจก. ซีทราน เฟอร์รี่	บจก. ซีทราน ไลน์	บจก. ซีทราน พอร์ท
นายประกิต ประทีปะเสน	X						
นางวรรณ งามทวี	X	X,XX	X,XX		X		
นายสุเทพ ตันทีไพบูลย์	X	X		X			
นายสุธรรม ตันทีไพบูลย์	X	X	X		X,XX	X,XX	X,XX
นายวิบูลย์ ภาณิตวงศ์	X						
นายสุทิน ตันทีไพบูลย์			X	X	X		X
นายณณณ์ ภาณิตวงศ์			X				
นายศรีภูมิ สุขเนตร					X		
นายบำรุง จินดา			X				
หมายเหตุ	X = กรรมการ , XX = ผู้บริหาร						

## รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) ประจำปี พ.ศ. 2552 ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้มีความสมมติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- |               |         |                      |
|---------------|---------|----------------------|
| 1. นางวรรณพร  | วีรวรรณ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายศรีภูมิ | ศุขเนตร | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นายบำรุง   | จินดา   | กรรมการตรวจสอบ       |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบดังที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยยึดถือหลักการติดตามดูแลกำกับความเสี่ยง และแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นสำคัญ

ในปีพ.ศ. 2552 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมอย่างเป็นทางการรวม 4 ครั้ง ในการประชุมดังกล่าวเป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยปราศจากฝ่ายจัดการจำนวน 1 ครั้ง การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบได้ครอบคลุมเรื่องที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อให้มั่นใจในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัท ย่อยว่าได้จัดทำขึ้นถูกต้องตามที่ควร มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้ โดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวถูกต้องและครบถ้วน
3. สอบทานระบบการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยจัดประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีอิสระ ซึ่งปราศจากฝ่ายจัดการ เพื่อรับทราบข้อเท็จจริงในการดำเนินงาน ซึ่งมีผลว่าไม่พบเหตุการณ์น่าสงสัยใด ๆ ตลอดจนได้รับทราบผลการดำเนินงาน ประเด็นหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นระหว่างตรวจสอบ และได้มีการพิจารณาถึงความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในและระบบบัญชีและการเงิน
4. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการสอบทาน แล้วรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ
5. สอบทานการตรวจสอบภายใน เพื่อความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบยังคงว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกให้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในต่อมาเป็นปีที่ 3 นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบททวนและแก้ไขกฎบัตรการตรวจสอบภายใน โดยได้ขอคำปรึกษาจากผู้สอบบัญชีอิสระด้วยเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท มีมาตรฐานการทำงานด้านนี้อย่างครบถ้วนรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และสอดคล้องกับแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอยู่เสมอ อนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานผลการตรวจสอบภายในที่ได้จัดทำขึ้นเป็นประจำทุกเดือนโดยตรงจากผู้เชี่ยวชาญที่ได้ว่าจ้าง และได้ส่งรายงานดังกล่าวให้ผู้สอบบัญชีอิสระได้พิจารณาพร้อมกับรับฟังความคิดเห็นอีกด้วย นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำแนะนำในเรื่องสำคัญๆที่มีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการ การบริหารความเสี่ยง การบริหารการจัดเก็บหนี้ การบริหารเงินทุนและงบประมาณอยู่เสมอ



6. งานด้านการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในสอบทานการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และให้รายงานผลและข้อมูลที่มีสาระสำคัญที่มีผลกระทบต่อความเสี่ยงในที่ประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีที่ฝ่ายจัดการและคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้นำเสนอก่อนที่ได้นำแผนดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อพิจารณาและรับทราบ อนึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้นำรายงานผลการประเมินงานบริหารความเสี่ยงประจำปีไตรมาสซึ่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้จัดทำขึ้นและผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบแล้วนั้นเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อทราบอีกด้วย
7. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานกฎบัตรของทางคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้ปรับปรุงและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2551 แล้ว ไม่มีสิ่งใดต้องปรับปรุงอีก
8. คณะกรรมการตรวจสอบ ได้จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง
9. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทให้แก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด และนำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและลงมติเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2552 อนึ่งผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้ให้บริการอื่นแก่บริษัท นอกเหนือไปจากการปฏิบัติงานสอบบัญชีในรอบปี พ.ศ. 2552 แต่อย่างใด

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทได้มีการปฏิบัติและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกประการ



นางวรรณพร วีวรรณ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

## รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังมีรายนามต่อไปนี้

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| 1. นายศรีภูมิ ศุขเนตร    | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์  | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน          |
| 3. นายประวัติ จันทรเรือง | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน          |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่รองกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง ในระดับรองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในระหว่างปี 2552 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องในความรับผิดชอบ รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่ง ทั้งนี้โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และภาวะผู้นำ ตลอดจนนิสัยทัศนคติและทัศนคติที่ดีต่อองค์กรอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งยังคำนึงถึงขนาด โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแล สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลประโยชน์ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัท

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารที่แสดงไว้ในหัวข้อผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร ปี 2552 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่า มีความเหมาะสม ทั้งนี้ค่าตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว



นายศรีภูมิ ศุขเนตร

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### 1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 615,000.00 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชี สังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม - บาท

#### 2. ค่าบริการอื่น (non-audit fee)

- ไม่มี -

### ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2552

ข้อมูลจากงบการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หน่วย : พันบาท

ข้อมูลจากงบการเงิน (ณ 31 ธันวาคม)	2552	2551	2550
สินทรัพย์รวม	819,100	1,088,067	840,565
หนี้สินรวม	605,584	773,113	566,699
ส่วนของผู้ถือหุ้น	213,516	314,954	273,866
รายได้จากการรับจ้าง	338,831	1,160,162	670,572
รายได้จากการซ่อมเรือ	275,900	520,100	396,200
รายได้จากการต่อเรือ	63,000	630,800	268,000
รายได้รวม	358,386	1,199,898	702,658
กำไรขั้นต้น	84,621	183,133	114,622
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(71,236)	58,792	18,463

### อัตราส่วนทางการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		2552	2551	2550
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	(19.88)	4.90	2.63
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	(26.96)	19.97	6.81
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	(7.47)	6.10	2.37
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	(บาท)	0.91	1.34	1.17
กำไรสุทธิต่อหุ้น	(บาท)	(0.30)	0.25	0.08

ผลการดำเนินงานประจำปี 2552 เปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้รวมลดลง 841.51 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 70.13 โดยรายได้หลักมาจาก รายได้จากการซ่อมเรือเท่ากับ 275.90 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 244.20 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 46.95 เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจทั้งภายในประเทศและต่างประเทศจึงทำให้มีการชะลอการนำเรือเข้าซ่อม

รายได้จากการต่อเรือเท่ากับ 63.00 ล้านบาท ลดลง 567.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.01 เนื่องจากโครงการ ALMANSOORI ได้ส่งมอบเรือเรียบร้อยแล้ว จึงรับรู้รายได้งานต่อเรือเพียงแค่โครงการของ AL-GOSAIBI ขณะที่ต้นทุนในการรับจ้างเท่ากับ 254.21 ล้านบาท ลดลง 722.82 ล้านบาท จาก 977.03 ล้านบาท ในปี 2551 คิดเป็นร้อยละ 73.98 ลดลงตามรายได้จากการรับจ้างที่ลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขายเท่ากับ 7.56 ล้านบาท ลดลง 3.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.67 ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 81.86 ล้านบาท ลดลง 21.02 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.43 เนื่องจากมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน 1.99 ล้านบาท รวมทั้งมีการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญเท่ากับ 40.433 ล้านบาท หนี้สูญเท่ากับ 15.99 ล้านบาท และดอกเบี้ยจ่ายเพิ่มสูงขึ้น 1.24 ล้านบาท เนื่องจากการใช้เงินทุนหมุนเวียนจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น

ทำให้ในปี 2552 ขาดทุน เท่ากับ 71.24 ล้านบาท จากกำไรสุทธิ 58.79 ล้านบาท ในปี 2551 ลดลง 130.03 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 221.18

## ฐานะการเงิน

### 1) สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทลดลงเท่ากับ 268.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.72 การเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่เนื่องมาจาก

ลูกหนี้การค้าสุทธิลดลง 4.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.18 เนื่องจากมีจำนวนเรือที่เข้าซ่อมและงานต่อเรือลดลง ส่งผลให้มีลูกหนี้ลดลงตามจำนวนงานที่ลดลง

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากการซ่อมเรือ 28.12 ล้านบาท และรายได้จากการต่อเรือ 27.15 ล้านบาท ลดลง 230.27 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 87.78 เนื่องจากงานส่วนใหญ่ที่สำเร็จได้ถึงกำหนดชำระหนี้ตามสัญญา

สินค้าคงเหลือลดลง 35.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.00 เนื่องจากในปี 2552 บริษัท มีการสำรองวัตถุดิบลดลง เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนเรือที่เข้าซ่อมทำน้อยลงตามภาวะเศรษฐกิจโลกที่ปรับตัวลดลง

เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้าเพิ่มขึ้น 2.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.58 เนื่องจากสินค้าที่ต้องจ่ายชำระเงินล่วงหน้าส่วนใหญ่เป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับงานต่อเรือของ 2 โครงการ (เรือสนับสนุนงานได้นำนอกชายฝั่งและเรือลากจูง) แต่ยังไม่ได้รับสินค้า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิในปี 2552 ลดลง จากปี 2551 เท่ากับ 40.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.17 เนื่องจากไม่ได้ซื้อทรัพย์สินเพิ่มอย่างมีสาระสำคัญโดยส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคา

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ คือเงินฝากประจำและเงินฝากออมทรัพย์ ลดลง 58.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67.18 ตามเงื่อนไขในสัญญาให้บริการทางการเงินสำหรับโครงการต่อเรือ เมื่อมีเงินเข้ามาในแต่ละงวด ต้องกันสำรองส่วนหนึ่งไว้ให้แก่ธนาคาร แต่เนื่องจากโครงการต่อเรือบางโครงการได้ส่งมอบเรือเรียบร้อยแล้วจึงสามารถไถ่ถอนเงินที่กันสำรองไว้มาเป็นเงินทุนหมุนเวียนให้กับบริษัท

### 2) หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ในปี 2552 ลดลงจากปี 2551 จำนวน 268.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.72 ซึ่งเป็นการลดลงของ

หนี้สินระยะสั้น โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ คือ

- |  |           |        |         |
|--|-----------|--------|---------|
| • เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน | ลดลง      | 70.13  | ล้านบาท |
| • เจ้าหนี้การค้า   | ลดลง      | 75.77  | ล้านบาท |
| • เจ้าหนี้การค้ำ   | ลดลง      | 28.82  | ล้านบาท |
| • เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า                               | เพิ่มขึ้น | 128.25 | ล้านบาท |
| • ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย                              | ลดลง      | 66.93  | ล้านบาท |

หนี้สินระยะยาวลดลงเนื่องจาก การที่บริษัทฯ ชำระคืนเงินต้นของเงินกู้ระยะยาว จำนวน 20.40 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 213.52 ล้านบาท ลดลง 101.44 ล้านบาท จาก 314.95 ล้านบาท ในปี 2551 โดยมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ คือ

- |                              |       |         |         |
|------------------------------|-------|---------|---------|
| • จ่ายเงินปันผลระหว่างปี     | 29.33 | ล้านบาท |         |
| • กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร | ลดลง  | 100.57  | ล้านบาท |

### 3) สภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) เท่ากับ 0.91 ลดลงจาก 0.96 ในปี 2551 เนื่องจากบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง เช่น ลูกหนี้การค้า รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ และสินค้าคงเหลือ เป็นต้น ดังนั้นบริษัทจึงมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน 55.73 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเงินฝากประจำ 58.09 ล้านบาทและดอกเบี้ยรับ 6.41 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 214.36 ล้านบาท และกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน 223.58 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.84 ในปี 2552 เพิ่มขึ้นจาก 2.45 ในปี 2551 เนื่องจากหนี้สินรวมลดลง 167.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.67 ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง 101.44 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.21 ถึงแม้หนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลง แต่ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงในอัตราส่วนที่มากกว่าทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ด้านอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร ลดลงในปี 2552 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2551 โดยมีงานซ่อมเรือลดลง ร้อยละ 46.95 และมีงานต่อเรือลดลงถึงร้อยละ 90.01 ทำให้อัตรากำไรสุทธิลดลงเท่ากับร้อยละ (19.88) ในปี 2552 โดยลดลงจากร้อยละ 4.90 ในปี 2551 ส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 13.81 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ (11.85) เท่า เนื่องจากบริษัท มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานในปี 2552 สูงกว่าปี 2551 จำนวน 454.60 ล้านบาท ความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) เพิ่มขึ้นเท่ากับ 2.89 เนื่องจากมีภาระดอกเบี้ยจ่ายและเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระเพิ่มขึ้น

### 4) แหล่งที่มาของเงินทุน

ปี 2552 บริษัทมีหนี้สินรวม 605.58 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 529.34 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 76.24 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนที่ลดลงในปีนี้ ส่วนใหญ่เป็นการลดลงของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้บัตรเครดิต ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย เนื่องจากชำระหนี้สินที่ถึงกำหนด สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยทุนที่เรียกชำระแล้ว 234.81 ล้านบาท และกำไรสะสมที่จัดสรรแล้ว 11.06 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับ (7.47) ในปี 2552 ลดลงจาก 6.10 เนื่องจากมีการใช้ทรัพย์สินให้ก่อให้เกิดรายได้ลดลง



## รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้จัดขึ้นตามข้อกำหนดพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และประกาศกรมทะเบียนการค้า วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2544 ออกตามความ ในมาตรา 11 วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดอย่างเป็นจริงและสมเหตุสมผล จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันการทุจริตและดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ ในการจัดทำรายงานทางการเงินได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รองรับโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



นายประกิต ประทีปะเสน  
ประธานกรรมการ



นางวรรณรณ งานทวี  
กรรมการผู้จัดการ

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น และคณะกรรมการ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุลรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 งบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผน และปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการทั้งที่เป็นจำนวนเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้ และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 ผลการดำเนินงานรวม การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปีของ บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(นายพจน์ อศวสันติชัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4891

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2553

2010/196/7977

# งบดุล

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
		ธันวาคม 2552	ธันวาคม 2551	ธันวาคม 2552	ธันวาคม 2551
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด	5.3, 6	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012
ลูกหนี้การค้า	5.4, 8				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7, 8	8,608,913	-	14,664,619	5,833,988
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		62,093,547	69,002,127	62,093,547	67,816,442
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(23,081,639)	(16,565,698)	(24,404,968)	(16,078,225)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ		47,620,821	52,436,429	52,353,198	57,572,205
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	5,233,177	-	5,233,177	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	1,913,343	2,233,958	1,913,343	2,396,458
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		53,358,553	260,120,282	53,358,553	260,120,282
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(23,189,989)	-	(23,189,989)	-
รวมรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	10	32,081,907	262,354,240	32,081,907	262,516,740
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	7	-	-	850,000	2,000,000
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	21,126,166	23,445,168
สินค้ายคงเหลือ - สุทธิ	5.6, 11	198,983,173	234,107,624	198,699,205	233,800,701
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	5.7, 12	43,000,000	-	43,000,000	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น					
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	13	7,471,652	1,181,836	5,771,939	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		2,840,690	2,509,387	2,765,875	2,484,484
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า		29,816,740	27,459,906	29,816,740	27,459,906
ลูกหนี้อื่น - ผู้รับเหมา - สุทธิ		4,396,622	4,674,185	4,390,303	4,658,968
ดอกเบี้ยค้างรับ	7				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	730,831	549,008
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		3,266,916	-	3,266,916	-
อื่นๆ		23,615,640	46,031,846	24,317,768	46,611,577
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		483,236,093	651,421,115	508,603,184	680,924,769
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	14	28,379,901	86,473,842	28,379,901	86,473,842
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือสุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	1,651,924	-	1,651,924	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	15	-	-	9,883,179	16,260,211

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบดุล (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	7	-	-	-	1,700,000
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	5.8, 16	295,523,153	336,480,203	285,065,818	320,559,696
สิทธิการเช่า - สุทธิ	5.9, 17	416,668	625,001	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	5.10, 18	6,765,623	8,087,573	3,592,268	4,433,553
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		3,126,814	4,979,592	2,112,214	3,929,994
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>335,864,083</b>	<b>436,646,211</b>	<b>330,685,304</b>	<b>433,357,296</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>819,100,176</b>	<b>1,088,067,326</b>	<b>839,288,488</b>	<b>1,114,282,065</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	19	208,356,524	278,486,947	208,349,932	278,486,947
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	19	8,902,765	84,668,807	8,902,765	84,668,807
เจ้าหนี้การค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	22,667,663	31,474,451
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		18,661,618	47,481,047	18,141,693	46,047,425
รวมเจ้าหนี้การค้า		18,661,618	47,481,047	40,809,356	77,521,876
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย		8,616,404	75,542,205	8,616,404	75,542,205
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่ถึง					
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	31.2	-	886,090	-	886,090
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	20	20,400,000	20,400,000	20,400,000	20,400,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น					
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	10	216,831,892	88,582,535	216,831,892	88,582,535
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		28,717,917	56,102,641	24,968,485	51,919,902
สำรองหนี้สิน	21	4,061,928	4,061,928	4,061,928	4,061,928
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	22	4,423,358	4,000,000	4,423,358	4,000,000
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		-	5,098,657	-	4,861,625
เจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตรา					
ต่างประเทศล่วงหน้า	5.12	-	805,991	-	805,991
อื่นๆ		10,367,657	10,352,264	9,927,883	10,096,361
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>529,340,063</b>	<b>676,469,112</b>	<b>547,292,003</b>	<b>701,834,267</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบดุล (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2552	ธันวาคม 2551	ธันวาคม 2552	ธันวาคม 2551
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	31.2	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	76,244,000	96,644,000	76,244,000
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		76,244,000	96,644,000	96,644,000
รวมหนี้สิน		605,584,063	773,113,112	623,536,003
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		234,810,100	234,810,000	234,810,100
ทุนที่ออก และชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (หุ้นสามัญ 234,810,100 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		234,810,100	234,810,100	234,810,100
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	23	11,058,401	11,058,401	11,058,401
ยังไม่ได้จัดสรร		(32,352,388)	68,215,644	(30,116,016)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		213,516,113	314,084,145	215,752,485
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย		-	870,069	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		213,516,113	314,954,214	215,752,485
รวมหนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น		819,100,176	1,088,067,326	839,288,488

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบกำไรขาดทุน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับแต่ละปี		สำหรับแต่ละปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2552	2551	2552	2551
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการรับจ้าง	338,830,929	1,160,161,535	338,901,053	1,150,948,547
รายได้อื่น	19,554,846	39,736,034	21,017,953	44,479,967
<b>รวมรายได้</b>	<b>358,385,775</b>	<b>1,199,897,569</b>	<b>359,919,006</b>	<b>1,195,428,514</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนในการรับจ้าง	254,210,278	977,028,783	257,171,426	979,737,367
ค่าใช้จ่ายในการขาย	7,560,542	10,905,883	7,560,542	10,905,883
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	81,856,952	102,873,847	76,954,308	97,564,214
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	12,902,827	12,857,473	12,902,827	12,857,473
หนี้สงสัยจะสูญ	40,433,007	-	42,606,337	-
หนี้สูญ	15,989,978	-	15,989,978	-
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>412,953,584</b>	<b>1,103,665,986</b>	<b>413,185,418</b>	<b>1,101,064,937</b>
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้นิติบุคคล	(54,567,809)	96,231,583	(53,266,412)	94,363,577
ต้นทุนทางการเงิน	(17,460,810)	(16,223,669)	(17,453,201)	(16,223,665)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(72,028,619)	80,007,914	(70,719,613)	78,139,912
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(77,782)	(22,494,058)	-	(21,479,715)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	(72,106,401)	57,513,856	(70,719,613)	56,660,197
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	(870,069)	(1,278,212)	-	-
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่	(71,236,332)	58,792,068	(70,719,613)	56,660,197
	(72,106,401)	57,513,856	(70,719,613)	56,660,197
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น</b>				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	(0.30)	0.25	(0.30)	0.24
<b>จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก</b>	<b>234,810,100</b>	<b>234,810,100</b>	<b>234,810,100</b>	<b>234,810,100</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม					รวม
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่				ส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนน้อย	
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวม		
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2551		234,810,100	8,225,391	28,682,338	271,717,829	2,148,281	273,866,110
กำไรสุทธิสำหรับปี 2551		-	-	58,792,068	58,792,068	-	58,792,068
สำรองตามกฎหมาย		-	2,833,010	(2,833,010)	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	(16,425,752)	(16,425,752)	-	(16,425,752)
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย		-	-	-	-	(1,278,212)	(1,278,212)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551		234,810,100	11,058,401	68,215,644	314,084,145	870,069	314,954,214
กำไรสุทธิสำหรับปี 2552		-	-	(71,236,332)	(71,236,332)	(870,069)	(72,106,401)
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	(29,331,700)	(29,331,700)	-	(29,331,700)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552		234,810,100	11,058,401	(32,352,388)	213,516,113	-	213,516,113

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะบริษัท			รวม
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2551		234,810,100	8,225,391	32,533,862	275,569,353
กำไรสุทธิสำหรับปี 2551		-	-	56,660,197	56,660,197
สำรองตามกฎหมาย		-	2,833,010	(2,833,010)	-
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	(16,425,752)	(16,425,752)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551		234,810,100	11,058,401	69,935,297	315,803,798
กำไรสุทธิสำหรับปี 2552		-	-	(70,719,613)	(70,719,613)
เงินปันผลจ่าย	30	-	-	(29,331,700)	(29,331,700)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552		234,810,100	11,058,401	(30,116,016)	215,752,485

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับแต่ละปี		สำหรับแต่ละปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2552	2551	2552	2551
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	(72,106,401)	57,513,856	(70,719,613)	56,660,197
ปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน : -				
หนี้สูญ และหนี้สงสัยจะสูญ	56,422,985	-	58,596,315	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนเงินไฉรับชำระหนี้	864,800	-	864,800	-
ค่าสินค้าเสื่อมสภาพ (ลดลง)	1,860,671	(288,764)	1,860,671	(288,764)
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	50,871,044	49,517,402	44,647,101	43,358,697
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	6,377,032	2,536,459
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	503,510	29,535	503,510	29,535
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโอนกลับ	(10,239,604)	(219,427)	(10,239,604)	(219,427)
เงินประกันความเสียหาย	1,000,000	4,000,000	1,000,000	4,000,000
ขาดทุน (กำไร) จากการขายสินทรัพย์ถาวร	(121,918)	(646,024)	(111,945)	(636,282)
ขาดทุน (กำไร) จากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	-	(4,204)	-	(4,204)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	1,806,152	1,285,487	1,806,152	1,285,487
รายได้จากการลงทุน	(5,207,404)	(6,198,738)	(5,367,022)	(6,610,174)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	17,460,811	16,223,670	17,453,201	16,223,665
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	-	22,494,058	-	21,479,715
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	43,114,646	143,706,851	46,670,598	137,814,904
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	(63,481,643)	(14,448,989)	(64,401,574)	(21,130,557)
ลูกหนี้ผ่อนชำระค่าซ่อมเรือ	(7,749,901)	-	(7,749,901)	-
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	207,082,344	(167,165,278)	207,244,844	(162,183,099)
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,319,002	(17,606,029)
สินค้าคงเหลือ	33,263,780	(120,629,492)	33,240,825	(120,322,569)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	16,268,155	3,519,179	15,926,501	2,831,963
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,852,779	(1,710,549)	1,817,780	(1,674,550)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับแต่ละปี		สำหรับแต่ละปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
	2552	2551	2552	2551
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(28,699,116)	5,998,407	(36,592,207)	28,695,892
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย	(66,925,801)	(90,761,092)	(66,925,801)	(90,761,092)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	128,249,357	22,487,799	128,249,357	22,487,799
สำรองหนี้สินเงินชดเชยความเสียหาย	(576,642)	-	(576,642)	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(26,695,881)	9,092,587	(26,298,391)	8,779,926
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	235,702,077	(209,910,577)	232,924,391	(213,067,412)
จ่ายภาษีเงินได้	(12,117,816)	(21,097,977)	(10,633,564)	(19,020,203)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	223,584,261	(231,008,554)	222,290,827	(232,087,615)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(8,852,455)	(21,563,733)	(8,636,155)	(20,334,699)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(719,455)	(2,520,008)	(839,455)	(2,520,008)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	806,609	1,744,664	772,108	1,733,082
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	-	238,004,204	-	238,004,204
ดอกเบี้ยรับ	6,407,305	6,198,738	5,916,030	6,331,304
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในเงินลงทุนระยะสั้น	-	(213,000,000)	-	(213,000,000)
เงินฝากประจำ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	58,093,941	(28,828,328)	58,093,941	(28,828,328)
เงินให้กู้ระยะสั้นแก่บริษัทย่อย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	2,000,000	2,500,000
เงินให้กู้ระยะยาวแก่บริษัทย่อย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	-	500,000
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	55,735,945	(19,964,463)	57,306,469	(15,614,445)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับแต่ละปี		สำหรับแต่ละปี	
	สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2552	2551	2552	2551
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(70,130,423)	197,257,765	(70,137,015)	197,336,335
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(75,477,904)	71,653,710	(75,477,904)	71,653,707
ชำระคืนเจ้าหนี้เช่าซื้อ	(886,090)	(2,272,700)	(886,090)	(2,272,700)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(20,400,000)	(18,920,000)	(20,400,000)	(18,920,000)
จ่ายดอกเบี้ย	(18,134,261)	(15,394,503)	(18,274,705)	(15,449,411)
เงินปันผลจ่าย	(29,331,700)	(16,425,752)	(29,331,700)	(16,425,752)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(214,360,378)	215,898,520	(214,507,414)	215,922,179
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	64,959,828	(35,074,497)	65,089,882	(31,779,881)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินฝากธนาคารสกุลเงินตราต่างประเทศ	(716,735)	596,596	(716,735)	596,596
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	20,665,662	55,143,563	19,826,012	51,009,297
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด</b>	<b>84,908,755</b>	<b>20,665,662</b>	<b>84,199,159</b>	<b>19,826,012</b>
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม : -				
1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย				
เงินสด	171,570	162,573	150,000	150,000
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	18,237,921	18,485,813	17,746,377	17,889,000
- กระแสรายวัน	499,264	2,016,254	302,782	1,785,990
เงินฝากประจำประเภท 3 เดือน	-	1,022	-	1,022
ตั๋วแลกเงิน อายุไม่เกิน 3 เดือน	66,000,000	-	66,000,000	-
	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012
2. รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย : -				
ซื้อสินทรัพย์ถาวรโดยยังมิได้ชำระเงิน	-	2,536,280	-	2,536,280

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551

## 1. ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชน และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย

บริษัท มีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

599/1 ถนนริมทางรถไฟสายชองนนทบุรี แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร และมีสาขาในสมุทรปราการ 1 สาขา ตั้งอยู่เลขที่ 128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

### 1.2 ลักษณะธุรกิจ

บริษัท ดำเนินธุรกิจหลักในการรับจ้างต่อเรือ และซ่อมเรือ

### 1.3 ชื่อบริษัทใหญ่

บริษัท ดันท์ไพลู จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

### 1.4 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 บริษัท และบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานประมาณ 468 คน และ 599 คน ตามลำดับ (เฉพาะบริษัท 322 คน และ 380 คน ตามลำดับ)

บริษัท และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายพนักงานสำหรับปี 2552 และ 2551 จำนวน 101.50 ล้านบาท และ 117.43 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัทจำนวน 78.50 ล้านบาท และ 87.52 ล้านบาท ตามลำดับ) ค่าใช้จ่ายพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่างๆ

## 2. เกณฑ์ในการวัดค่าทางการเงิน

### 2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2552 สำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ที่รวมอยู่ในสินทรัพย์รวม		อัตราร้อยละของยอดรายได้ที่รวมอยู่ในรายได้รวมสำหรับปี	
		2552 ร้อยละ	2551 ร้อยละ	2552 ร้อยละ	2551 ร้อยละ	2552 ร้อยละ	2551 ร้อยละ
บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	ให้เช่าคลังสินค้า	100	100	0.57	0.88	0.00	0.92
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	รับเหมางานซ่อมเรือ	100	100	0.41	2.61	0.13	4.29
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	ให้บริการกำจัดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อม	80	80	1.54	1.99	0.01	0.83

ยอดคงค้าง และรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

### 4. การเปลี่ยนแปลงทางบัญชี

#### 4.1 มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่ใช้ประกาศใช้ระหว่างปี

4.1.1 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 12/2552 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2552 กำหนดให้จัดเลขนับฉบับมาตรฐานการบัญชีของไทยให้ตรงตามมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ

4.1.2 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชีฉบับที่ 86/2551 และ 16/2552 ให้ใช้มาตรฐานการบัญชีมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชีใหม่ ดังต่อไปนี้

ก) มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชี ซึ่งให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2552 เป็นต้นไป

แม่บทการบัญชี (ปรับปรุง 2550)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 การด้อยค่าของสินทรัพย์ (ปรับปรุง 2550)

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก (ปรับปรุง 2550)

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการบันทึกบัญชีสิทธิการเช่า

แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และแนวปฏิบัติทางการบัญชีข้างต้น ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

ข) มาตรฐานการบัญชีที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล (ใช้บังคับวันที่ 1 มกราคม 2555)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ปรับปรุง 2550) (ใช้บังคับวันที่ 1 มกราคม 2554)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ใช้บังคับวันที่ 1 มกราคม 2554)

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบต่องบการเงินสำหรับปีที่ใช้มาตรฐานการบัญชีข้างต้น

## 5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 5.1 การรับรู้รายได้

บริษัทฯ รับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาด้วยวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจ และประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัทฯ และจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือ และการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน รายได้ที่ได้รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาได้แสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบดุล

บริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการให้เช่าที่ดิน และค่าเทียบท่าเรือตามเกณฑ์คงค้าง และรับรู้รายได้ค่าบริการเมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

### 5.2 ต้นทุนในการรับจ้าง

ต้นทุนในการรับจ้างตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรง และค่าใช้จ่าย และรับรู้เป็นต้นทุนในการรับจ้างในงบกำไรขาดทุนตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ต้นทุนในการรับจ้างที่จัดสรรเป็นต้นทุนแล้ว แต่ยังไม่ได้ถูกเรียกเก็บได้แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย” ในงบดุล

### 5.3 เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงิน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 5.4 ลูกหนี้การค้า และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และการวิเคราะห์อายุลูกหนี้แต่ละรายที่คาดว่าจะมีปัญหาในการรับชำระ

### 5.5 ลูกหนี้ผ่อนชำระ

ลูกหนี้ผ่อนชำระแสดงตามมูลค่ายุติธรรมที่คิดจากกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินทุนของบริษัทฯ ผลต่างที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่ายุติธรรมกับเงินลงทุนในลูกหนี้ บริษัทได้บันทึกเป็นผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ

### 5.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงราคาตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัตถุดิบและวัสดุแปรสภาพคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการต่อเรือหรือซ่อมเรือเมื่อมีการเบิกใช้

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป

### 5.7 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายแสดงด้วยมูลค่าที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีหรือมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนในการขาย และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

### 5.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคาร และอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร และอุปกรณ์คำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของสินทรัพย์ (ราคาทุนของสินทรัพย์ หักด้วยราคาซากที่ประมาณไว้) โดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อู่ลอย	20	ปี
อาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	15 - 21	ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	16 - 21	ปี
เครื่องจักร และอุปกรณ์	5	ปี
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี
ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน		
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และงานระหว่างก่อสร้าง		

#### 5.9 สิทธิการเช่า และค่าตัดจำหน่าย

สิทธิการเช่าแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายของสิทธิการเช่าคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิการเช่า 24 ปี

#### 5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภทดังต่อไปนี้

สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือกำจัดมลภาวะ	10	ปี
ซอฟต์แวร์ (Application software)	3 - 10	ปี

ค่าตัดจำหน่ายรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 5.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท และบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท และบริษัทย่อย หรือถูกควบคุมโดยบริษัท และบริษัทย่อยไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท และบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท และบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานบริษัท และบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผน และควบคุมการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย

#### 5.12 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงของกระแสเงินสดที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสำหรับลูกหนี้บางส่วนของบริษัทที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ที่เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บริษัทจะบันทึกการรายการภาระสินทรัพย์ และหนี้สินจากการทำสัญญาดังกล่าวในงบดุล และบันทึกผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นในบัญชีส่วนเกินหรือส่วนต่ำจากการป้องกันความเสี่ยงจากกระแสเงินสดรอตัดบัญชี โดยจะตัดจ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้านั้น รายการตราสารอนุพันธ์ดังกล่าวที่ถูกนำไปป้องกันความเสี่ยงในระหว่างงวดได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ และจะรับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงเมื่อมีการส่งมอบเงินตราระหว่างกันแล้วในผลการดำเนินงานในงวดที่เกิดรายการ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ยังคงเหลืออยู่ ณ วันที่สิ้นงวด จะแสดงหักกลบกันไว้เป็นบัญชีลูกหนี้หรือเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการแปลงค่ารายการ โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล ได้บันทึกไว้เป็นกำไรขาดทุนในงบกำไรขาดทุนสำหรับงวดที่เกิดรายการ

#### 5.13 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบดุลแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบดุล

กำไร และขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน



#### 5.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบดุล บริษัท และบริษัทย่อยจะทำการประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ซึ่งแสดงว่าสินทรัพย์ของบริษัท และบริษัทย่อยด้อยค่าลงหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัท และบริษัทย่อยจะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ และหากพบว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัท และบริษัทย่อยจะลดมูลค่าของสินทรัพย์ลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุน (มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า)

#### 5.15 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัท และบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

#### 5.16 ประเมินการหนี้สิน

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัท และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 5.17 ภาษีเงินได้

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้โดยคำนวณจากกำไรสุทธิทางภาษีตามประมวลรัษฎากร

#### 5.18 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณ และการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

### 6. เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
เงินสด และเงินสดย่อย	171,570	162,573	150,000	150,000
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	18,237,921	18,485,813	17,746,377	17,889,000
- กระแสรายวัน	499,264	2,016,254	302,782	1,785,990
เงินฝากประจำ 3 เดือน	-	1,022	-	1,022
ตั๋วแลกเงิน - อายุไม่เกิน 3 เดือน	66,000,000	-	66,000,000	-
	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

### 7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัท และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท		นโยบายการกำหนดราคา
	2552	2551	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย			
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)			
รายได้ค่าซ่อมเรือ	0.1	0.7	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
ดอกเบี้ยรับ	0.2	0.4	อัตราดอกเบี้ย MLR โดยไม่มีหลักประกัน
รายได้อื่น	1.8	5.4	ค่าควบคุมงาน และค่าบริการสำนักงานเดือนละ 70,000 บาท และค่าขายวัสดุในราคาต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 3 - 10
ต้นทุนในการรับจ้าง	26.0	50.5	คนละ 203 - 400 บาทต่อวัน และตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าสาธารณูปโภคจ่าย	4.6	5.5	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 10
ค่าเทียบท่าจ่าย	1.7	3.4	วันละ 8,000 บาท และตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2551 คิดตามปริมาตรเรือ อัตราวันละ 2,000 - 8,000 บาท ต่อลำ
ค่าเช่าจ่าย	2.9	2.2	เดือนละ 237,600 บาท
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
รายได้ค่าซ่อมเรือ	15.1	6.6	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
ค่าบริการจ่าย	-	14.5	ตามที่ตกลงในสัญญาจ้างผู้รับเหมาแต่ละสัญญา
ค่าวัสดุจ่าย	-	4.5	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป

ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 มีรายละเอียดดังนี้  
(หน่วย : บาท)

ความสัมพันธ์		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2552	2551	2552	2551
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	6,055,706	5,833,988
บริษัท ซีทราน เพอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	3,293,428	-	3,293,428	-
บริษัท ซีทราน พอร์ท จำกัด	กรรมการร่วมกัน	5,315,485	-	5,315,485	-
		8,608,913	-	14,664,619	5,833,988
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	-	162,500
บริษัท ซีทราน ไลน์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	-	2,077,158	-	2,077,158
บริษัท ซีทราน เพอร์รี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	1,913,343	100,800	1,913,343	100,800
บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอรี จำกัด	กรรมการร่วมกัน	-	20,000	-	20,000
บริษัท ซีทราน พอร์ท จำกัด	กรรมการร่วมกัน	-	36,000	-	36,000
		1,913,343	2,233,958	1,913,343	2,396,458
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ</b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	1,700,000	2,000,000
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		-	-	(850,000)	-
		-	-	850,000	2,000,000
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	9,118,462	8,139,203
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	12,007,704	15,305,965
		-	-	21,126,166	23,445,168

(หน่วย : บาท)

ความสัมพันธ์		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2552	2551	2552	2551
<b>ดอกเบี้ยค้างรับ - บริษัทย่อย</b>					
บริษัท เจนเนอร์ล คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	131,670	-
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	599,161	549,008
		-	-	730,831	549,008
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย</b>					
บริษัท เจนเนอร์ล คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	-	1,700,000
<b>เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท เจนเนอร์ล คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	3,766,780	3,872,207
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	18,900,883	26,318,244
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	-	1,284,000
		-	-	22,667,663	31,474,451

ในระหว่างปี 2552 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวแก่บริษัทย่อยมีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

#### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	เงินให้กู้ยืม				อัตราร้อยละของดอกเบี้ยที่คิดระหว่างกัน	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552
		กู้เพิ่มระหว่างงวด	จ่ายชำระคืนระหว่างงวด		ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	2,000,000	-	(300,000)	1,700,000	6.75	5.85
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสุทธิ	-	(850,000)	-	(850,000)		
	2,000,000	(850,000)	(300,000)	850,000		

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน โดยบริษัทฯ ให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเพื่อใช้ในการดำเนินงาน เงินให้กู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2552 โดยในไตรมาสที่ 4 ปี 2552 ได้ทำสัญญาใหม่มีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 2 พฤศจิกายน 2553 และเนื่องจากบริษัทย่อยขาดสภาพคล่องทางการเงิน บริษัทฯ จึงตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมูลค่า 0.85 ล้านบาท

#### เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	เงินให้กู้ยืม				อัตราร้อยละของดอกเบี้ยที่คิดระหว่างกัน	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552
		กู้เพิ่มระหว่างงวด	จ่ายชำระคืนระหว่างงวด		ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท เจนเนอร์ล คลังสินค้า จำกัด	1,700,000	-	(1,700,000)	-	6.75	5.85

เงินให้กู้ยืมระยะยาวเป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน โดยบริษัทฯ ให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเพื่อใช้ในการดำเนินงาน เงินให้กู้ยืมนี้มีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2552

## คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินเดือน ค่าเบี้ยประชุม และเงินบำเหน็จให้แก่ผู้บริหารสำหรับปี 2552 และ 2551 เป็นจำนวนเงิน 12.90 ล้านบาท และ 12.86 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของบริษัท : 12.90 ล้านบาท และ 12.86 ล้านบาท ตามลำดับ) คำตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือน และผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

## 8. ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	8,608,913	-	10,036,943	1,206,312
ลูกหนี้ต่อเรือ	-	-	4,627,676	4,627,676
รวม	8,608,913	-	14,664,619	5,833,988
หัก : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	(1,323,329)	-
สุทธิ	8,608,913	-	13,341,290	5,833,988
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	50,864,526	66,558,712	50,864,526	66,558,712
ลูกหนี้ต่อเรือ	11,229,021	1,257,730	11,229,021	1,257,730
ลูกหนี้ค่าเทียบท่า	-	487,473	-	-
ลูกหนี้ค่าบริการ	-	698,212	-	-
รวม	62,093,547	69,002,127	62,093,547	67,816,442
หัก : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(23,081,639)	(16,565,698)	(23,081,639)	(16,078,225)
สุทธิ	39,011,908	52,436,429	39,011,908	51,738,217
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	47,620,821	52,436,429	52,353,198	57,572,205

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 แยกตามอายุหนี้ที่คั่งค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
<b>อายุหนี้ค้างชำระ</b>				
ยังไม่ครบกำหนด	24,895,626	40,971,965	24,991,926	40,292,478
ไม่เกิน 3 เดือน	6,852,341	10,194,815	6,852,341	10,332,095
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	803,100	-	803,100
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	30,149,406	600,000	30,293,550	1,082,248
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	8,805,087	16,432,247	14,620,349	21,140,509
รวม	70,702,460	69,002,127	76,758,166	73,650,430
หัก : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(23,081,639)	(16,565,698)	(24,404,968)	(16,078,225)
สุทธิ	47,620,821	52,436,429	52,353,198	57,572,205

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้การค้าซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานาน รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 41.3 ล้านบาท จำนวน 9 ราย (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 : 17.0 ล้านบาท จำนวน 7 ราย) ขณะนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อยกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตาม ซึ่งคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้ดังกล่าวคืนได้เป็นส่วนใหญ่ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 23.1 ล้านบาท ทั้งจำนวน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 : 16.57 ล้านบาท)

## 9. ลูกหนี้ผ่อนชำระ - ค่าซ่อมเรือ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	7,749,901	-
หัก ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	(864,800)	-
	6,885,101	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	(5,233,177)	-
สุทธิ	1,651,924	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ มีลูกหนี้ผ่อนชำระจำนวน 2 ราย ซึ่งประกอบด้วย

### ลูกหนี้รายที่ 1

ในปี 2551 และ 2552 บริษัทฯ ได้ตกลงรับงานซ่อมเรือเป็นจำนวน 3 ลำ กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ที่ทำธุรกิจขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงในแถบอาเซียนมูลค่างานเป็นจำนวนเงินรวม 103.45 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ และลูกหนี้ดังกล่าวได้มีการทำข้อตกลงปรับเงื่อนไขการชำระหนี้สำหรับมูลค่าหนี้ที่คงเหลืออยู่ และลูกหนี้ตกลงโอนกรรมสิทธิ์ในตัวเรือ 1 ลำ ในมูลค่าที่ตกลงกันจำนวน 43 ล้านบาท โดยมีราคาประเมินจากผู้ประเมินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากกสท. ณ วันประเมินวันที่ 2 พฤศจิกายน 2552 โดยวิธีราคาทุนทดแทนมูลค่า 60.0 ล้านบาท เพื่อชำระหนี้บางส่วนให้บริษัทฯ โดยลูกหนี้ส่วนที่เหลือจำนวน 5.1 ล้านบาท มีเงื่อนไขการจ่ายชำระคืนเป็นรายเดือนเป็นจำนวนเดือนละไม่น้อยกว่า 2 ล้านบาท และคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 9 ต่อปี ซึ่งทรัพย์สินที่ได้รับโอนบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขาย และสามารถกำหนดราคาได้อย่างอิสระโดยมีข้อตกลงเป็นสัญญาให้ลูกหนี้มีสิทธิ์ขอซื้อคืนได้ภายใน 6 เดือน ในราคาที่บริษัทฯ สามารถขายให้กับบุคคลอื่นได้

### ลูกหนี้รายที่ 2

ในปี 2552 ลูกหนี้การค้าที่บริษัทฯ ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้วทั้งจำนวนรายหนึ่งได้เข้าทำแผนฟื้นฟูกิจการกับกรมบังคับคดี และได้มีคำสั่งให้ชำระหนี้ให้กับบริษัทฯ ในมูลหนี้ค่าซ่อมเรือเป็นจำนวน 10.24 ล้านบาท โดยมีหนี้ที่ยกเว้นให้เป็นจำนวนเงิน 7.27 ล้านบาท และส่วนที่เหลือให้แบ่งชำระเป็นรายงวด 3 เดือน เป็นระยะเวลา 30 งวด ซึ่งจำนวนหนี้ที่ยกเว้นบริษัทได้บันทึกเป็นหนี้สูญในงบการเงินแล้วในงวด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ ได้บันทึกลูกหนี้ผ่อนชำระด้วยมูลค่ายุติธรรมที่คิดจากกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี และผลขาดทุนที่เกิดขึ้นบริษัทได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานแล้วในงวด โดยบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ทั้งสองรายนี้ได้ทั้งหมดเนื่องจากประวัติการจ่ายชำระหนี้ที่ต่อเนื่อง และฐานะการเงินที่ดีขึ้นในช่วงปลายปี 2552 ของลูกหนี้รายที่ 1 และถูกบังคับให้ชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการสำหรับลูกหนี้รายที่ 2

## 10. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ/เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551
รายได้ค่าก่อสร้างที่รับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี	782,605,413	379,134,922

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้น และกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	782,605,413	720,421,926	782,605,413	720,421,926
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับ - งานก่อสร้างเรือ	27,151,600	154,976,914	27,151,600	154,976,915
- ซ่อมเรือ	28,120,296	107,377,326	28,120,296	107,539,825
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(23,189,989)	-	(23,189,989)	-
	32,081,907	262,354,240	32,081,907	262,516,740
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า - งานก่อสร้างเรือ	216,831,892	88,582,535	216,831,892	88,582,535
	216,831,892	88,582,535	216,831,892	88,582,535

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัท มียอดคงค้างของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน จำนวนเงินประมาณ 27.15 ล้านบาท อยู่ภายใต้การรับประกันจากการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระเงินจากลูกหนี้โครงการรายหนึ่งเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเฉพาะสำหรับโครงการจากธนาคารแห่งหนึ่งตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุ 31.8 สำหรับยอดคงค้างดังกล่าวบริษัท คาดว่ายังมีความไม่แน่นอนในการเรียกเก็บเงินในอนาคต จึงพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญให้รายได้ค้างรับแสดงด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

## 11. สินค้ายกเหลือ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
วัตถุดิบ	195,345,127	232,294,835	195,061,159	231,987,912
วัสดุแปรรูป	1,333,616	2,806,973	1,333,616	2,806,973
งานระหว่างทำ	5,649,413	490,129	5,649,413	490,129
รวม	202,328,156	235,591,937	202,044,188	235,285,014
หัก : ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ และการลดมูลค่าของสินค้า	(3,344,983)	(1,484,313)	(3,344,983)	(1,484,313)
สุทธิ	198,983,173	234,107,624	198,699,205	233,800,701

สำหรับปี 2552 บริษัท ได้บันทึกดอกเบี้ยเงินกู้ยืมสำหรับงานก่อสร้างไว้เป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนงานระหว่างทำเป็นจำนวนเงิน 1.59 ล้านบาท (2551 : 5.94 ล้านบาท)

ค่าเผื่อการเสื่อมสภาพ และการลดมูลค่าสินค้า มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างงวด ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
ยอดต้นงวด	1,484,313	1,773,077	1,484,313	1,773,077
เพิ่มขึ้น	2,444,855	392,870	2,444,855	392,870
ลดลง	(584,185)	(681,634)	(584,185)	(681,634)
ยอดปลายงวด	3,344,983	1,484,313	3,344,983	1,484,313



## 12. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

ในปี 2552 บริษัทได้ทำข้อตกลงปรับเงื่อนไขการชำระหนี้กับลูกหนี้ซ่อมเรือในประเทศแห่งหนึ่ง โดยรับโอนกรรมสิทธิ์เรือที่เป็นหลักประกันเพื่อชำระหนี้ในมูลค่า 43 ล้านบาท (หมายเหตุข้อ 9) ซึ่งเรือลำดังกล่าวบริษัท มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปขาย และสามารถกำหนดราคาได้อย่างอิสระโดยมีข้อตกลงเป็นสัญญาให้ลูกหนี้มีสิทธิ์ซื้อคืนได้ภายใน 6 เดือน ในราคาที่บริษัท สามารถขายให้กับบุคคลอื่นได้

## 13. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

จำนวนนี้เป็นภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายสำหรับงวดบัญชีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
ปี 2550	-	651,559	-	-
ปี 2551	530,276	530,277	-	-
ปี 2552	6,941,376	-	5,771,939	-
รวม	7,471,652	1,181,836	5,771,939	-

บริษัท และบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัท และบริษัทย่อยมีสิทธิ์ซื้อคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษี และผลการตรวจสอบภาษีของบริษัท และบริษัทย่อยโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

## 14. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัท ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวนประมาณ 28.38 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 : 86.47 ล้านบาท) ไปวางไว้กับธนาคารเพื่อเป็นประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัท ที่ได้รับจากธนาคาร และหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัท

## 15. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะบริษัท							
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ราคาทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2552 (ล้านบาท)	2551 (ล้านบาท)	2552 (ร้อยละ)	2551 (ร้อยละ)	2552	2551	2552	2551
เงินลงทุนในบริษัทย่อย								
บริษัท เจนเนอรัล คลังสินค้า จำกัด	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	5,066,455	4,884,979
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า					(5,115,021)	(5,115,022)	-	-
					4,884,979	4,884,978	5,066,455	4,884,979
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	7,549,403	10,343,976
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	25.0	25.0	80	80	19,999,300	19,999,300	(7,142,379)	3,529,585
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า					(19,999,300)	(13,622,267)	-	-
					-	6,377,033	(7,142,379)	3,529,585
รวม					9,883,179	16,260,211	5,473,479	18,758,540

## 16. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	ยอดตามบัญชี	รายการเปลี่ยนแปลง					ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่						ณ วันที่
	31 ธ.ค.	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	31 ธ.ค.
	2551						2552
<b>ราคาทุน</b>							
ที่ดิน	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
อู่ลอย	223,102,117	-	-	-	-	-	223,102,117
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	218,782,765	2,650,469	-	3,528,703	-	-	224,961,937
เครื่องจักร และอุปกรณ์	141,467,699	427,575	1,707,305	1,580,375	-	-	141,768,344
เครื่องตกแต่ง และ อุปกรณ์สำนักงาน	31,927,736	653,365	3,920,822	-	-	-	28,660,279
ยานพาหนะ	55,858,674	54,000	3,907,179	-	-	-	52,005,495
งานระหว่างก่อสร้าง	7,451,671	5,067,046	-	-	5,109,078	503,510	6,906,129
รวม	681,323,748	8,852,455	9,535,306	5,109,078	5,109,078	503,510	680,137,387
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
อู่ลอย	122,172,940	11,382,133	-	-	-	-	133,555,073
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	82,356,573	11,392,938	-	-	-	-	93,749,511
เครื่องจักร และอุปกรณ์	86,925,866	15,621,717	1,535,288	-	-	-	101,012,295
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	25,083,991	2,466,742	3,735,190	-	-	-	23,815,543
ยานพาหนะ	28,304,175	7,757,774	3,580,137	-	-	-	32,481,812
รวม	344,843,545	48,621,304	8,850,615	-	-	-	384,614,234
อุปกรณ์ - สุทธิ	<u>336,480,203</u>						<u>295,523,153</u>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2552 (38.00 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							<u>48,621,304</u>
2551 (35.48 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							<u>47,668,096</u>

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท						ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2552
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2551	รายการเปลี่ยนแปลง					
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนออกเป็น ค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
ที่ดิน	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
อู่ลอย	223,102,117	-	-	-	-	-	223,102,117
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	195,657,127	2,650,469	-	3,528,703	-	-	201,836,299
เครื่องจักร และอุปกรณ์	137,946,694	345,675	1,456,748	1,580,375	-	-	138,415,996
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	31,232,240	638,965	3,920,822	-	-	-	27,950,383
ยานพาหนะ	34,015,821	54,000	3,907,179	-	-	-	30,162,642
งานระหว่างก่อสร้าง	9,981,121	5,067,046	-	-	5,109,078	503,510	9,435,579
รวม	634,668,206	8,756,155	9,284,749	5,109,078	5,109,078	503,510	633,636,102
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
อู่ลอย	122,172,940	11,382,133	-	-	-	-	133,555,073
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และสิ่งปลูกสร้างอื่น	62,910,752	10,229,351	-	-	-	-	73,140,103
เครื่องจักรและอุปกรณ์	85,207,005	15,046,014	1,309,259	-	-	-	98,943,760
เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	24,598,180	2,401,767	3,735,190	-	-	-	23,264,757
ยานพาหนะ	19,219,633	4,027,095	3,580,137	-	-	-	19,666,591
รวม	314,108,510	43,086,360	8,624,586	-	-	-	348,570,284
อุปกรณ์ - สุทธิ	320,559,696						285,065,818
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2552 (31.15 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							43,086,360
2551 (30.13 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							42,199,705

อาคารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตั้งอยู่บนที่ดินซึ่งบริษัทย่อยได้เช่าช่วงจากผู้ให้เช่าช่วงรายหนึ่ง ซึ่งสัญญาเช่าช่วงจะครบกำหนดในปี 2555 และในปี 2548 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญาเช่าช่วง เพื่อตกลงที่จะทำสัญญาเช่าช่วงต่อไปอีก 25 ปี

บริษัทฯ ได้นำอู่ลอยสองลำซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 จำนวน 89.5 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 : 100.9 ล้านบาท) และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 5.4 ล้านบาทไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ และเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ยานพาหนะ และอุปกรณ์สำนักงานของบริษัทฯ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 จำนวน 3.3 ล้านบาท อยู่ภายใต้สัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลิสซิงหลายแห่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอาคาร และอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 104.6 ล้านบาท และ 91.8 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 จำนวน 102.7 ล้านบาท และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 : 90.2 ล้านบาท)

## 17. สิทธิการเช่า - สุกฤ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						ยอดตาม บัญชี ณ วันที่ 31 ร.ค. 2552
	ยอดตาม บัญชี ณ วันที่ 31 ร.ค. 2551	รายการเปลี่ยนแปลง				โอนเป็น ค่าใช้จ่าย	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก		
<b>ราคาทุน</b>							
สิทธิการเช่า	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
รวม	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
<b>หัก ค่าตัดจำหน่าย</b>							
สิทธิการเช่า	4,374,999	208,333	-	-	-	-	4,583,332
รวม	4,374,999	208,333	-	-	-	-	4,583,332
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	625,001						416,668
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2552							208,333
2551							208,333

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2531 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมท่าเรือ และคลังสินค้าต่อจาก  
ผู้เช่าช่วงรายหนึ่ง โดยมีระยะเวลาตามสัญญา 24 ปี และในปี 2548 บริษัทย่อยได้ทำบันทึกข้อตกลงต่อทำสัญญาเช่าช่วง  
เพื่อตกลงที่จะทำสัญญาเช่าช่วงต่อไปอีก 25 ปี โดยมี อัตราค่าเช่าปีละ 2.59 ล้านบาท

## 18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						ยอดตาม บัญชี ณ วันที่ 31 ร.ค. 2552
	รายการเปลี่ยนแปลง						
	ยอดตาม บัญชี ณ วันที่ 31 ร.ค. 2551	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนเป็นค่า ใช้จ่าย	
ราคาทุน							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
การจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
ซอฟต์แวร์	7,314,360	-	-	120,000	-	-	7,434,360
สิ่งระหว่างพัฒนา	120,000	719,456	-	-	120,000	-	719,456
รวม	12,241,013	719,456	-	120,000	120,000	-	12,960,469
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ							
การจัดมลภาวะ	1,152,633	480,665	-	-	-	-	1,633,298
ซอฟต์แวร์	3,000,807	1,560,741	-	-	-	-	4,561,548
รวม	4,153,440	2,041,406	-	-	-	-	6,194,846
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	8,087,573						6,765,623
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2552							2,041,406
2551							1,849,305

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท						ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2552
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2551	รายการเปลี่ยนแปลง					
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	โอนเป็นค่าใช้จ่าย	
ราคาทุน							
ซอฟต์แวร์	7,314,360	-	-	120,000	-	-	7,434,360
สิ่งระหว่างพัฒนา	120,000	719,456	-	-	120,000	-	719,456
รวม	7,434,360	719,456	-	120,000	120,000	-	8,153,816
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ซอฟต์แวร์	3,000,807	1,560,741	-	-	-	-	4,561,548
รวม	3,000,807	1,560,741	-	-	-	-	4,561,548
ซอฟต์แวร์สุทธิ	4,433,553						3,592,268
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี							
2552							1,560,741
2551							1,158,990

## 19. เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้การค้า

(หน่วย : บาท)

	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ (ต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2552	2551	2552	2551
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	3,356,524	32,486,947	3,349,932	32,486,947
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.50 - 6.25	205,000,000	246,000,000	205,000,000	246,000,000
รวม		208,356,524	278,486,947	208,349,932	278,486,947
เจ้าหนี้การค้า	3.00 - 6.00	8,902,765	84,668,807	8,902,765	84,668,807

วงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้การค้าที่ค้าประกันโดยการจดจำนองอู่ลอย และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงินประมาณ 48.0 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 : 48.0 ล้านบาท)

## 20. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551
(1) เงินกู้ยืมสกุลบาทจากธนาคารวงเงิน 181.5 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละคงที่ต่อปี สำหรับ 2 ปีแรก และได้รับอัตราดอกเบี้ยเป็น MLR ต่อปี ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2548 เป็นต้นไป มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสรวม 35 ไตรมาส ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2548 ถึงเดือนกันยายน 2556	96,644,000	117,044,000
รวม	96,644,000	117,044,000
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(20,400,000)	(20,400,000)
สุทธิ	76,244,000	96,644,000

MLR : อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมต่ำสุดที่ธนาคารเรียกเก็บจากลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี (Minimum Loan Rate)  
เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยของบริษัทฯ

## 21. สำรองหนี้สิน

ยอดคงเหลือประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551
สำรองเงินชดเชยค่าเสียหายจากคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ (หมายเหตุ 31.9)	4,061,928	4,061,928
รวม	4,061,928	4,061,928

## 22. ประเมินการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

ในปี 2552 บริษัทตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจำนวนเงินประมาณ 1.0 ล้านบาท โดยมีกำหนดระยะเวลาการรับประกัน 1 ปี นับจากวันที่ส่งมอบตามสัญญาโดยใช้หลักเกณฑ์ และประสบการณ์ของฝ่ายบริหาร และสำหรับประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานปีก่อน บริษัทยังคงคาดว่าจะมีภาระในส่วนของค่าซ่อมแซมที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตจึงยังคงตั้งประมาณการไว้เช่นเดิมในงบการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551
ยอดคงเหลือยกมาต้นงวด	4,000,000	-
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างงวด	1,000,000	4,000,000
หัก จ่ายชำระระหว่างงวด	(576,642)	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายงวด	4,423,358	4,000,000

## 23. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้



## 24. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2552 ของบริษัทฯ คำนวณขึ้นในอัตราร้อยละ 25 ของกำไรสุทธิ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางภาษีหลังจากบวกกลับด้วยรายการสำรอง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งยังไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี และหักผลขาดทุนสะสมยกมาจากรายปีก่อน

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี 2552 ของบริษัทฯ ย่อยคำนวณขึ้นในอัตราร้อยละของกำไรสุทธิตามประมวลรัษฎากร ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางภาษีหลังจากบวกกลับด้วยรายการสำรอง และค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งยังไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษี และหักผลขาดทุนสะสมยกมาจากรายปีก่อน

## 25. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวดด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างงวด

		งบการเงินรวม				
		สำหรับปี				
		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ				กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น		
2552	2551	2552	2551	2552	2551	
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)	
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(71,236)	58,792	234,810	234,810	(0.30)	0.25

งบการเงินเฉพาะบริษัท						
สำหรับปี						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น		
		ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
2552	2551	2552	2551	2552	2551	
(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)	
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น						
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(70,720)	56,660	234,810	234,810	(0.30)	0.24

## 26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	งบกำไรขาดทุนรวม		งบกำไรขาดทุนเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
วัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	164,000,662	654,363,050	163,811,031	653,599,440
ซื้อวัตถุดิบ	131,284,759	800,932,283	130,820,623	799,208,981
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบ และงานระหว่างทำ	(35,124,450)	120,918,256	(35,101,496)	120,611,333
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	50,871,044	49,517,402	44,647,101	43,358,697
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	2,127,320	10,580,802	2,125,903	10,574,560
กำไร (ขาดทุน) จากการขายทรัพย์สิน	121,918	646,024	111,945	636,282
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	101,500,680	115,780,432	78,495,433	87,517,028

## 27. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัท และบริษัทย่อยดำเนินการใน 3 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานซ่อมเรือ (2) ส่วนงานต่อเรือ และ (3) ส่วนงานวิศวกรรม และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศ ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานของบริษัท และบริษัทย่อยสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2552 และ 2551 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม									
	สำหรับปี									
	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		การดำเนินงาน และอื่นๆ		การตัดรายการ บัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2552	2551	2552	2551	2552	2551	2552	2551	2552	2551
รายได้จากภายนอก	275.8	519.4	63.0	630.8	-	10.0	-	-	338.8	1,160.2
รายได้ระหว่างส่วนงาน	0.1	0.7	-	-	35.2	61.5	(35.3)	(62.2)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	275.9	520.1	63.0	630.8	35.2	71.5	(35.3)	(62.2)	338.8	1,160.2
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงาน	63.1	147.0	17.8	29.2	3.5	6.9			84.7	183.1
รายได้ และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน :										
ดอกเบียร์รับ									0.5	6.2
รายได้อื่น									19.0	33.5
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(158.7)	(126.6)
ต้นทุนทางการเงิน									(17.5)	(16.2)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล									(0.1)	(22.5)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ									(72.1)	57.5

(หน่วย : ล้านบาท)

	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		การดำเนินงาน และอื่นๆ		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2552	2551	2552	2551	2552	2551	2552	2551	2552	2551
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ									295.52	336.48
สินทรัพย์ส่วนกลาง									523.58	751.59
รวมสินทรัพย์									819.10	1,088.07

บริษัท และบริษัทย่อยใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 7

## 28. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บัญชีนี้ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551	2552	2551
ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้				
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	(82,045,145)	76,286,990	(70,719,613)	78,139,912
รายการปรับปรุงเพื่อเป็นกำไรทางภาษี				
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษี	54,365,949	9,883,892	54,243,517	9,716,821
ค่าใช้จ่าย (การกลับรายการ) ที่สามารถนำมาหักภาษี	(417,124)	(1,981,167)	(417,124)	(1,937,876)
กำไร (ขาดทุน) ทางภาษี	(28,096,320)	84,189,715	(16,893,220)	85,918,857
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	77,782	22,494,058	-	21,479,715

## 29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในปี 2552 และ 2551 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 2.9 ล้านบาท และ 2.9 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัทฯ : 2.7 ล้านบาท และ 2.7 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 30. เงินปันผลจ่าย

(หน่วย : บาท)

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
เงินปันผลประจำปี 2550	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2551	16,425,752	0.07
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2551		16,425,752	0.07
เงินปันผลประจำปี 2551	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2552	29,331,700	0.125
รวมเงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2552		29,331,700	0.125

## 31. การผูกพัน และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

### 31.1 การระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน และสัญญาบริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่า และบันทึกข้อตกลงต่อทำสัญญาเช่าช่วงที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดิน ห้องชุด และยานพาหนะ และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างรถรับ-ส่งพนักงาน สัญญาการจ้างงาน และสัญญาบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการผูกพันในการจ่ายค่าเช่า และค่าบริการตามสัญญา ดังกล่าวดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
1 ปี	5.1	2.4
2 ถึง 5 ปี	13.8	0.4
หลังจาก 5 ปี	65.5	-
รวม	84.4	2.8

### 31.2 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นสัญญาเช่าการเงินสำหรับรถยนต์ และเครื่องใช้สำนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 มีจำนวน 5 สัญญา มีรายละเอียดจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2552	2551
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	886,090
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	-	-
รวม	-	886,090

### 31.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่อเรือ และสัญญาซ่อมเรือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัท มีสัญญาต่อเรือ และสัญญาซ่อมเรือซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการ จำนวนเงินประมาณ 3.27 ล้านดอลลาร์ยูโร และ 4.20 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 242.10 ล้านบาท

### 31.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัท มีภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิตที่บอกเลิกไม่ได้จำนวน 0.01 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 24.2 ล้านบาท

### 31.5 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัท มีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อเครื่องจักร และอุปกรณ์เป็นจำนวน 0.29 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 0.77 ล้านบาท

### 31.6 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัท มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัท เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 40.83 ล้านบาท และ 3.92 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัท

### 31.7 การค้าประกันวงเงินสินเชื่อ และเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

วงเงินสินเชื่อ และเงินกู้ยืมจากธนาคารค้ำประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำ และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท เป็นหลักประกัน

### 31.8 วงเงินสินเชื่อเฉพาะสำหรับโครงการ (Contract financial facilities)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัท ได้รับวงเงินสินเชื่อเฉพาะสำหรับโครงการจากธนาคาร 2 แห่ง ค้ำประกันโดยการโอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าโครงการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดของวงเงินดังนี้

- วงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคารจำนวน 8.09 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และมีส่วนที่เบิกใช้แล้วจำนวน 2.58 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา
- วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต และทรัสต์รีซีพจำนวนไม่เกิน 100 ล้านบาท (หรือเทียบเท่าในสกุลเงินตราต่างประเทศอื่น)

### 31.9 คดีฟ้องร้อง

- (1) ในเดือนกรกฎาคม 2547 บริษัท ถูกบริษัทลูกค้ารายหนึ่งฟ้องร้องให้ชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 7.8 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการที่บริษัท ไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อเรือ เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2549 บริษัท ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยชี้ขาดจากคณะอนุญาโตตุลาการให้บริษัท จ่ายเงินค่าเสียหายจำนวน 4.1 ล้านบาท ให้กับลูกค้านี้ดังกล่าว บริษัท เห็นว่าคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการมีประเด็นที่ไม่เป็นไปตามข้อสัญญา และกฎหมาย ในระหว่างไตรมาสที่สามของปี 2549 บริษัท ได้ยื่นคำร้องขอให้ศาลมีคำสั่งเพิกถอนคำชี้ขาดของคณะอนุญาโตตุลาการ โดยในเดือนกันยายน 2550 ศาลได้มีคำวินิจฉัยยืนตามอนุญาโตตุลาการ และมีคำสั่งยกคำร้องของบริษัท ซึ่งบริษัท ยังไม่เห็นด้วยกับคำสั่งดังกล่าว จึงได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาล เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2550 ขณะนี้คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ โดยขณะนี้คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล เพื่อความรอบคอบบริษัท ได้บันทึกสำรองหนี้สินสำหรับเงินชดเชยจำนวนดังกล่าวในงบการเงินงวดปัจจุบันแล้ว
- (2) ในเดือนมีนาคม 2548 บริษัท ถูกบริษัทแห่งหนึ่งฟ้องร้องให้ชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินประมาณ 108.2 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการที่บริษัท ไม่ปฏิบัติตามสัญญาบริการร่วมค้าระหว่างบริษัท กับบริษัทดังกล่าว ซึ่งเป็นผลให้บริษัทดังกล่าวถูกยกเลิกสัญญาซ่อมเรือกับลูกค้ารายหนึ่ง ต่อมาในเดือน พฤษภาคม 2548 บริษัท ได้ฟ้องแย้งสำหรับคดีดังกล่าว เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัท เชื่อว่าสาเหตุที่บริษัทดังกล่าวถูกยกเลิกสัญญาเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาซ่อมเรือกับลูกค้าของบริษัท ดังกล่าวเอง และค่าความเสียหายในคำฟ้องดังกล่าวไม่มีที่มาที่ชัดเจน เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2549 ศาลชั้นต้นพิพากษายกคำฟ้องของบริษัทดังกล่าว และยกคำฟ้องแย้งของบริษัท โดยคู่กรณีไม่ต้องรับผิดชอบ

ต่อกัน โดยศาลชั้นต้นพิจารณาเห็นว่าทั้งสองฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ไม่อาจแบ่งแยกความรับผิดชอบออกจากกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาดังกล่าวในเดือนธันวาคม 2549 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาแล้วคาดว่าจะไม่มีผลเสียหายกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย จึงไม่ได้บันทึกสำรองหนี้สินสำหรับเงินสดเชยดังกล่าวในงบการเงิน

## 32. เครื่องมือทางการเงิน

### 32.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 เรื่องการแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบดุลประกอบด้วย เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ และเจ้าหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาว บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### 32.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม และลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มโนบาย และวิธีการในการควบคุมสินเชื่อ บริษัทฯ ไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ เงินให้กู้ยืม และลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบดุล

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่บริษัทฯ ให้บริการรับจ้างต่อเรือ และซ่อมเรือให้แก่ลูกค้าทั่วไปทั้งภาคเอกชน และหน่วยงานราชการ ความสามารถในการปฏิบัติตามภาระผูกพันของลูกหนี้เหล่านี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับสถานะเศรษฐกิจของประเทศ

#### 32.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เงินกู้ยืมระยะสั้น และระยะยาวที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 สินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
	(ล้านบาท)					(ร้อยละต่อปี)	
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	84.05	0.15	84.20	0 - 1.05
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	5.09	-	-	-	69.92	75.01	9.0
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	-	23.38	-	23.38	0.65 - 1.37
	5.09	-	-	107.43	70.07	182.59	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้น							
จากสถาบันการเงิน	-	-	-	208.35	-	208.35	6.12 - 8.50
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	-	-	-	8.90	-	8.90	3.0 - 6.0
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	-	49.43	49.43	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	20.40	-	20.40	5.85
	-	-	-	237.65	49.43	287.08	

### 32.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัท และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อสินค้า และบริการหรือให้บริการ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.27	0.10	33.26
เหรียญยูโร	-	0.02	48.30
เหรียญสิงคโปร์	-	0.02	23.94
เยนญี่ปุ่น	-	0.28	36.73

ปัจจุบันบริษัทได้บันทึกรับรู้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในงบดุล และบันทึกผลต่างของการแปลงค่าสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในงบกำไรขาดทุน โดยบริษัทเลือกใช้วิธีเปลี่ยนทันที

### 32.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่ และหนี้สินทางการเงินบางส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืม และเงินกู้ยืมระยะยาวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบดุล

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อ และผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม



### 33. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

รายการบัญชีบางรายการในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 ได้มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

แสดงไว้เดิม	แสดงใหม่	บาท
งบการเงินรวม		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	สิทธิการเช่า - สุทธิ	625,001
งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท		
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	120,000

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2551		31 ธันวาคม 2551	
	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
รายการบัญชี				
ค่าใช้จ่ายในการขาย และบริหาร	-	113,779,730	-	108,470,097
ค่าใช้จ่ายในการขาย	10,905,883	-	10,905,883	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	102,873,847	-	97,564,214	-
ค่าตอบแทนกรรมการ	-	12,857,473	-	12,857,473
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	12,857,473	-	12,857,473	-

### 34. ผลกระทบจากวิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจของโลก

สืบเนื่องจากวิกฤตการณ์ทางการเงินของประเทศสหรัฐอเมริกาในกลางปี 2551 ได้ก่อให้เกิดความผันผวนของตลาดเงิน ตลาดทุน ตลาดตราสารอนุพันธ์ และสถานะทางเศรษฐกิจตกต่ำอย่างรุนแรง และความไม่มีเสถียรภาพทางการเงิน และเศรษฐกิจดังกล่าวได้กระจายไปในทุกภูมิภาคของโลก และส่งผลกระทบต่อสถานะการเงิน และเศรษฐกิจของประเทศไทยด้วยเช่นกัน วิกฤตการณ์ดังกล่าวได้ส่งผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และการเงิน รวมถึงมูลค่าของสินทรัพย์ที่อาจลดต่ำลงอย่างมาก เหตุการณ์ความผันผวนของเศรษฐกิจโลกยังมีความไม่แน่นอนว่าจะกลับสู่สภาวะปกติเมื่อใด งบการเงินนี้จัดทำขึ้นบนพื้นฐานประมาณการ และข้อสมมติฐานต่างๆ ที่บริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าเหมาะสมในสถานการณ์ปัจจุบัน

### 35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2553





## History and Significant Developments

Asian Marine Services Public Company Limited was established in 1981 as a marine survey company with registered capital of THB 200,000. The Company later reviewed its original corporate objective in view of the growing demand for ship repair services of required standard. In response to such demand, the Company increased its registered capital to THB 20 million and purchased its first floating dock, Asimar 1, from Japan. Then in 1995, the Company purchased its second floating dock, Asimar 2, from Germany and increased the registered capital to THB 120 million and THB 170 million respectively. The Company subsequently became listed as a public company limited and changed its name to Asian Marine Services Public Company Limited or ASIMAR.

In 1996, the Company was awarded a government procurement contract to build 3 patrol gunboats for the Royal Thai Navy worth THB 808 million. Moreover, the Company ordinary shares were approved as registered share capital for trading in the Stock Exchange of Thailand. The Company later registered the closing of its branch at Soi Suksawad 49 and moved the Asimar 1 floating dock to the same location as Asimar 2 at the Company's current headquarters.

In 2000, the Company was awarded the ISO 9002 and ISO 9001 version 2000 certification from Lloyd's Register Quality Assurance. In 2002, the Company was commissioned to build 2 vessels: the semi-submersible Pattaya Prakarang vessel and the Catamaran Passenger Ferry, at the total amount of THB 50 million. The Company was also awarded a contract by the Royal Thai Police to repair and renovate 3 of its large patrol gunboats at the total amount of THB 256 million.

In addition, the Company also increased registered share capital of THB 119 million through the issuing 3-year warrants to existing shareholders for a total of 119 million units. In 2003, the Company was appointed to construct parts of the steel structure and fabrication linking the Concourse Building of Suvarnabhumi Airport for a total amount of THB 159 million and replaced Asimar 1 with a new floating dock worth THB 30 million.

In 2004, the Company established a subsidiary, Asimar Marine Co., Ltd., as an in-house sub-contractor to manage skilled-specific works. This year, the company was able to win contracts to repair the Chulabhorn, a vessel belonging to the Department of Fisheries, at THB 42 million; the Naval Dockyard Department's Soopairin ship worth THB 28.5 million; and the KALAMINJA MT401 vessel from the Maldives worth THB 42 million.

In 2005, the Company entered a joint venture with GLOBECO S.P.A. of Italy, one of the world's leading companies in waterway waste-management, to establish Ecomarine Co., Ltd. (Subsidiary) whose major business focuses on providing pollution and waste disposal services in waterways such as water hyacinth, garbage and oil spills, etc. to both public and private sector clients in Thailand and in Asia. The Company builds the vessels used in providing these services.

In 2006, the Company jointly signed a contract with GATI LIMITED of India worth USD13.4 million to build a 442 TEU cargo ship and has allocated additional budget for the procurement of various machinery and improvement of its plant area in order to develop and increase its potential in the shipbuilding industry to better respond to demands in the domestic and international markets.

In addition, Ecomarine Co., Ltd. purchased the Pelican 25 vessel from Italy to provide services in garbage collection and oil film disposal, as well as building 3 waste management vessels. Ecomarine was contracted by the Provincial Administration Organization of Samutprakan and from Tambon Theparak Administration Organization in 2006 to dispose of water hyacinth in the area in front of the Samrong Canal water gate.

On 15 March 2006, a total of 50,670,344 units of warrants were exercised for the 13th (and last) time, bringing the Company's paid capital to THB 234,810,100 from THB 184,139,756, with the number of expired warrants remaining at 3,189,900 share units at the price of THB 1 per share.





On 9 May 2006, the Company revised its registered capital in accordance with the resolution of the 2006 Annual General Shareholders' Meeting which noted that upon the expiry date of the warrants, there remained 3,189,900 share units still unexercised which made it necessary for the Company to amend its paid capital registration from THB 238,000,000 to THB 234,810,100 which should also be reflected in Article 4 of the Company's prospectus under the heading "Registered Capital".

In 2007, the Company completed building the structure of a 442 TEU cargo ship—the largest ever to be commissioned in Thailand, for GATI LIMITED of India, which commenced in 2006 and is due to be delivered in 2008. In addition the Company also signed another two contracts: with SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia to convert a container ship into an offshore operations support vessel; and with ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel.

The Company has started an occupational health and safety standards program and OHSAS 18001 accreditation system which is currently being developed in accordance with the established guidelines.

Asimar Marine Co., Ltd. proceeded to decrease its registered capital on 26 January 2007 from the total registered capital of THB 37.5 million to THB 10.0 million and again on 3 August 2007 from THB 10.0 million to THB 5.0 million.

In addition, Ecomarine Co., Ltd. was contracted by the Provincial Administration Organization of Ayudhya Province to rehabilitate the waterways of the Chao Phraya River in the province which has been badly polluted and negatively impacting on fish farming. The project is called **"A Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King"** and involves inspection and treatment of the waterways as the river runs through Ayudhya Province, including disposal of waste, water hyacinth and other pests. The contract signage took place on 30 November 2007 and the project commenced on 1 December 2007 and is due to finish on 31 November 2008.

In 2008, the Company completed the project to build a 442 TEU cargo ship commissioned by GATI LIMITED of India which was delivered on 12 January 2009. Prior to that, on 26 November 2008, the Company delivered the offshore operations support vessel - converted from a container transport ship ; commissioned by SERBA PACIFIK SDN.BHD of Malaysia and proceeded with the project commissioned by ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. of the United Arab Emirates to build a petroleum exploration vessel which is due to be delivered in 2009. In addition, the Company signed a contract with K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY of Saudi Arabia to build a 50-metre offshore submarine operations support vessel.

The Company has proceeded in developing its occupational health and safety standards program under the OHSAS 18001 accreditation system in accordance with the guidelines and requirements of the system.

Moreover, Ecomarine Co., Ltd. has completed the rehabilitation of the waterways of the Chao Phraya River and Noi River in Ayudhya Province, under the Bright Chao Phraya in Honour of His Majesty the King Project which involved inspection and treatment of the waterways which run through the province, including disposal of waste, water hyacinth and other weeds. Project implementation of the one-year contract began on 1 December 2007 and ended on 31 November 2008. Organic materials were used in the treatment and rehabilitation process because water in the area earlier faced serious pollution and contamination problems which adversely affected the local fish farming industry.

---

## Achievements and Major Events in 2009

---



---

### Achievements in Shipbuilding, Ship Repair and Engineering

On 12 January 2009, the Company delivered a 442 TEU cargo ship to GATI Limited of India.

On 2 March 2009, the Company released an off-shore oil rig operations support vessel of ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. from the United Arab Emirates and held a hand-over ceremony on 26 October 2009.

On 30 March, 2009, the Company laid down the keel for a 60-metre offshore operations support vessel commissioned by K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY OF Saudi Arabia.

On 28 September, 2009, the Company signed a contract with the Fisheries Department to repair the Mahidol Marine Exploration Ship.

On 30 November, the Company signed a contract with the Ports Authority of Thailand to build 2 tow vessels, valued at 533 million Baht (price including VAT), of not less than 30 metric tonnes and not less than 40 metric tonnes tow capacity respectively. The project timeline is 730 days.

The Company held a meeting of its OHSAS 18001 Task Force on 28 January 2009 to prepare its work plan and formulate the Company's policy on occupational health and safety in line with OHSAS 18001 standards, as well as review legal protocols and assessment forms. In October 2009, an audit was undertaken to assess compliance and risks within the Company in accordance with the set plan

---

# Business overview of the Company and Affiliates

## • Major Businesses

Core business of ASIMAR is in shipbuilding, ship repair and engineering works. The Company is the only leading shipyard listed on the Stock Exchange of Thailand with major shareholders being Tunpaibul Group (SEATRA) and Panitvong Group together. The Company's productivity in ship repair is about 75 vessels per year, and shipbuilding 500 – 1,000 DWT around 3 – 4 vessels per year. The Company also founded a number of subsidiaries to provide high-skilled services for specific applications, e.g. GENERAL WAREHOUSE CO., LTD., ASIMAR MARINE CO., LTD. and ECOMARINE CO., LTD.

### 1. Ship Repair

The Company is equipped with major facilities for ship repair with the size of vessels ranging from 8,000 DWT. to 25,000 DWT. These facilities are two U Groove floating docks, to serve both domestic and international demands, together with other supporting facilities e.g. warehouse, giant cranes, and high-killed workforces capable of producing high standard outputs.

### 2. Shipbuilding

The Company is entrusted by local and international customers to build a variety of special purpose vessels such as Naval Patrol Gunboats, Underwater Cable Inspection vessel of Califa Algosaibi and Marine Services Co., Ltd., the antipollution vessels of Esso Standard (Thailand) Co., Ltd. and Shell (Thailand) Co., Ltd. In 2009, the 442 TEU container ship, the largest cargo ever built in Thailand, was delivered to GATI LIMITED. And the 50 Meter Offshore Support & Maintenance Vessel from the United Arab Emirates was delivered to ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. on 26 October 2009.

TYPES		SHIPOWNERS
1. Pollution Control Vessel	4 vessels	ESSO (Thailand) Public Co., Ltd., Shell (Thailand) Co., Ltd., Marine Department
2. Oil tankers (800 tons)	6 vessels	TPI OIL Co., Ltd.
3. Diving Support Vessel	1 vessels	Khalifa Algosaibi Diving and Marine Services Co., Ltd.
4. Patrol Gun Boat	3 vessels	Royal Thai Navy
5. Catamaran Passenger Ferry	3 vessels	Khaolak Enterprise Co., Ltd.
6. Passengers Ships	6 vessels	Aqua Co., Ltd. / Seatrans Travel Co., Ltd., Pattaya Pakarang Semi-Submarine Co., Ltd.
7. 442 TEM Mul Tipurpose Container Vessel	1 vessel	GATI LIMITED
8. 50 Meter Offshore Support & Maintenance Vessel	1 vessel	Almansoori Production Services Co.,LLC.

### 3. Ship Conversion

At present, the ship owners prefer to have their vessels converted in order to save cost and time as opposed to new building vessels. Such conversion requires specific knowledge, experience and expertise. Great examples can be witnessed from the Company's achievements e.g. Reefer from Maldives, the Patrol Gunboats of the Marine Police, and "H.T.M.S. Supairin" of the Royal Thai Navy and Accommodation Work Barge.

### 4. Engineering Work

The Company is also capable of fabricating and repairing afloat and offshore constructions, steel work structures for bridges, heavy industries, oil rigs as well as factory components.





## Important Equipments

1. The two floating docks with the Maximum capacity of 25,000 DWT and 8,000 DWT are as follows ;

Floating Dock	Dimension	Lifting Capacity	Maximum Vessel	Crane
Asimar 1	80 x 19.6 m.	3,600 t.	8,000 DWT	
Asimar 2	161 x 28 m.	8,500 t.	25,000 DWT	2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. The shipyard has two separate slipways with 20,000 square meters area for production.
3. Several equipments such as large cranes and indoor workshop are available to assist repairing works effectively.

Type	Amount
1. CNC (Computer Numerical Control) Cutting Machine	2 set
2. Gantry Cranes 100-tonne	1 set
3. Gantry Cranes 10-tonne	3 sets
4. An additional blast workshop	1 shop
5. Dock Knight	2 set
6. Gantry Cranes 5-tonne	6 set

General Service Providing :

HULL	MACHINERY / ELECTRICAL	TEST
<b>Cleaning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sandblasting / Gritblasting</li> <li>• High pressure water jet (800 bar)</li> <li>• Tank and oil cleaning</li> <li>• Anchor and chain cleaning</li> <li>• Painting and Coating</li> </ul>	Main / Auxiliary engine repair Boiler / Condenser repair Propeller Propulsion shaft Pipe Fitting Electrical / Electronic	<b>Non-destructive tests (NDT)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ultrasonic gauging</li> <li>• Magnetic particle test</li> <li>• Radiographic test</li> <li>• Dye penetration test</li> <li>• Cargo gear load test (up to 350 t.)</li> </ul>

4. The total working area is approximately 33,280 square meters with 300 meters waterfront and 14 meters water depth at the jetty.

# Investment in Subsidiaries

## Nature of Business

### General Warehouse Co., Ltd.

The Company is a sole shareholder in General Warehouse Co., Ltd., which renders services in rental of 8,000 m<sup>2</sup> warehouse space and two jetties.

### Asimar Marine Co., Ltd.

Asimar Marine Ltd. conducts business as ship repair contractor to the Company due to growing demand of the workforce in the market. The Company has great intention to develop highly skilled workforce to meet the standards set forth by the Ship Classification Society.

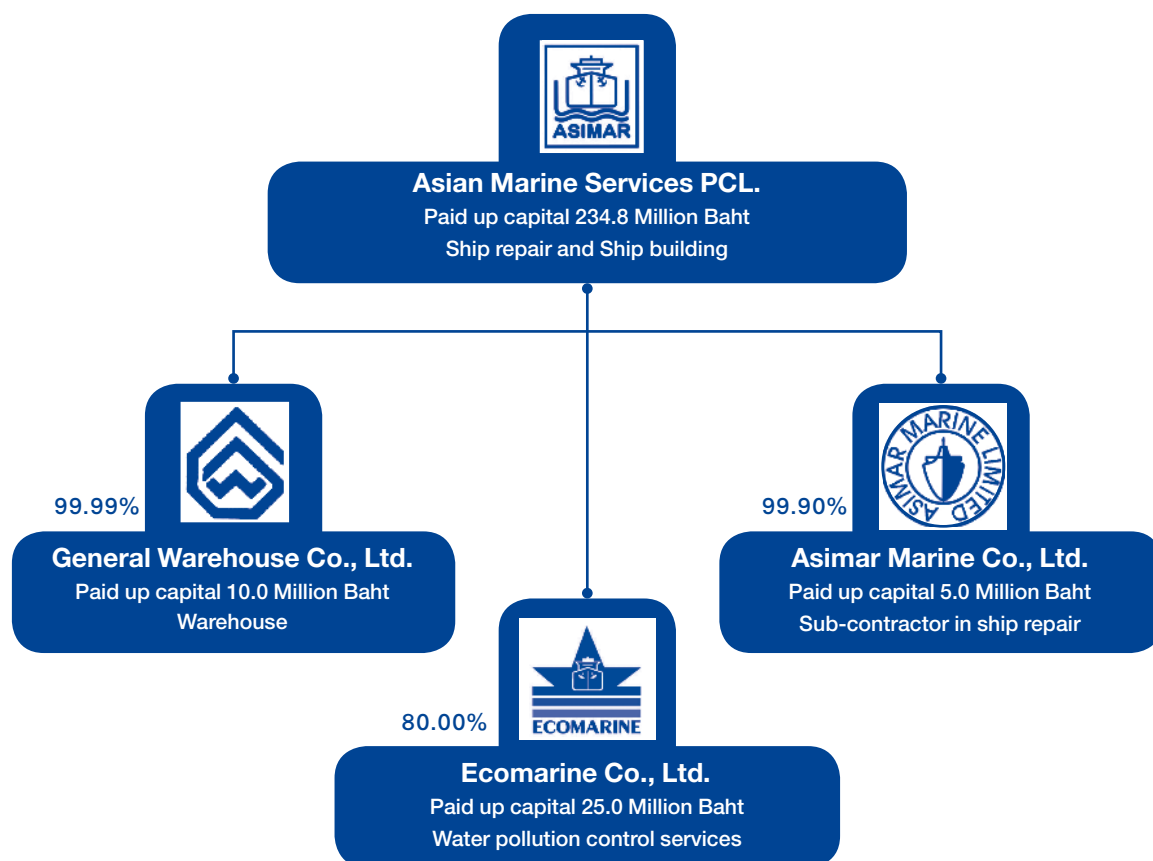
### Ecomarine Co., Ltd.

Ecomarine Co., Ltd. is a joint venture between ASIMAR and GLOBELCO S.p.A. from Italy with the shareholding structure of 80% and 20% respectively. ECOMARINE is a builder of vessels and renders services in the field of water antipollution e.g. debris collection, oil spill recovery, algae and weed harvesting for both private and public sectors.

Moreover, GLOBELCO S.p.A. has been continuously supporting ECOMARINE Co., Ltd. in terms of both technology transfer and patented ship plans to further develop the industry as well.

## ASIMAR Group structure

as of 31 December 2009



## Asimar and Affiliates Income Structure

(Unit: Thousand Baht)

Revenue categories	2009		2008		2007	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Ship repair	275,830	76.96	520,100	43.34	396,200	59.08
Ship building	63,000	17.58	630,800	52.37	268,000	39.96
Engineering work	-	-	-	-	200	0.03
Other revenues *	19,555	5.46	48,997	4.08	6,200	0.92
<b>Total</b>	<b>358,385</b>	<b>100.00</b>	<b>1,199,897</b>	<b>100.00</b>	<b>670,600</b>	<b>100.00</b>

Remark\* Other revenues are interest income, gain from exchange rate, scrap sales, subsidiary company's income, etc.

## Competitive Environment and Industry Trend

In the present economic climate following the subprime crisis, global economic activities have significantly slowed down. This is compounded by rising oil prices which are at an all-time high, resulting in a serious contraction of international trade which directly impact on the shipping industry. The sharp decline in tonnage is a major factor leading to ship owners no longer able to shoulder costs and having to either sell or lay up their ships. Repairs and maintenance has also dropped to the essential minimum. Moreover, owners are also putting off extension of registration which directly has negative impact on the shipyard industry. However, regional trade in Asia shows continuous growth due to major development projects and government support.

Competition in the industry in Asia is quite high, especially in terms of efficiency in ship building and repair as well as pricing strategy. Shipyards undercut prices in order to attract clients both domestically and internationally. A key to survival is therefore saving on production and operational costs in order to remain competitive in the domestic and international market.

The Company's marketing strategy focused on leasing vessels to the public and private sectors for oil rig operations for which there is still demand and very high value. Additionally, due to the revised regulatory requirements of the International Maritime Organization, ship conversion works continue to be in high demand. The Company remains committed to continual development in production and operations, especially for vessels of 3,000-8,000 DWT which are in most use as coastal vessels and carriers in the region.

The Company has given priority to corporate management, with emphasis on a management process which strengthens the organization, taking into account the impact of the prevailing economic situation on stakeholders whether they are shareholders, business owners, executives, employees, the general public, society. Moreover, special interest is given to environmental concerns in preparation for growing demand for expansion and growth of the business in the future.

---

## Future Projects

---

The Company intends to review its strategic plan to better position itself in the wake of the impact from the 2009 financial crisis and the economic downturn which is expected to last another 2-3 years. In doing so, the Company gave careful consideration to future growth trends of the market and concluded on the following:

- Focus on reducing capital costs in order to increase competitiveness in the ship repair market which remains affected by the financial crisis
- Make changes and improvement in terms of use of raw materials and production process to be more environmentally friendly and acceptable to the community with the aim to achieve ISO 18000 and ISO 14000 accreditation standards
- Expansion of the ASIMAR 1 floating dock which accommodates vessels of 8,000 DWT and 3.5 metres in depth to 13,000 DWT and 5.0 metres. This would include installing another crane to increase production capacity.
- Further expand the business into the market for oil rig operations and offshore support vessels by acquiring vessels for this service and actively tendering for projects from PTT Exploration and Production and its joint venture partners.
- Increase market access to the petroleum exploration industry in order to increase income from other services the Company may provide to oil companies and their sub-contractors.

---

## Research and Development

---

Because the Company is very much committed to its responsibilities toward the environment and the community, research and development in 2010 will focus on lessening pollution from use of raw materials, changing and improving equipment and processes including efficient use of and saving energy. Thus preventing negative impacts on the environment and nearby communities, as well as lessening pollution which benefits the global environment as a whole.

---

## General Information

---

### Asian Marine Services Public Company Limited

Head Office : 599/1 Rimtangrotfai Chongnonsri Road, Klong Toey District, Bangkok 10110, Thailand  
Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290 Thailand  
Type of Business : Ship Repair and Ship Building Register No. 0107538000185  
Tel : (662) 0-2815-2060-7 Fax : (662) 0-2453-7213 Home Page: [www.asimar.com](http://www.asimar.com)  
Paid up Capital : Baht 234,810,100

### Juristic person, which the company holds more than 10% of the issued shares

#### General Warehouse Company Limited

Head Office : 599/1 Rimtangrotfai Chongnonsri Rd., Klong-toey, Bangkok 10110, Thailand  
Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand  
Type of Business : Warehouse and Port  
Tel : (662) 0-2815-2060-7 Fax : (662) 0-2453-7214  
Paid-up Capital : Baht 10,000,000

#### Asimar Marine Company Limited

Head Office : 599/1 Rimtangrotfai Chongnonsri Rd., Klong-toey, Bangkok 10110, Thailand  
Plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand  
Type of Business : Ship repair subcontractor to Asian Marine Services PLC.  
Tel : (662) 0-2815-2060-7 Fax : (662) 0-2453-7214  
Paid-up Capital : Baht 5,000,000

#### Ecomarine Company Limited

Head Office and plant Location : 128 Moo 3 Suksawad Rd., Prasamutjedee, Samutprakarn 10290, Thailand  
Type of Business : Water pollution control service  
Tel : (662) 0-2815-2060-7 Fax : (662) 0-2453-7214 [www.ecomarine.com](http://www.ecomarine.com)  
Paid-up Capital : Baht 25,000,000

### Other reference persons

<b>Share Registrar</b>	: Thailand Securities Depository Co., Ltd. 2/7 Moo 4 North Park , Vibhavadi Rangsit Road Thung Song Hong, Laksi, Bangkok, Thailand Tel: (662) 02-596-9000
<b>Auditor</b>	: Dharmniti Auditing Co., Ltd. 267/1 Pracharaj Sai 1 Road,Bangsue, Bangkok, Thailand Tel: (662) 02-587-8080
<b>Mr. Pojana Asawasontichai</b>	Certified Public Accountant (Thailand) No. 4891
<b>Internal Auditor</b>	: Srilerk Limited Partnership 232/1 Soi Chaengwattana 6 , Chaengwattana Rd., Bangkhen Talad, Laksi, Bangkok. Tel: (662) 02-973-4908
<b>Legal Office</b>	: JTJB ADVOCATES & SOLICITORS 5 Shenton Way #35-01 UIC Building Singapore Tel : 65 6220 9388

---

# Risk Factors

---



## 1. Risk associated with Business uncertainty

This risk is from the uncertainty of income which depends on Number of repaired ship and Value. However, it does not affect the Company because the substantial ship conversion service and ship building from International market can cover the expected production. Moreover, The risk cause from delay delivery of new shipbuilding while The Company set up the project plan to accelerate on time delivery.

## 2. Risk associated with lack of workforces

The Company requires more high-skilled workforces and technician for shipbuilding and ship repair. Therefore, the Company has policies to motivate the employees by emphasizing remuneration, benefits, rewards, and training for further knowledge. In return, the employees will contribute to the Company. In addition, the Company joins the Vocational College to outline the bilateral courses so that the employees increase their abilities. This is an extra potential for the employees and the Company is confident that more qualified workforces will be available.

## 3. Risk associated with land lease contract renewal

The Company is located on the land that our subsidiary company has subleased from the Federation of Agricultural Cooperative of Thailand Limited. The Sub-Lessor can also terminate the contract according to normal conditions between government and private sectors. But The Company has good relationship with the Sub-Lessor and it has a high chance to renew the contract. In case, the contract is terminated, the Company is able to relocate the floating docks, the major assets.

## 4. Risks associated with Exchange Rate Volatility

The production cost is considerably dependent on exchange rate because the imported machinery with high value mainly came from overseas. The Company controls the Foreign Exchange risk by entering into a forward contract.

## 5. Risks associated with Production Cost

During the year, prices of several categories of material rose significantly. A prominent influence was the increase in global oil prices. Material used in the business is steel plate, machinery, paint, pipe, valve and welding wires. The Company limits the risk by escalating the service tariff in some items, which are directly related to oil prices.

## 6. Risks associated with Liquidity

In case, the customers cannot follow their commitments. The Company will limit the risk by having the customers to settle payment as much as possible before ships' departure.

## 7. Risks associated with Accidents

The Company has placed the all-risk insurance policy covering the risks for constructions, machinery, stocks and the loss or damage of ship hull in building or repairing process. Additionally, the Company has 2 floating docks under this policy with the insured .



# Major Shareholders and Executives

## 1. List of Major Shareholders as of March 18, 2009 (latest registrar closing date)

Name	As of March 18, 2009	
	Number of shares	%
1. Tanpaibul Group	42,493,900	18.10
2. Panitvong Group	30,500,076	12.99
3. Mr.Prawat Chanruang	10,988,725	4.68
4. Mr. Vichai Tanasamut	8,045,000	3.43
5. Mr.Rungroj Rungmuangthong	4,900,000	2.09
6. Mr. Surapan Pattanapitoon	4,735,700	2.02
7. Thai N.V.D.R. Co.Ltd.	4,398,200	1.87
8. Mr.Maytee Lungsiyanon	4,108,000	1.75
9. Mr.Itsara Srisinturn	3,000,000	1.28
10. Mr.Pinit Sinchaisuksawat	2,277,400	0.97
<b>Total</b>	<b>115,447,001</b>	<b>49.17</b>

Source: Share Distribution Report, Thailand Securities Depositary Co., Ltd.

## 2. Dividend Policy

### Asian Marine Services Public Company Limited

The Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

### Subsidiaries

The Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

---

# Management and Corporate Governance

---

## 1. Management Structure

The company has three sets of committees; the Board of Directors, the Board of Executive Directors and the Audit Committee.

### Board of Directors

1.	Mr.Prakit	Pradipasen	Chairman and Independent Director
2.	Mr.Sutham	Tanpaibul	Director and Chairman of Executive Board
3.	Mrs.Wannaporn	Viravan	Independent Director and Chairperson of Audit Committee
4.	Mr.Sribhumi	Sukhanetr	Independent Director Member of Audit Committee And Chairman of Nominating and Remuneration Committee
5.	Mrs.Warawan	Nganthavee	Managing Director, Director and Executive Director
6.	Mr.Vibul	Panitvong	Director, Executive Director and Nominating and Remuneration Committee
7.	Mr.Prawat	Chanruang	Director, Nominating and Remuneration Committee
8.	Mr.Sutep	Tanpaibul	Director and Executive Director
9.	Mr.Bumroong	Chinda	Independent Director and Member of Audit Committee
10.	Mr.Suthin	Tanphaibul	Director, and Executive Director
11.	Mr.Nonn	Panitvong	Director and Executive Director

### Board Secretary

Mr. Auychai      Tivirach

### Authorized Directors

The authorized directors are Mr.Prakit Pradipasen, Mr.Sutham Tanpaibul, Mr.Sutep Tanpaibul, Mr.Suthin Tanphaibul, Mr.Vibul Panitvong and Mrs.Warawan Nganthavee. The two directors from six, co-sign with the company seal.

### Board of Directors' duties and responsibilities

The board has the authority and the responsibility to manage the Company in compliance with the laws, the objectives and articles of association of the company and the shareholders' resolution. The board may appoint a number of directors or other people to oversee any activities on behalf of the board within the board supervision or to be an authority by the board, as it deems appropriate. The board can also cancel or change that authority.

However, the mentioned authority is excluded of the authority in making the connected transaction according to SET regulation.

### Board of Executive Directors consists of

1.	Mr.Sutham	Tanpaibul	Chairman of the Executive Board
2.	Mr.Sutep	Tanpaibul	Executive Director
3.	Mr.Sutin	Tanpaibul	Executive Director
4.	Mr.Vibul	Panitvong	Executive Director
5.	Mrs.Warawan	Nganthavee	Executive Director
6.	Mr.Nonn	Panitvong	Executive Director

### Duties and Responsibilities of the Board of Executive Directors

1. Jointly responsible with the Company's management in considering and scrutinizing business targets, strategic plans, financial and budget plans as well as key policies for submission to the Company's Board of Directors for approval.
2. Scrutinize work plans and supervise the performance of executives of the Company to ensure adherence to the work plans and achievement of the set targets as efficiently as possible in the prescribed guidelines pertaining to quality and standards.
3. Provide advice in matters at the request of the Company's management.
4. Promote an appropriate risk management system for the Company, and have in place a contingency plan in case of critical situations, including regularly reviewing and improving such plans.

5. Supervise the Company's compliance with the required regulations of the Stock Exchange of Thailand and other relevant legislation.
6. Review internal audits or initiate investigations into suspected or alleged misconduct or corruption, as well as take appropriate actions to rectify defective or damaging situations of material significance and report these to the Board of Directors for further consideration.
7. Consider and/or make recommendations to management regarding matters of importance to the Company such as personnel administration, information technology, marketing, etc.
8. Appoint and supervise sub-committee members, advisors and working groups to be responsible for different issues as assigned by the Board of Directors and/or the Board of Executive Directors.
9. The Board of Executive Directors is authorised to invite Company executives or other concerned parties to give statements or provide useful information or attend meetings of the Board of Executive Directors.
10. Perform other assignments or specific ad-hoc tasks as directed by the Board of Directors.
11. Approve the assignment, appointment, removal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer or salary reduction of staff at all levels outside the authority of the Managing Director.
12. Approve tenders, price quotations or conclusion of contracts to repair or build ships or other construction projects worth more than 50 million Baht but not exceeding 300 million Baht.
13. Approve procurements, including construction costs, of infrastructure and equipment, materials and durable articles as well as all other relevant costs worth more than 10 million but not exceeding 50 million Baht per item.
14. Approve the Executive Manual as well as any amendment or addendum specifically relating to the authority of the Managing Director.

#### **Audit Committee**

The audit committee consists of

- |    |                       |  |
|----|-----------------------|--|
| 1. | Mrs.Wannaporn Viravan | Chairperson of Audit Committee having knowledge of accounting, financial management, banking and capital market. |
| 2. | Mr.Sribhumi Sukhanetr | Member of Audit Committee having knowledge of management and logistic operations.                                |
| 3. | Mr.Bumroong Chinda    | Member of Audit Committee having knowledge of management and design.   |

#### **Audit Committees Secretary**

Mr.Satirapong Sangwarn General Manager Srilark Limited Partnership

#### **Duties and Responsibilities of the Audit Committee**

1. Review the Company's financial statements to ensure the information therein is accurate and sufficient.
2. Review and supervise the Company's internal control system and internal audit process to ensure that these are appropriate and effective, as well as promote the independence of internal audit units including the appointment, transfer and termination of employment of the Head of internal audit units or any other units which may have an internal audit function.
3. Examine and ensure the Company's compliance with laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission, as well as any other legislation relevant to the Company's business.
4. Select, nominate and appoint independent qualified persons as auditors and determine their remuneration, including attending meetings with such auditors without the participation of the Company's management at least once a year.
5. Consider issues of relevance or items which may constitute a conflict of interest to ensure strict compliance with the law and regulations of the Stock Exchange of Thailand, in order to instil confidence that such items were reasonable and in the Company's best interest.
6. Prepare the Audit Committee's Report which is published in the Company's Annual Report. This report must be signed by the Chair of the Audit Committee and must have the structure and content as prescribed by the Stock Exchange of Thailand.
7. Carry out other tasks as assigned by the Board of Directors with the Audit Committee's approval.

### Nominating and Remuneration Committee

The Nominating and Remuneration committee consists of

- |    |             |           |   |
|----|-------------|-----------|---|
| 1. | Mr.Sribhumi | Sukhanetr | Chairman of Nominating and Remuneration Committee Non-Executive Director and Independent Director |
| 2. | Mr.Vibul    | Panitvong | Member of Nominating and Remuneration Committee   |
| 3. | Mr.Prawat   | Chanruang | Member of Nominating and Remuneration Committee Non-Executive Director and Independent Director   |

### Duties and Responsibilities of the Selection Committee

1. Select, seek and set plans for succession to top executive positions namely Directors, Managing Director or Deputy Managing Director through a transparent process to screen well qualified candidates, including from a list of recommendations from shareholders (if any).

The nominated candidates to the Selection Committee must be knowledgeable, capable, independent and possess duty of care and duty of loyalty in the execution of their office. The candidates must be in a position to fully dedicate their time to the Company. They must be of appropriate age, and in good health both physically and mentally. They must be able to attend meetings on a regular basis and come to the meetings well prepared, and eager to participate and make constructive contributions in the discussion. They must also be straight forward, and dare to express their views and opinions in the meetings and/or they could be members of the business community whose reputation, experience and business ethics are of the highest calibre, and well acknowledged in society.

The Selection Committee places great importance on highly skilled and highly experienced professionals who are well qualified in their respective fields and whose expertise is needed to enhance the Company's business operations so that the composition of the Committee serves the Company's best interest. Consideration is also given to the number of directorships each director can concurrently hold in different companies, specifically whether this might negatively impact on the Company or whether there could be risks of conflict of interest. This applies to the Company Directors as well as the Managing Director.

2. Prepare in advance a list of names of those who are eligible to be nominated as Director, Managing Director or Deputy Managing Director and/or in cases where the position(s) become vacant.
3. Accept for consideration the views and recommendations (if any) of the Board of Directors and/or the Managing Director with regard to selection of candidates, prior to submission of the nomination(s) to the Board of Directors or the Shareholders Meeting, whichever the case may be, for approval or election.
4. Formulate the performance agreements, as well as the structure for performance appraisal, for Directors, Members of Committees and Sub-committees and the Managing Director for further consideration by the Board of Directors.
5. Consider and nominate names of directors with appropriate qualifications for appointment to Sub-committees by the Board of Directors when there are vacancies (on such Sub-committees)
6. Perform other assignments concerned with the selection of candidates for the position of a Director or Managing Director as instructed by the Board of Directors.

In carrying out this responsibility, the Selection Committee may seek the independent views of professional consultants in other areas of expertise as necessary. Members of the Selection Committee are also entitled to receive additional training, at the Company's expense, to promote greater knowledge and expertise in areas relating to their role as the Selection Committee.

The Selection Committee has a direct responsibility to the Board of Directors and is also authorised to represent the Company in all transaction with outsiders.

### Duties and Responsibilities of the Remuneration Committee

1. Review the corporate strategy regarding remuneration and make its recommendation to the Board of Directors for endorsement. Also review and propose to the Board of Directors incentive measures and rewards for staff in recognition of good performance in both the short and long terms.
2. Make recommendations to the Chief Executive Officer and the Managing Director regarding salary or other benefits for senior executives of the Company.
3. Consider and advise the Board of Directors on matters pertaining to the Company's policy and structure on remuneration, which are designed to provide incentive for better performance and retention of employees who are capable, efficient and have strong potential.

4. Formulate a systematic performance management process for the Board of Directors in evaluating the work performance and capacity of the Chief Executive Officer, Managing Director and Deputy Managing Director, in accordance with the Company's objectives and business targets.
5. Determine the tenure as well as the terms and conditions of employment of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and similar positions in subsidiary companies, including other remuneration.
6. Review the remuneration package for members of the Board of Directors, in accordance with their duties and responsibilities relative to other companies and in line with the Company's guidelines on remuneration, for submission to the Shareholders' Meeting for approval.
7. Review the annual performance of the Chief Executive Officer, Managing Director, Deputy Managing Director and equivalent positions in subsidiary companies at least once a year by using the Company's performance appraisal form and taking into consideration the views and assessment of the Managing Director.

#### Management

1.	Mrs.Warawan	Nganthavee	Managing Director
2.	Mr.Suradej	Tanpaibul	General Manager
3.	Mr.Thani	Narux	Production Senior Department Manager
4.	Mrs.Luckana	Srisod	Finance and Accounting Department Manager
5.	Mr.Somsak	Wisawasawaengsook	Human Resource and Administration Department Manager
6.	Mr.Dayanan	Tivari	Marketing Department Manager
7.	Ms.Benjawan	Tanpaibul	Material Service Department Manager

#### Duties and Responsibilities of the Managing Director

1. Manage the Company's business operations in accordance with the Company's objectives and the policies set by the Board of Directors.
2. Approve the assignment, appointment, dismissal, disciplinary action, termination of employment, increment, promotion, transfer and salary deduction of staff at all levels, excluding those in the General Manager position or higher, under strict adherence to Company regulations.
3. Authorise payment and/or borrowing of debts in relation to projects which have received approval of the Board of Directors or in the course of normal business operation as prescribed in the Annual Budget already approved by the Board of Directors.
4. Approve any tender, quotation or conclusion of contract for ship repair, shipbuilding or other construction engineering projects worth not more than 50 million Baht.
5. Approve the procurement or hiring of, including construction costs, equipment, materials and durable articles and any other cost not exceeding 10 million Baht per item.

The authority of the Managing Director does not extend to connected business transactions and/or acquisition or sale of the Company's assets as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand

#### Nominating and Remuneration of Directors

##### Appointment of Directors of the Company

The Company does not make the selection for personnel to be appointed the Directors through the Selection Committee, but apply the following criteria instead:

1. The number of Directors not less than 5 persons, and not less than half of total number of Directors must have residence in the kingdom.
2. Each shareholder is entitled to one vote per share.
3. In the election of directors, the meeting of shareholders may vote for one candidate at a time, or a group of candidates or any other methods, as it deems appropriate. The directors shall be appointed by a majority vote. In case of equal votes, the chairman of the meeting shall cast a deciding vote.

In every annual general meeting, one-third of the directors shall retire from office. If the number to retire from office is not a multiple of three, then the number nearest to one-third shall be applied. A director who retires under this provision is eligible for reappointment.

## 2. Good Corporate Governance

### Section 1 : Rights of Shareholders

The Company applies the principle of good governance in its policy and guidelines pertaining to rights of shareholders as follows:

The Company respects the basic rights of shareholders and strictly safeguards those rights through provision of accurate, comprehensive and appropriate information, including support for shareholders to exercise their rights in attending and voting in the shareholders' meeting, and refraining from any action which may violate or undermine shareholders' rights in accordance with the policy approved by the Board of Directors on 4 December 2007.

#### Shareholders Meeting

The Company is required to disseminate notice of the meeting to shareholders, along with documentation of authorization which will allow shareholders to delegate an independent director to represent them as a proxy. Notice of the meeting will specify the date, time, venue, agenda and matters to be proposed to the meeting, together with sufficient details as to whether the matter is submitted for information or for consideration whichever the case may be. Also included would be the Board's recommendation on the said matter. This meeting package shall be sent to all shareholders and the registrar no later than 7 days prior to the date of the meeting, as well as posted on the Company's website in advance of distribution of the package. Minority shareholders may propose qualified persons as candidates for committee membership, as well as propose motions to put matters on the agenda via the website. It is the Company's policy to accommodate shareholders and allocate sufficient time as well as provide adequate opportunity and convenience for shareholders to pose questions and express their views, with Members of the Board of Directors and relevant executives being required to be present to respond to questions in the meeting. Important questions and comments shall be recorded in the minutes of the meeting and posted on the Company's website within 14 days following the date of the meeting to allow shareholders to examine the record without having to wait until the next general meeting.

1. The Company held its 2009 annual general shareholders meeting on 8 April 2009 which was attended by 11 of the total of 11 members of the Board of Directors, including the Chairman, Chairperson of the Audit Committee, Chairman of Nominating and Remuneration Committee, the Managing Director, the Chief Financial Officer, as well as the auditor.

  - The Company sent out notice of the meeting package and the minutes of the last meeting to shareholders 7 days in advance of the meeting date.
  - The notice of the meeting was also posted on the Company website [www.asimar.com/](http://www.asimar.com/) Investor Relations 30 days prior to the meeting date, while the Minutes of the 2009 Shareholders Meeting was posted on the website 14 days prior to the meeting date.

For shareholders who found it inconvenient to attend the meeting in person, The Company suggested that they authorize one of the two Independent Director: Mrs. Wannaporn Viravan and Mr. Sribhumi Sukhanetr to represent them and vote on their behalf. However, in the 2009 General Shareholders Meeting, none of the shareholders elected to delegate either Independent Director as their proxy.

The Company remains devoted to produce continuing growth to ensure shareholders receive dividends well worth their investment. It is the Company's policy to pay out as dividend no less than 40% of the net profit in the financial statement of specific business in each account cycle less statutory reserve and retained loss (if any).

### Section 2 : Equity of Shareholders

The Company is well aware of shareholders' importance and has a policy to treat all shareholders equitably, fairly and in compliance with relevant laws and regulations. Shareholders may exercise their right to protect their own interests by expressing their views, making recommendations and voting in shareholders meetings. Moreover, shareholders are entitled to participate in key decisions for change in accordance with Company regulations (which are enclosed with the Notice of Meeting Package for the 2010 Annual General Shareholders Meeting) including in the election of Company Directors—one or many at a time depending on the resolution of the Meeting, in approving remuneration of Directors (details of which are provided in Section 4: Information Disclosure and Transparency) and approving connected business transactions, and in receiving accurate, complete and transparent information which can be examined and audited. The Company also provides the opportunity to shareholders to submit any questions they may have prior to the date of the shareholders meeting, and stipulates that the Directors and Executives must disclose their share holdings as required by law.

The Company has formalized its policy to prevent exploitation of insider information and this has been disseminated widely to employees, management and Company directors.

The Company has set specific measures and guidelines to ensure that its Directors and Management do not use insider information to buy or sell shares or engage in other unlawful transactions for their own interests as follows:



- Company Directors and employees shall strictly adhere to and comply with provisions of the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Stock Exchange Commission (SEC) and other relevant legislation, which also pertain to equitable disclosure of information to shareholders and/or the general public.
- Company Directors, Management and employees shall safeguard important confidential information, especially the Company's financial statement, that could influence investor decision so that it is not leaked before being submitted to the SET and SEC.
- On 8 January 2010, the Company publicized a letter to shareholders through the SET system calling for minority shareholders to submit questions, nominate qualified persons to be selected Directors, as well as propose matters to be included on the agenda via the Company's website. The terms and conditions governing consideration of matters for inclusion in the agenda were provided on the website and the period for submission of motions was from 8 January 2010 to 22 February 2010. However, after the expiration of the said period, the Company did not receive any nomination of any candidates for Company director nor any motion to add matters to the agenda of the meeting. However, after the expiration of the said period, the Company did not receive any nomination of any candidates for Company director nor any motion to add matters to the agenda of the meeting.

### **Section 3 : Role of Stakeholders**

#### **1. Policy and Best Practice toward Employees**

The Company places great emphasis on its human resources and adopted a work culture of participation, equitable promotion of career advancement, regular and continual training and development, as well as the importance of observing workplace health and safety measures and maintaining good environmental quality. This work culture has instilled a strong sense of pride in the organization and this is reflected in such initiatives as establishing a Workers Provident Fund, setting up a medical welfare scheme (in addition to Social Welfare entitlements), creating the Asian Marine Services Employees' Savings Cooperatives, organizing a bilateral vocational training course in collaboration with the Phra Samut Chedi Technical College, granting scholarships to employees' children who are good students, providing annual medical check ups for staff, providing transport to employees to and from work, appointing a staff relations committee to look after staff welfare, and providing a channel for communication so that staff have the opportunity to make suggestions or complaints via a comments and suggestions box. In addition, an Occupational Health and Safety Committee has also been set up to handle workplace health and safety issues for staff, the system's standard of which was developed in 2008-2009 with the aim to achieve OHSAS 18001 accreditation.

#### **2. Policy and Best Practice toward Shareholders**

The Company fully respects and strictly protects the basic rights of its shareholders by providing them with comprehensive and appropriate information, support for their participation in attending and exercising their vote in the shareholders meeting as well as refraining from any action which may violate or infringe on shareholders' rights.

The Company is fully committed to achieving further growth based on its growing potential so that shareholders will receive worthwhile return on their investment. It is the Company has the policy to pay dividend not less than 40 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future, and the Company's subsidiaries have the policy to pay dividend not less than 60 % of its net profit of each fiscal year after reserving as required by laws and loss carried forward (if any) for dividend payment. However, the actual dividend payment depends on cash flow, investment plan of the Company and its subsidiaries, terms and conditions of the agreements entered by the Company together with all other necessity and suitability in the future.

#### **3. Policy and Best Practice toward Clients**

The Company places emphasis on doing business in a fair and forthright manner, providing quality service and ensuring customer satisfaction by developing a questionnaire to evaluate customer satisfaction for each vessel that we are commissioned to build or repair. Clients also have the option to file complaints through the Managing Director's Bureau. The Company has a meeting to consider and analyze clients' satisfaction ratings at least once a month.

#### **4. Policy and Best Practice toward Partners and Creditors**

The Company is determined to ensure a high standard of management of its goods and services in order to preserve lasting relations with its trading partners. Therefore, it has established as its policy and best practice toward trading partners, a set of

guidelines under the heading "Conflict of Interest" which, in summary, provides that the Company's trading partners will not be prevented from participating in a bid or tender or disadvantaged through the setting of discriminate specifications in order to maintain equitable and fair competition. The Company prohibits its employees at every level from demanding benefits, whether directly or indirectly, from trading partners, accepting gifts or prizes, including inappropriate or excessive services and hospitality. The Company clearly informs its trading partners of these conditions, whether they be contractors or vendors and also stamps this policy on each procurement form used domestically.

In 2009 the Company did not find any trading partner or employee who contravened this policy.

## **5. Policy and Best Practice toward Society/the Community**

### **Policy on Social Responsibility and Community Relations**

The Company believes that social and environmental management systems are integral parts of doing business. Therefore, a corporate policy on social and environmental responsibility has been formulated to serve as a guideline for all the executives and employees of the Company in order to prevent or mitigate any negative impact on Company staff themselves, those who are related to them, the surrounding communities and the environment in compliance to the existing laws on environmental protection. The Company also places importance on optimizing use of resources and continuing development and improvement of its social and environmental management systems.

The Company also promotes the development and strengthening of good relations with the community, supports a number of activities which benefit the environment and also enhance education of youths in the community. The Company management is committed to promoting awareness of this policy to all staff.

#### **In 2009, the Company participated in taking care of the communities in its surroundings as follows:**

1. Education Promotion for Children of Employees Project

On 27 May 2009, the Company awarded 14 scholarships totaling 31,000 Baht to the sons and daughters of employees in order to encourage them to aspire to higher learning which will enable them to have a better and more productive future

2. Giving New Life by Donating Blood Project

Based on the principle that one gives and many receive, on 15 January 2009, 6 May 2009, 5 September 2009 and 6 November 2009, the Company held a blood donation campaign to help the ill who are in need of blood.

3. Attractive Community Project

The Company joined with the community and municipality of Laem Fa Pha Sub-district held a clean up day on 12 September 2009 to improve the health and environment of the community.

4. Create knowledge by donation books

The Company delivered books and clothes to the Department of Corrections to create knowledge to the convicts on 25 November 2009

## **6. Policy and Best Practice toward the Environment**

**Emphasis is placed on creating a pleasant work environment by organizing a workplace setting that is clean, attractive and green. A most important feature for both the workplace interior and the surrounding community is the issue of health and safety so that happy coexistence between the organization and the community is attained.**

In order to promote confidence in the Company's safe and healthy environmental standards, it has established a channel of communication whereby incidents can be reported or complaints lodged both in and out of work hours (24 hours) which is part of the Company's early detection measure to guard against any possible adverse environmental impact on the neighboring community.

Channels are also provided for shareholders and stakeholders to contact/make complaints to the Company's Board of Directors regarding matters which may pose a problem and provide constructive advice via the following :

Electronic mail	<a href="mailto:directors@asimar.com">directors@asimar.com</a>
Post	The Board of Directors (Secretary of the Board) Asian Marine Services Public Company Limited 128 Moo 3 Suksawad Road , Laemfapha, Prasamutjedee, Samut Prakan 10290

The Secretary to the Board of Directors is responsible for receiving the documentation and submitting it to the relevant Committee, i.e. requests/complaints regarding accounting and financial reports, internal auditing, risk management, legal compliance will be directed to the Audit Committee, and the Secretary will prepare briefing on all the issues (relating to such requests/complaints) for the Board of Directors on a quarterly basis.

#### **Section 4 : Information Disclosure and Transparency**

The Board is fully aware that information regarding every aspect of the Company has an impact on the decision of investors and stakeholders. It is, therefore, the Company's policy to disclose, both its financial and non-financial information, in a comprehensive, accurate, credible and timely manner in both Thai and English. Information disclosure is done via the SET Community Portal of the Stock Exchange of Thailand and via the Company's website ([www.asimar.com](http://www.asimar.com)) with the Managing Director or a delegate of the Managing Director assigned to conduct the disclosure. The Company has set up an Investor Relations Unit responsible for contacting and communicating with institutional investors, shareholders, including analysts and relevant public sector agencies in an equal and fair manner. In cases where a shareholder requires further information, it is possible to directly contact the Finance and Accounts Section of the Investor Relations Unit at telephone 02-815-2060 extension 2800 and 2816 or e-mail to [fid@asimar.com](mailto:fid@asimar.com). The Company has developed mechanisms to allow stakeholders to participate in contributing to its higher performance through transparent information disclosure.

Details	Reference in the 2009 Annual Report
<b>4.1 Shareholders' Structure</b>	Shareholders' Structure
<b>4.2 Background and information regarding share holdings by Directors</b>	Background on the Board of Directors
<b>4.3 Background and information regarding share holdings by Executives</b>	Background in the Board of Executive Directors
<b>4.4 Financial position and operating results</b>	The Company's Performance in 2009 and Financial Statements
<b>4.5 Nature of business and competition</b>	Major Businesses, Competitive Environment and Industry Trend
<b>4.6 Risks in business operations</b>	Risk Factors
<b>4.7 Connected business transactions</b>	Connected Transactions

#### **4.8 Policy and Guidelines on Remuneration for Directors**

The Company has formulated a reasonable remuneration policy for Directors and Executives, with the Selection and Remuneration Committee in charge of reviewing and prescribing appropriate rates of remuneration suited to the director's responsibilities and the Company's financial standing.

The Company's guidelines on remuneration for Directors are as follows :

- Remuneration for Directors are on an annual basis with no meeting allowance or bonus ;
- Directors who are appointed to smaller committees will receive additional remuneration in accordance with their added responsibilities.

#### **4.9 Remuneration for Directors and the Management**

Remuneration to Directors for the Year 2009

Name			Directors Committee	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1.	Mr.Prakit	Pradipasen	240,000	-	-
2.	Mr.Sutham	Tanpaibul	150,000	-	-
3.	Mr.Vibul	Panitvong	150,000	-	60,000
4.	Mr.Prawat	Chanruang	150,000	-	60,000
5.	Ms.Warawan	Nganthavee	150,000	-	-
6.	Mr.Sutep	Tanpaibul	150,000	-	-
7.	Mr.Suthin	Tanpaibul	150,000	-	-
8.	Mr.Nonn	Panitvong	150,000	-	-
9.	Ms.Wannaporn	Viravan	150,000	150,000	-
10.	Mr.Sribhumi	Sukhanetr	150,000	120,000	60,000
11.	Mr.Bumroong	Chinda	150,000	120,000	-
<b>Total</b>			<b>1,740,000</b>	<b>390,000</b>	<b>180,000</b>

1. Total Annual Director Fee and Audit Committee for 11 directors Baht 2.31 Million
2. Total Remuneration for 12 managements is Baht 12.90 Million and Executives who were provident fund members received contributions at the rate of 5 percent

#### 4.10 Board of Directors' Meeting

Board meetings are scheduled in advance for setting the company's policy and business strategies including approval of the company's operations, annual budget and performance. Monitoring the company's operating performance is confirmed a routine procedure of the meetings. There was 5 ordinary meetings, Audit Committee 4 ordinary meetings and Nominating and Remuneration Committee 2 ordinary meetings in 2009, each director's attendance in these meetings are as follows :

Name			Directors Committee	Audit Committee	Nominating and Remuneration Committee
1.	Mr.Prakit	Pradipasen	5/5	-	-
2.	Mr.Sutham	Tanpaibul	4/5	-	-
3.	Mr.Vibul	Panitvong	5/5	-	2/2
4.	Mr.Prawat	Chanruang	5/5	-	2/2
5.	Mrs.Warawan	Nganthavee	5/5	-	-
6.	Mr.Sutep	Tanpaibul	5/5	-	-
7.	Mr.Suthin	Tanpaibul	5/5	-	-
8.	Mr.Nonn	Panitvong	5/5	-	-
9.	Mrs.Wannaporn	Viravan	4/5	4/4	-
10.	Mr.Sribhumi	Sukhanetr	5/5	3/4	2/2
11.	Mr.Bumroong	Chinda	5/5	4/4	-

- 4.11** The Company has provided a policy that Directors and Executives, including their spouses and their children not of legal age, who buy, sell, transfer, or receive transferred company shares, have a responsibility to report such transaction to the Stock Exchange Commission (SEC) within 3 days in compliance with the regulations of the Stock Exchange of Thailand.

In 2009, the Company's key disclosure activities consisted of

- Dissemination of news and information in compliance with the requirements of the Stock Exchange of Thailand (SET) and Stock Exchange Commission (SEC) via the SET Community Portal system and the company website ([www.asimar.com](http://www.asimar.com)).
- Presentation of the Company's operating results, annual reports which can be downloaded, meeting notices, investment in other companies, report on the shareholders meeting in both Thai and English, company news and updates, as well as reports on investor relations activities on the company website. In addition, prior to the posting of the meeting notice on the company website, shareholders and investors can express their opinions, including proposing additional items for meeting agendas and nominating qualified people to become Directors.
- Dissemination of information at the Company's Opportunity Day event on 24 March 2009.

## **Section 5 : Responsibilities of the Board of Directors**

### **5.1 Policy on Corporate Governance**

The Board of Directors had carefully examined principles of good corporate governance and, on 4 December 2007, announced the Company's policy on good corporate governance as follows:

1. Management of the Company and its operations is based on principles of best practice in good corporate governance, elimination of conflicts of interest through careful and honest conduct, with reasonable and independent application of ethical standards of doing business.
2. Establish efficient systems of financial control, operation, accountability of conduct, internal auditing and risk management and control, which is reviewed at least once a year.
3. Promote, direct and nurture confidence in disclosure of the Company's key information by ensuring it is accurate, timely and transparent.
4. Promote and encourage equitable treatment of shareholders in accordance with guidelines on best practice of listed public companies.
5. Promote and provide equitable protection for the legal rights of stakeholders such as clients, employees, trading partners, shareholders, investors, creditors, business rivals, independent auditor, the public sector and the community in which the Company is located so that they can be confident of getting fair treatment.

In addition, in order to promote participation in management of operations and serve as a mechanism to monitor, hold accountable, improve and evaluate whether the abovementioned vision, mission and policy are achieved, the Company assigned the Board of Executive Directors the responsibility of examining and developing relevant guidelines, and then presenting its findings and recommendations so that the guidelines which are approved can be implemented in a practical way.

### **5.2 Policy on Business Ethics and Code of Conduct for Directors, Executives and Employees**

In accordance with the principles of good corporate governance, especially in terms of accountability, transparency, honesty, moral integrity and ethics in order to achieve sustainable growth and business security, instill social responsibility and promote participation and team spirit in staff at all levels, the Company has prescribed the following Code of Conduct and Business Ethics for management and employees :

1. Business operations must strictly comply with the relevant laws and regulations, together with management strategies based on efficiency, effectiveness and transparency.
2. Responsibility toward shareholders must be upheld through appropriate returns on investment as well as sufficient and accurate disclosure of the Company's vital information.
3. Any conduct which would result in conflict of interests, including disclosure of commercial-in-confidence information as well as use of company information for self interests and/or for the benefit of others, will not be tolerated and violators must duly be punished for such transgression.
4. Good relations must be maintained and appropriate treatment of clients and trading partners must always be provided on the basis of integrity.
5. Responsibility toward employees must be upheld in compliance with relevant laws and regulations pertaining to employment and labour, as well as staff welfare. Development and training for employees must be promoted, including provision of occupational health and safety measures which can be clearly evaluated and justified.
6. Social and environmental awareness and responsibility must be fostered through the compliance with relevant environmental laws and regulations, including support for activities which benefit the community and society as a whole.

### **5.3 Corporate Vision and Mission**

The Company's Board of Directors has a firm commitment to executing their duties and responsibilities to the best of their knowledge, capability and experience. Their roles are to formulate policy, and to prescribe the Company's vision, strategies, targets, corporate mission, business plan and budget, as well as to hold the Management accountable for efficiently implementing policy and managing operations to achieve the set objectives in accordance with company regulations.

**Vision :** To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction.

**Mission :** Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

**Clients** : Well-received outcomes and complete client satisfaction

**Shareholders** : Target returns on investment to their satisfaction

**Employees** : Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life

**Environment and Community** : Participation in environmental and social development activities

The Company places great importance on having effective internal control and internal audit systems, efficient risk evaluation and management. In addition, the Company also has an effective internal review system in order to ensure that operations comply with all legal and regulatory requirements as well as produce best results for the Company in terms of internal control.

The Board of Directors established clear demarcation of the respective role, duties and responsibilities between the Board of Directors and the Board of Executive Directors, details of which are given under the heading Corporate Structure.

The Board of Directors supervises to the Board of Executive Directors in managing the operations of the Company in accordance to the prescribed policies. In circumstances where there might be issues of conflict of interest or personal gain or loss, including issues which require shareholders' opinions, the Company will follow the guidelines of the Stock Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).

The Company supports and facilitates training and development for its directors. Useful documentation and information which assist in carrying out their duties are also provided, such as the Director's Handbook, etc.

## **5.4 Corporate Structure**

### **5.4.1 The Board of Directors comprises 11 members, namely**

Six members who are Executive Directors, and five Non-executive Directors of which four are independent directors (the Chairman and the members of the Audit Committee) who fulfill all the required qualifications as prescribed by the Announcement of the Securities Exchange of Thailand on Qualifications and Modus Operandi of the Audit Committee. The directors function to monitor and provide checks and balance of the management of company operations to ensure fair and proper business management for the best interest of shareholders.

### **5.4.2 Definition of Independent Directors**

1. Hold no more than 5% of the total number of voting shares in the Company or its subsidiary or affiliated companies or persons who may have conflict of interest (including related persons as prescribed in Section 258 of the Stock Exchange of Thailand Act).
2. For at least a year prior to becoming director, had no role in the management of the Company, as well as not being an employee or adviser on the Company's fixed payroll, not providing such professional service to the Company or its subsidiaries as auditor, lawyer, etc. or assigned authority to supervise (the Company or its subsidiaries and affiliates), or having possible conflicts of interest.
3. Have no business relations, whether as trading partner, or as either lender/borrower/guarantor of a loan; not standing to gain or lose any interests whether directly or indirectly, whether financial or other management benefits in the Company or its subsidiaries and affiliates, including with persons who may have conflicts of interest that could undermine independence.
4. Are not close relations to senior executives or major shareholders of the Company or its subsidiaries or affiliates, or to persons with possible conflicts of interest, and are not assigned to represent the interests of directors or major shareholders.

### **5.4.3 Combining or Separating Positions**

The Chairman of the Board of Directors is a Non-executive Director and not the same person as the Managing Director, and must not be related in any way to the Management. The Company has clear separation of the role, duties and responsibilities between the Board of Directors and company management which are precisely defined in writing.



#### 5.4.4 Restriction on the Number of Companies Each Director Can Serve as Director and Tenure of Office

The Company has not stipulated any such policy due to the fact that all its directors have been able to fully devote their time to company business. As for the tenure of directors, this is somewhat restrictive by the shortage of expertise as the company business is a specialized industry and it would be disadvantaged by having a limit placed on the tenure in its directors.

#### 5.4.5 Sub-committees

The Board of Directors has appointed an Audit Committee to examine and reinforce the Company's internal control process. Members of this Committee are Independent Directors who are not company executives and possess the qualifications prescribed by the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission regulations. The company Board of Directors has also appointed a Selection and Remuneration Committee to function in accordance with company policy, of which details regarding their structure and duties and responsibilities are disclosed under the heading Management Structure. As for the number of times the committees have met, those details are provided under the heading Compliance with Good Corporate Governance in Section 4 "Information Disclosure and Transparency".

#### 5.5 Defining the Role, Duties and Responsibilities of the Board of Directors and the Managing Director

The Company has clear and distinct division of the roles, duties and responsibilities of the company directors and management. Details of their respective duties and authority are provided under the heading Management Structure.

#### 5.6 Orientation and Knowledge Development for Directors

##### Orientation for Directors

Newly-appointed directors will get general briefing on the shipbuilding and ship repair industry as well as company specific information.

##### Knowledge Development for Directors

The Company, on a regular basis, sends its directors on knowledge development training courses organized by the Thai Institute of Directors Association as follows

Name		Program	Year
Mr.Prakit	Pradipasen	• The role of Chairman (RCM)	2007
		• Director Accreditation Program (DAP)	2003
Mr.Sutham	Tanpaibul	• The role of Chairman (RCM)	2004
Mr.Vibul	Panitvong	• Director Certification Program (DCP)	2007
		• The role of Chairman (RCM)	2007
Mr.Prawat	Chanruang	• Role of the Compensation Committee	2008
Mrs.Warawan	Nganthavee	• Board & Director Performance and Evaluation	2008
		• Successful Formulation and Execution of Strategy	2008
		• Director Certification Program (DCP)	2004
		• Director Accreditation Program (DAP)	2004
		• Finance for Non-Finance Director (FN)	2004
		• Director Certification Program (DCP)	2003
Mr.Suthin	Tanpaibul	• Director Certification Program (DCP)	2003
Mrs.Wannaporn	Viravan	• Audit Committee Program (ACP)	2008
		• Refresher Course DCP	2008
		• Monitoring the Internal Audit Function	2008
		• Monitoring the System of Internal Control and Risk management	2008
		• Chairman 2000	2002
		• Audit Committee Program (ACP)	2001
		• Director Certification Program (DCP)	1999

Name		Program	Year
Mr.Sribhumi	Sukhanetr	• Director Forum	2004
		• Board Performance Evaluation	2004
		• CEO Performance Evaluation	2004
		• The role of Chairman (RCM)	2003
		• Finance for Non-Finance Director (FN)	2003
		• Director Certification Program (DCP)	2002
Mr.Bumroong	Chinda	• Audit Committee Program (ACP)	2008
		• Director Certification Program (DCP)	2002
		• Finance for Non-Finance Director (FN)	2002
Mr.Sutep	Tanpaibul	-	
Mr.Nonn	Panitvong	-	

#### Matters not yet Implemented

The Board of Directors hasn't yet formulated policy and practical guidelines on its senior executives serving as directors of other companies. This is because at present all of its senior executives are capable of fully devoting their time to company business and their position as directors of other companies has not yet posed any problem for the management of company operations.

#### 5.7 Evaluation of Performance of the Board of Directors and the Managing Director

The Board of Directors does an annual evaluation of its performance.

The Board of Directors approved the evaluation form for the Board of Directors which was reviewed by the Selection and Remuneration Committee. The results from the evaluation process are utilized to improve the performance of its duties as a collective unit. Evaluation is in the following key areas:

- Meeting attendance
- Efficiency of communication
- Operational procedure
- Relations with the management

The Board of Directors improves the performance of its duties each year on the basis of evaluation outcomes.

The Board of Directors authorizes performance evaluation of the Senior Executives

The Selection and Remuneration Committee is responsible for considering the presentation and approving the results of performance appraisal of the Managing Director and the Senior Executives of the Company (at the level of Deputy Managing Director and Assistant Managing Director) for submission to the Board of Directors on an annual basis. In the performance appraisal system, consideration is given to achievement of targets at the corporate level and capabilities at the personal level, including the rate of return in the industry of which the Company periodically conducts a market survey on remuneration for executives in order to be competitive in the market and offer sufficient remuneration to be able to retain and provide incentives to high performing executives. The Chairman is the person designated as to advise the Managing Director and senior company executives of the evaluation outcomes.

#### 5.8 Formulation of Plans for Succession to Senior Executive Positions

The Board of Directors has assigned the Selection and Remuneration Committee the responsibility of setting plans for succession to top executive positions namely the Managing Director and other senior executives of the Company through a process to screen qualified candidates in order to build up the confidence of investors and employees in continuing growth and development of the Company's business operations.

#### 5.9 Company Secretary

The Board of Directors recognizes the importance of the role and duties of the Company Secretary. In order to comply with best practice guidelines for listed companies and statutory requirements, the Board deemed it appropriate to appoint a Company Secretary to perform the prescribed duties. At present, the Company has appointed Mr. Auychai Tivirach, Secretary to the Board of Directors as the Company Secretary.

## **5.10 Internal Control and Internal Audit**

### **Safeguarding Internal Information**

The Company has general guidelines for its executives in safeguarding Important internal information which can impact on investors' decision, in order that such information, especially information on its financial statements, is not leaked to outsiders before being presented to the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

As such, when there are purchase-sale transactions of company shares, company directors and senior executives, including their spouses and children who have not attained legal age, must conclude the purchase or sale transactions within three working days in order to report such transactions to the Stock Exchange Commission.

### **Perspective Regarding Internal Control**

The Board of Directors realizes the necessity and importance of having an effective internal control system. Since it is the responsibility of the Board to supervise business operations so as to create the best return to shareholders, having an effective and appropriate internal control system which is current and harmonious with the changing business climate which is much more fiercely competitive would certainly foster confidence of achieving company targets. The Company has, therefore, hired an external juristic person, Sriruek Limited Partnership to conduct internal auditing of the Company. The Company has an Internal Audit Unit which is responsible for liaising between the Audit Committee and the said juristic person.

The Company has clearly assigned specific power and duties to approve and perform according to types of transactions which are classified into the following categories, namely management, financial, manufacturing and procurement, permanent assets and other expenses.

The Board of Directors has set precise targets to comply with good corporate governance guidelines. Moreover, the Board and the company management have established an appropriate and efficient internal control system which is effectively sufficient in preventing and managing significant risks under this ever changing business environment.

The Board of Directors has authorized the Audit Committee which is composed of 3 suitably qualified and independent directors to review the efficiency and effectiveness of the Company's internal control system and report directly to the Board of Directors, with an internal audit division responsible for reporting internal auditing and evaluating the system's effectiveness. The Audit Committee has a joint meeting with the auditors at least once a year in order to examine significant issues relating to key work systems and the internal control measures used to evaluate their effectiveness. Findings of this review process are regularly reported to the Board of Directors in its meetings and, should there be any problem or recommendation which needs to be addressed, this will also be reported to the Board of Directors and followed up accordingly.

In addition, the Audit Committee also gave its endorsement to the company management to proceed with the formulation of a risk management plan before its submission to the Board of Directors for approval. The Audit Committee attaches great importance to the risk management plan as a valuable and vital management tool and a key element in good corporate governance. The Audit Committee also oversees the preparation of the risk management component in the monthly internal audit report.

### **Risk Management**

The Company has a set policy and process on risk management which apply to the organization as a whole. These (the policy and the process) place emphasis on the connection, consistency and harmony of strategy, budget and risk management. Risk factors are specified and evaluated in order to establish an efficient risk management system which is suitable to the activities of the work unit. The Risk Management Working Group is responsible for monitoring and reviewing the risks regularly on a monthly basis in order that measures can be improved to deal with changing risks. The Committee is also responsible for communicating to staff at all levels so that they are aware of and can utilize risk management principles in their daily work routine.

**The Risk Management Working Group** comprises the Managing Director, Department Manager and the Internal Audit Manager and is responsible for

- development of the risk management plan
- overseeing implementation of risk management
- communicating to staff and providing training on risk management
- overseeing that risk assessment and risk control measures are developed on the job
- implementing risk management by means of assessing, controlling, reviewing and supervising
- ensuring that the Audit Committee considers and endorses the risk management plan before its submission to the Board of Directors at each quarter

#### **5.11 Board of Directors' Report**

The Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company and its subsidiaries, as well as for the financial information which appear in the Annual Report. It is the Board's duty to establish an effective internal control system in order to ensure confidence that records pertaining to financial and accounting information are accurate and complete. In addition, it is also the Board's duty to disclose information regarding the company business operations, financial and otherwise, in a complete, sufficient, transparent, credible and timely manner. This is so that shareholders get equitable treatment in terms of access to information as prescribed in the regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Stock Exchange Commission.

## Connected Transactions

During the year 2009, the company had connected business transactions with its subsidiary companies and related companies (related by way of common shareholders, directors and/or management) principally in respect of loans, ship repair, lease of land and utilities expenses ending December 31, 2009 the Audit Committee is of the opinion that the aforementioned items were transacted in accordance with the Company's regular business practices and in a reasonable manner. The setting of prices, terms and conditions were done in the same manner as those offered to non-related parties. There were no transfer benefits between the Company, subsidiaries, related companies and shareholders are summarized as below:-

1. Assets, Liabilities and Contingent Liabilities between the companies with subsidiary company, associated company and related companies as follows :-

	Dec 31, 2009 Million Baht	Dec 31, 2008 Million Baht	Percentage of holding
<b>Long term loan to Subsidiary company</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
• General Warehouse Co., Ltd	-	1.70	99.90
<b>Short term loan to Subsidiary company</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
• Ecomarine Co., Ltd.	1.70	2.00	80.00
Less Allowance for doubtful accounts	(0.85)	-	
	0.85	-	
<b>Other account receivable</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
• Asimar Marine Co., Ltd.	12.00	15.31	99.90
• Ecomarine Co., Ltd.	9.12	8.14	80.00
<b>Trade account receivable</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
• Ecomarine Co., Ltd.	6.05	5.83	80.00
<u>Related company</u>			
• Seatran Ferry Co., Ltd	3.29	-	-
• Seatran Ports Co., Ltd	5.31	-	-
<b>Accrued interest income</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
• Ecomarine Co., Ltd.	0.59	0.55	80.00
• General Warehouse Co., Ltd	0.13	-	99.90
<b>Unbilled complete construction in progress</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
• Ecomarine Co., Ltd.	-	0.16	80.00
<u>Related company</u>			
• Seatran Ports Co., Ltd	-	0.04	-
• Seatran Line Co., Ltd	-	2.08	-
• Seatran Ferry Co., Ltd	1.91	0.10	-
• Seatran Discovery Co., Ltd	-	0.02	-
<b>Trade accounts payable</b>			
<u>Subsidiary company</u>			
• General Warehouse Co., Ltd	3.77	3.87	99.90
• Asimar Marine Co., Ltd.	18.90	26.32	99.90
• Eco Marine Co., Ltd.	-	1.28	80.00

2. Revenues and Expenses between the company with subsidiary company, associated company and related companies as follows:-

(Unit: Million Baht)

	For the years ended 31 December	
	2009	2008
<b>Subsidiary company</b>		
<u>Revenues</u>		
Interest income	0.20	0.40
Ship repair income	0.10	0.70
Other income	1.80	5.40
<u>Expenses</u>		
Cost of services	26.00	50.50
Rental expenses	2.90	2.20
Landing charge	1.70	3.40
Utilities expenses	4.60	5.50
<b>Related company</b>		
<u>Revenues</u>		
Ship repair income	15.10	6.60
<u>Expenses</u>		
Service expense	-	14.50
Supplies	-	4.50

Director ship and Management Position among Related comprise which have connected Transactions

The Approval Criteria for Connected Transactions

The company has systematic procedures and approval system for the connected transactions by ensuring their necessity, and their value, fair and reasonable, in compliance with the rules and regulations of SET and other related regulation. In addition, the connected transaction which is not normal business or supporting business must been reviewed by the Audit Committee.

#### Tendency on future related parties transactions

The Audit Committee will oversee future related parties transactions to ensure that transactions are made properly with a fair rate of return and approved in accordance with appropriate processes and procedures. Items and values of related parties transactions with connected persons are to be disclosed in compliance to the announcement and regulations by the Securities and Exchange Commission (SEC), and the Stock Exchange of Thailand (SET).

	Name	General Warehouse	Asimar Marine	Eco Marine	Thai Mercantile	Seatran Ferry	Seatran Line	Seatran Ports
1. Mr.Prakit	Pradipasen	x						
2. Ms.Warawan	Nganthavee	x	x	x		x		
3. Mr.Sutep	Tanpaibul	x	x		x			
4. Mr.Sutham	Tanpaibul	x	x	x		x, xx	x, xx	x, xx
5. Mr.Vibul	Panitvong	x						
6. Mr.Suthin	Tanpaibul			x	x	x		x
7. Mr.Non	Panitvong			x				
8. Mr.Sribhumi	Sukhanetr					x		
9. Mr.Bumroong	Chinda			x				

x = Directors , xx = Management



---

# Report of the Audit Committee

---

The Audit Committee has performed its duties in accordance with its charter and in compliance with the supervision of risks and best practice guidelines of the Stock Exchange Commission of Thailand.

In 2009, the Audit Committee held 4 official meetings, one of which was a meeting with the Auditor without the presence of company executives. In carrying out its responsibilities, the Audit Committee covered the following substantive issues:

1. Reviewed the accuracy and reliability of the Company's and its subsidiaries' quarterly and annual financial statements to ensure that the preparation of the said statements were done properly, with disclosure of sufficient, complete and reliable information in accordance with generally accepted accounting principles.
2. Reviewed connected transactions or those which may involve conflict of interests to ensure that disclosure of the information on those transactions is accurate and complete.
3. Reviewed the Company's internal control system to assess whether it is sufficient, appropriate and effective by meeting with independent auditors, without the presence of executives, as a fact-finding exercise to learn how the Company operated. The result was that the committee did not uncover any doubtful conduct, as well as finding certain facts regarding internal control management, issues and constraints during auditing as well as holding consultations to consider whether the Company's internal control system and its accounting and finance system were appropriate and effective.
4. Examined and ensured the Company's compliance with laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and Stock Exchange Commission, as well as any other legislation relevant to the Company's business. The review was undertaken by the internal auditor who then reported findings to the Audit Committee.
5. Reviewed the Company's internal audit system to ensure the unit's independence. The Audit Committee also contracted an independent expert to conduct an internal audit—for the third year. In addition, the Audit Committee reviewed and amended its Internal Audit Charter to reflect the advice of the independent expert in order to strengthen confidence that the Company's standard in this regard is comprehensive, appropriate, up-to-date and in compliance with the guidelines of the Stock Exchange of Thailand. The Audit Committee received a monthly report directly from the independent expert it hired and also sent this to the external auditor for consideration and comment. The Audit Committee also provided, on a regular basis, guidance and advice on key issues effecting management efficiency, risk management, as well as management of debt collection, capital and budget.
6. The Audit Committee entrusted the internal auditor to review the performance of the Risk Management Committee and regularly report the findings and key data which impact on risk management in meetings of the Audit Committee. The Audit Committee further reviewed the annual risk management plan which management and the Risk Management working group prior to submission of the plan to the Board of Directors for consideration and acknowledgement. Moreover, the Audit Committee also presented the Risk Management Assessment Quarterly Reports, which had been endorsed by the Audit Committee, to the Board of Directors for acknowledgement.
7. Reviewed the amended Audit Committee Charter which was approved by the Board of Directors on 25 November 2008, and found that no further amendment was required.

8. Prepared minutes of every meeting held by the Audit Committee and presented these at each meeting of the Board of Directors.
9. The Audit Committee selected and nominated Dharmaniti Auditing Co., Ltd. as the Company's auditor to the Board of Directors for endorsement before proposing the nomination to the 2009 Shareholders' Meeting for approval. It should be noted that Dharmaniti Auditing Co., Ltd. did not provide any other service to the Company in 2009 aside from conducting the audit.

Finally, the Audit Committee is of the view that the Company's financial statements, items which may have conflict of interest, internal control systems, compliance with related legislation and regulatory requirements, qualifications of the auditor and internal audit system as well as risk management process are all effectively implemented and complied with the principles of good corporate governance.



**Mrs. Wannaporn Viravan**  
Chairperson of Audit Committee

---

## Report of the Nomination and Remuneration Committee

---

The Nomination and Remuneration Committee consisting of 3 members was appointed by the Board of Directors of the Company. In so doing, the Board appointed one of the Company's Independent Directors as the Chair of the Nomination and Remuneration Committee. The Committee comprises:

- |                            |   |
|----------------------------|---|
| 1. Mr. S ribhumi Sukhanetr | Chairman, Nomination and Remuneration Committee |
| 2. Mr. Vibul Panitvong     | Member, Nomination and Remuneration Committee   |
| 3. Mr. Prawat Chanruang    | Member, Nomination and Remuneration Committee   |

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for selecting qualified and suitable candidates for appointment as directors, members of the various sub-committees which are assigned duties and responsibilities directly by the Board of Directors and senior executives of the Company from the Deputy Managing Director upward. The Committee is also authorised to consider the remuneration package for members of the Board of Directors and the Senior Executives of the Company from the Deputy Managing Director upward for submission to the Board of Directors for further consideration and approval.

In 2009, the Nomination and Remuneration Committee met twice to consider matters under its responsibility, including formulation of plans for the succession to senior executive positions, with emphasis given to qualifications, knowledge, capability, experience, diverse expertise and leadership as well as vision and a positive attitude toward the organization which will have positive impact on the Company's business operation. The Committee also gave consideration as to the appropriate size, structure and composition of the Board of Directors in order to optimize management and promote effective internal control and audit, in compliance with the requirements of regulatory authorities. In determining remuneration for the Board of Directors and senior executives, the Nomination and Remuneration Committee based its consideration on what would be commensurable with the professional obligations, duties and responsibility as well as performance of each position, factoring in the Company's business performance and overall business environment.

As for the remuneration package for the Board of Directors and the senior executives, which is presented under the heading "Remuneration for Directors and Senior Executives in 2009", the Nomination and Remuneration Committee regards this as appropriate and such package has already been considered and approved by the Board of Directors.



**Sribhumi Sukhanetr**

Chairman, Nomination and Remuneration Committee

## Additional Information regarding auditor's service fee

### 1. Audit fee

The company and subsidiaries paid the audit fee to Dharmniti Auditing Co., Ltd. office limited for year 2009 totaling 615,000.00 Baht.

### 2. Non-audit fee

- No -

## Performance in 2009

### SUMMARY OF FINANCIAL INFORMATION

#### Consolidated Financial Data

(Unit : Thousand Baht)

	2009	2008	2007
Total Assets	819,100	1,088,067	840,565
Total Liabilities	605,584	773,113	566,699
Shareholders' Equity	213,516	314,954	273,866
Revenue from services	338,831	1,160,162	670,572
Revenue from Ship Repair	275,900	520,140	396,200
Revenue from Shipbuilding	63,000	630,810	268,000
Total Revenue	358,386	1,199,898	702,657
Gross Profit	84,621	96,232	114,622
Net Earning ( Loss )	<b>(71,236)</b>	<b>58,792</b>	<b>18,463</b>

#### Financial Ratio

		2009	2008	2007
Net Profit Margin	(%)	(19.88)	4.90	2.63
Return on Equity	(%)	(26.96)	19.97	6.81
Return on Asset	(%)	(7.47)	6.10	2.37
Book Value per share	(Baht)	0.91	1.34	1.17
Earnings per share	(Baht)	(0.30)	0.25	0.08

The Company's performance in 2009 compared to the previous year posted a decrease in net revenue of Baht 841.51 million, or 70.13 percent, with the main income coming from ship repair operations totalling Baht 275.90 million a decrease of Baht 244.20 million or 46.95 percent from the previous year. This was due to domestic as well as international economic factors which caused serious decline in the ship repair industry.

Income from shipbuilding totalled Baht 63.0 million, a decrease of Baht 567.80 million or 90.01 percent over the previous year due to the completion of the ALMANSOORI Project, leaving only the AL-GOSAIBI Project which is ongoing and generating income. Meanwhile, capital costs for hired services totalled Baht 254.21 million, down by Baht 722.82 million from Baht 977.03 million in 2008, or a decrease of 73.98 percent, due to the decline in revenue for hired services.

Expenses from sales amounted to Baht 7.56 million, a decrease of Baht 3.35 million or 30.67 percent. Meanwhile expenses from administration totalled Baht 81.86 million, a decrease of Baht 21.02 million or 20.43 percent because of profit of Baht 1.99 million from foreign exchange. Allowance for doubtful accounts stood at Baht 40.43 million, while loss on debt totalled Baht 15.99 million and interest payable increased to Baht 1.24 million resulting from more use of the Company's working capital facility from financial institutions.

Overall in 2009, the Company suffered losses totalling Baht 71.24 million, compared to its net profit of Baht 58.79 million in 2008, amounting to a decrease of Baht 130.03 million or 221.18 percent..

## Financial Statements

### 1.) Assets

The Company's total assets declined by Baht 268.97 million or 24.72 percent. Significant changes were due to the following:

Net trade account receivable decreased by Baht 4.82 million or 9.18 percent resulting from the reduction in ship repairs as well as shipbuilding.

Unbilled receivables, comprising revenue from ship repair of Baht 28.12 million and revenue from shipbuilding of Baht 27.15 million, decreased by Baht 230.27 million or 87.78 percent since most of work had been completed and deliverables were due according to their contracts.

Inventory declined by Baht 35.12 million or 15.00 percent, because in 2009 the Company reduced its stockpile of raw materials in response to decreasing demand as a result of the global economic downturn.

Prepaid expenses increased by Baht 2.36 million or 8.58 percent because most of the expenses which required pre-payment were for machinery and equipment which have not yet been delivered for the 2 shipbuilding projects (the submarine operations support vessel and two tow vessels).

Net property (land, building and equipment) in 2009 also declined by Baht 40.96 million or 12.17 percent, because of the depreciation in value and the fact that no significant additional property was acquired.

Cash deposits with limitations on withdrawal, namely fixed time deposits and savings deposits, decreased by Baht 58.09 million or 67.18 percent in compliance with a financial services condition in the shipbuilding contracts which requires the Company to deposit with the bank a portion of its income from each instalment. On completion and delivery of the ships, the Company could then redeem the amount into its working capital.

### 2.) Liabilities and Shareholders' Equity

Liabilities and shareholders' equity in 2009 decreased from 2008 by Baht 268.97 million or 24.72 percent due to the decrease in the following :

#### Short term liabilities of which significant changes were

• overdrafts and short term loans from financial institutions	decreased	Baht	70.13	million
• trust receipt	decreased	Baht	75.77	million
• trade accounts payable	decreased	Baht	28.82	million
• advance payment from clients	increased	Baht	128.25	million
• accrued construction costs payable	decreased	Baht	66.93	million

#### Long-term liabilities decreased due to the repayment of the principal amounting to Baht 20.40 million.

Shareholders' equity totalled Baht 213.52 million, a decreased of Baht 101.44 million from Baht 314.95 million in 2008, of which significant changes were

- Payment of mid-year dividend amounting to Baht 29.33 million;
- Retained earnings, appropriated-statutory reserve decreased by Baht 100.57 million.

### 3.) Liquidity

The Company's current ratio stands at 0.91 in 2008, a decrease from 0.96 in 2008 because of the decline in the Company's current assets such as trade account, unbilled receivables and inventory. The Company's cash flow from investment activities in 2009 stood at Baht 55.73 million, of which the capital was mainly derived from fixed time deposits, i.e. Baht 58.09 million, and Baht 6.41 million from interest receivable. The Company, therefore, had net cash for funding activities totalling Baht 214.36 million and net cash from operating activities totalling Baht 223.58 million.

Debt to equity ratio stands at 2.84 in 2009, an increase from 2.45 in 2008, due to the decrease in total liabilities of Baht 167.53 million, representing 21.67 percent. Shareholders' equity declined by Baht 101.44 million or 32.21 percent. Despite the decline in total liabilities and shareholders' equity, the latter declined at a higher ratio, resulting in the increase of debt to equity ratio from the previous year.

The profitability ratio decreased in 2009 compared to 2008, with a decrease of 46.95 percent in ship repair operations and a decrease of 90.01 percent in shipbuilding operations, resulting in the drop in the Company's net profit by (19.88) percent in 2009, from 4.90 percent in 2008. The interest coverage ratio was 13.81, an increase from (11.85) times year on year due to the fact that the Company's operation cash flow in 2009 was higher than in 2008 by Baht 454.60 million. The debt service coverage ratio (cash basis) also increased to 2.89 because of increasing interest expenses and repayment of due capital on long-term loans.

#### 4.) Capital Source

In 2009, the Company's total liabilities amounted to Baht 605.58 million comprising Baht 529.34 million in current liabilities and Baht 76.24 million in other liabilities. The decrease in current liabilities in the past year were mainly due to lower bank overdrafts and declining short-term loans from financial institutions, trust receipts payable, accrued construction capital costs payable because of debt repayment. Shareholders' equity comprised Baht 234.81million in paid up capital and Baht 11.06 million in appropriated retained earnings.

Return on assets in 2009 was (7.47) compared to 6.10 in 2008 due to declining use of optimized facilities and equipment.





---

## Board of directors' responsibility for financial reporting

---

The consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been prepared in line with the requirements of the Public Company Limited Act B.E. 2535 (1992), the Securities and Exchange Act B.E. 2535 and the Announcement of the Department of Commercial Registration dated September 14, 2001, issued according to Section 11, paragraph 3, of the Accounting Act B.E. 2543 (2000), by conforming to accounting standards prescribed by the Federation of Accounting Professions.

The Board of Directors is responsible for the financial reports of the Company, prepared to assure that the statements of the financial position, income and cash flows are reliable and accurate, that effective internal control systems are in place, that accounting information has been accurately, completely and adequately recorded to safeguard assets and to protect against fraud and material irregularities. In preparing the financial reports, a large amount of consideration has been given to the selection of suitable accounting policies, which have been continuously maintained and are complied with generally accepted accounting standards. Significant information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements, to which the opinion of the auditor on the financial statements of Asian Marine Services PCL and the consolidated financial statements of Asian Marine Services PCL and subsidiary companies have been given in the report of the certified public accountant.



Mr. Prakrit Pradipasen  
Chairman



Ms. Warawan Nganthavee  
Managing Director



# Auditor's review report

To The Shareholders and Board of Directors of  
Asian Marine Services Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated balance sheets of Asian Marine Services Public Company Limited and its subsidiaries as at 31 December 2009 and 2008, the related consolidated statements of income, changes in shareholders' equity and cash flows for the years then ended, and the separate financial statements of Asian Marine Services Public Company Limited for the same year. These financial statements are the responsibility of the management of the Company and its subsidiaries as to their correctness and the completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audits.

I conducted my audits in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audits provide a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of Asian Marine Services Public Company Limited and subsidiaries as at December 31, 2009 and 2008, the consolidated results of their operations, the consolidated changes in their shareholders' equity and their consolidated cash flows for the years then ended and the financial position of Asian Marine Services Public Company Limited as at December 31, 2009 and 2008, the results of its operations, the changes in its shareholders' equity and its cash flows for the years then ended in conformity with generally accepted accounting principles.



**(Mr. Pojana Asavasontichai)**

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4891  
Dharmniti Auditing Company Limited

Bangkok, Thailand  
February 22, 2010  
2010/196/7977

# Balance Sheet

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		As at December 31, 2009	As at December 31, 2008	As at December 31, 2009	As at December 31, 2008
Assets					
Current assets					
Cash and cash equivalents	5.3, 6	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012
Trade accounts receivable	5.4, 8				
Related parties	7, 8	8,608,913	-	14,664,619	5,833,988
Unrelated parties		62,093,547	69,002,127	62,093,547	67,816,442
Less : Allowance for doubtful accounts		(23,081,639)	(16,565,698)	(24,404,968)	(16,078,225)
Trade accounts receivable, net		47,620,821	52,436,429	52,353,198	57,572,205
Current portion of trade accounts receivable					
- installment ship repair	9	5,233,177	-	5,233,177	-
Unbilled complete construction in progress					
Related parties	7	1,913,343	2,233,958	1,913,343	2,396,458
Unrelated parties		53,358,553	260,120,282	53,358,553	260,120,282
Less : Allowance for doubtful accounts		(23,189,989)	-	(23,189,989)	-
Total unbilled complete construction in progress	10	32,081,907	262,354,240	32,081,907	262,516,740
Short-term loan to subsidiary, net	7	-	-	850,000	2,000,000
Amounts due from related parties	7	-	-	21,126,166	23,445,168
Inventories, net	5.6, 11	198,983,173	234,107,624	198,699,205	233,800,701
Non-current assets held for sale	5.7, 12	43,000,000	-	43,000,000	-
Other current assets					
Withholding tax deducted at source	13	7,471,652	1,181,836	5,771,939	-
Prepaid expenses		2,840,690	2,509,387	2,765,875	2,484,484
Advance payment for purchase of goods		29,816,740	27,459,906	29,816,740	27,459,906
Other receivables - subcontractors , net		4,396,622	4,674,185	4,390,303	4,658,968
Accrued interest income	7				
Related parties		-	-	730,831	549,008
Unrelated parties		3,266,916	-	3,266,916	-
Others		23,615,640	46,031,846	24,317,768	46,611,577
Total current assets		483,236,093	651,421,115	508,603,184	680,924,769
Non-current assets					
Restricted bank deposits	14	28,379,901	86,473,842	28,379,901	86,473,842
Trade accounts receivable - installment ship repair					
- net of current portion	9	1,651,924	-	1,651,924	-
Investments in subsidiaries for under the cost method	15	-	-	9,883,179	16,260,211

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

# Balance Sheets (Continued)

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		As at December 31, 2009	As at December 31, 2008	As at December 31, 2009	As at December 31, 2008
Long-term loan to subsidiary	7	-	-	-	1,700,000
Property, plant and equipment , net	5.8, 16	295,523,153	336,480,203	285,065,818	320,559,696
Leasehold right, net	5.9, 17	416,668	625,001	-	-
Intangible assets, net	5.10, 18	6,765,623	8,087,573	3,592,268	4,433,553
Other non-current assets		3,126,814	4,979,592	2,112,214	3,929,994
<b>Total non-current assets</b>		<b>335,864,083</b>	<b>436,646,211</b>	<b>330,685,304</b>	<b>433,357,296</b>
<b>Total assets</b>		<b>819,100,176</b>	<b>1,088,067,326</b>	<b>839,288,488</b>	<b>1,114,282,065</b>
<b>Liabilities and shareholders' equity</b>					
<b>Current liabilities</b>					
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	19	208,356,524	278,486,947	208,349,932	278,486,947
Trust receipts	19	8,902,765	84,668,807	8,902,765	84,668,807
Trade accounts payable					
Related parties	7	-	-	22,667,663	31,474,451
Unrelated parties		18,661,618	47,481,047	18,141,693	46,047,425
Total trade accounts payable		18,661,618	47,481,047	40,809,356	77,521,876
Accrued construction cost		8,616,404	75,542,205	8,616,404	75,542,205
Current portion of liabilities under financial lease agreement	31.2	-	886,090	-	886,090
Current portion of long-term loans	20	20,400,000	20,400,000	20,400,000	20,400,000
Other current liabilities					
Advances received from customers	10	216,831,892	88,582,535	216,831,892	88,582,535
Accrued expenses		28,717,917	56,102,641	24,968,485	51,919,902
Provisions	21	4,061,928	4,061,928	4,061,928	4,061,928
Provision for warranty under contract	22	4,423,358	4,000,000	4,423,358	4,000,000
Corporate income tax payable		-	5,098,657	-	4,861,625
Forward exchange contracts payable	5.12	-	805,991	-	805,991
Others		10,367,657	10,352,264	9,927,883	10,096,361
<b>Total current liabilities</b>		<b>529,340,063</b>	<b>676,469,112</b>	<b>547,292,003</b>	<b>701,834,267</b>

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

# Balance Sheets (Continued)

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		As at December 31, 2009	As at December 31, 2008	As at December 31, 2009	As at December 31, 2008
<b>Non-current liabilities</b>					
Liabilities under financial lease agreement - net of current portion	31.2	-	-	-	-
Long-term loans - net of current portion	20	76,244,000	96,644,000	76,244,000	96,644,000
<b>Total non-current liabilities</b>		76,244,000	96,644,000	76,244,000	96,644,000
<b>Total liabilities</b>		605,584,063	773,113,112	623,536,003	798,478,267
<b>Shareholders' equity</b>					
Share capital					
Registered share capital					
234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each (234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each)		234,810,100	234,810,000	234,810,100	234,810,100
Issued and paid-up share capital					
234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each (234,810,100 ordinary shares of Baht 1 each)		234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100
Retained earnings					
Appropriated					
Statutory reserve	23	11,058,401	11,058,401	11,058,401	11,058,401
Unappropriated		(32,352,388)	68,215,644	(30,116,016)	69,935,297
Equity attributable to Company's shareholders		213,516,113	314,084,145	215,752,485	315,803,798
Minority interest - equity attributable to minority shareholders of subsidiary		-	870,069	-	-
<b>Total shareholders' equity</b>		213,516,113	314,954,214	215,752,485	315,803,798
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>		819,100,176	1,088,067,326	839,288,488	1,114,282,065

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



# Income Statements

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated		The Company Only	
		For the year ended December 31,		For the year ended December 31,	
		2552	2551	2552	2551
<b>Revenues</b>					
Service income		338,830,929	1,160,161,535	338,901,053	1,150,948,547
Other income		19,554,846	39,736,034	21,017,953	44,479,967
<b>Total revenues</b>		<b>358,385,775</b>	<b>1,199,897,569</b>	<b>359,919,006</b>	<b>1,195,428,514</b>
<b>Expenses</b>					
Cost of services		254,210,278	977,028,783	257,171,426	979,737,367
Selling expenses		7,560,542	10,905,883	7,560,542	10,905,883
Administrative expenses		81,856,952	102,873,847	76,954,308	97,564,214
Director's remuneration		12,902,827	12,857,473	12,902,827	12,857,473
Allowance for doubtful account		40,433,007	-	42,606,337	-
Bad debt		15,989,978	-	15,989,978	-
<b>Total expenses</b>		<b>412,953,584</b>	<b>1,103,665,986</b>	<b>413,185,418</b>	<b>1,101,064,937</b>
Income (loss) before finance costs and corporate income tax		(54,567,809)	96,231,583	(53,266,412)	94,363,577
Finance costs		(17,460,810)	(16,223,669)	(17,453,201)	(16,223,665)
Income (loss) before corporate income tax		(72,028,619)	80,007,914	(70,719,613)	78,139,912
Corporate income tax	28	(77,782)	(22,494,058)	-	(21,479,715)
Net income (loss)		(72,106,401)	57,513,856	(70,719,613)	56,660,197
<b>Attributable to :</b>					
Minority interests		(870,069)	(1,278,212)	-	-
Common Shareholders		(71,236,332)	58,792,068	(70,719,613)	56,660,197
		(72,106,401)	57,513,856	(70,719,613)	56,660,197
<b>Earnings per share</b>	25				
Basis earnings per share					
Net income gain (loss) (Baht/share)		(0.30)	0.25	(0.30)	0.24
Weighted average number of ordinary share		234,810,100	234,810,100	234,810,100	234,810,100

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

# Statements of Changes in Shareholders' Equity

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

For the years ended December 31, 2009 and 2008

(Unit : Baht)

		Consolidated					
		Common shareholders				Minority interests	Total
		share capital issued and paid-up	Retained earnings		Total		
			Legal reserve	Unappropriated			
Note							
		234,810,100	8,225,391	28,682,338	271,717,829	2,148,281	273,866,110
		-	-	58,792,068	58,792,068	-	58,792,068
		-	2,833,010	(2,833,010)	-	-	-
	30	-	-	(16,425,752)	(16,425,752)	-	(16,425,752)
		-	-	-	-	(1,278,212)	(1,278,212)
		234,810,100	11,058,401	68,215,644	314,084,145	870,069	314,954,214
		-	-	(71,236,332)	(71,236,332)	(870,069)	(72,106,401)
	30	-	-	(29,331,700)	(29,331,700)	-	(29,331,700)
		234,810,100	11,058,401	(32,352,388)	213,516,113	-	213,516,113

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

# Statements of Changes in Shareholders' Equity

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

For the years ended December 31, 2009 and 2008

(Unit : Baht)

	Note	The Company Only			
		Issued and paid-up share capital	Retained earnings		Total
			Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	
<b>Begining balance, as at January 31, 2008</b>		234,810,100	8,225,391	32,533,862	275,569,353
Net profit for the year 2008		-	-	56,660,197	56,660,197
Legal reserve		-	2,833,010	(2,833,010)	-
Dividend paid	30	-	-	(16,425,752)	(16,425,752)
<b>Ending balance, as at December 31, 2008</b>		234,810,100	11,058,401	69,935,297	315,803,798
Net profit for the year 2009		-	-	(70,719,613)	(70,719,613)
Dividend paid	30	-	-	(29,331,700)	(29,331,700)
<b>Ending balance, as at December 31, 2009</b>		234,810,100	11,058,401	(30,116,016)	215,752,485

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

# Statements of Cash Flows

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	For the year		For the year	
	ended December 31,		ended December 31,	
	2009	2008	2009	2008
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Net income (loss) for the year	(72,106,401)	57,513,856	(70,719,613)	56,660,197
Adjustments to reconcile net income (loss) to net cash provided by (paid from) operating activities : -				
Bad debts and allowance for doubtful accounts	56,422,985	-	58,596,315	-
Loss on repayment condition	864,800	-	864,800	-
Stock obsolescence (reversal)	1,860,671	(288,764)	1,860,671	(288,764)
Depreciation and amortization	50,871,044	49,517,402	44,647,101	43,358,697
Loss on impairment of investments in subsidiary	-	-	6,377,032	2,536,459
Loss on write-off of asset	503,510	29,535	503,510	29,535
Bad debt and allowance for doubtful account (reveral)	(10,239,604)	(219,427)	(10,239,604)	(219,427)
Provision	1,000,000	4,000,000	1,000,000	4,000,000
Loss (gain) on sales of equipment	(121,918)	(646,024)	(111,945)	(636,282)
Loss (gain) on sales of short-term investment	-	(4,204)	-	(4,204)
Unrealised foreign exchange loss	1,806,152	1,285,487	1,806,152	1,285,487
Investment income	(5,207,404)	(6,198,738)	(5,367,022)	(6,610,174)
Interest expenses	17,460,811	16,223,670	17,453,201	16,223,665
Corporate income tax	-	22,494,058	-	21,479,715
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	43,114,646	143,706,851	46,670,598	137,814,904
Decrease (increase) in operating assets				
Trade accounts receivable	(63,481,643)	(14,448,989)	(64,401,574)	(21,130,557)
Trade accounts receivable - installment ship repair	(7,749,901)	-	(7,749,901)	-
Unbilled complete construction in progress	207,082,344	(167,165,278)	207,244,844	(162,183,099)
Amounts due from related parties	-	-	2,319,002	(17,606,029)
Inventories	33,263,780	(120,629,492)	33,240,825	(120,322,569)
Other current assets	16,268,155	3,519,179	15,926,501	2,831,963
Other non-current assets	1,852,779	(1,710,549)	1,817,780	(1,674,550)

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

# Statements of Cash Flows (Continued)

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	For the year		For the year	
	ended December 31,		ended December 31,	
	2009	2008	2009	2008
Increase (decrease) in operating liabilities				
Trade accounts payable	(28,699,116)	5,998,407	(36,592,207)	28,695,892
Accrued construction costs	(66,925,801)	(90,761,092)	(66,925,801)	(90,761,092)
Advances received from customers	128,249,357	22,487,799	128,249,357	22,487,799
Provision for compensation claims	(576,642)	-	(576,642)	-
Other current liabilities	(26,695,881)	9,092,587	(26,298,391)	8,779,926
Cash receipt (payment) in operating activities	235,702,077	(209,910,577)	232,924,391	(213,067,412)
Corporate income taxes paid	(12,117,816)	(21,097,977)	(10,633,564)	(19,020,203)
Net cash from operating activities	223,584,261	(231,008,554)	222,290,827	(232,087,615)
<b>Cash flows from investing activities</b>				
Cash payment for purchases of plant and equipment	(8,852,455)	(21,563,733)	(8,636,155)	(20,334,699)
Cash payment for purchase of intangible assets	(719,455)	(2,520,008)	(839,455)	(2,520,008)
Proceeds from sales of equipment	806,609	1,744,664	772,108	1,733,082
Proceeds from sales of short-term investment	-	238,004,204	-	238,004,204
Interest received	6,407,305	6,198,738	5,916,030	6,331,304
Cash payment for short-term investment	-	(213,000,000)	-	(213,000,000)
Decrease (Increase) in fixed deposit	58,093,941	(28,828,328)	58,093,941	(28,828,328)
Decrease in short-term loan to subsidiary	-	-	2,000,000	2,500,000
Decrease in long-term loan to subsidiary	-	-	-	500,000
Net cash used in investing activities	55,735,945	(19,964,463)	57,306,469	(15,614,445)

Notes to financial statements form an integral part of these statements.

# Statements of Cash Flows (Continued)

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	For the year ended December 31,		For the year ended December 31,	
	2009	2008	2009	2008
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Increase (decrease) in bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	(70,130,423)	197,257,765	(70,137,015)	197,336,335
Increase (decrease) in trust receipts	(75,477,904)	71,653,710	(75,477,904)	71,653,707
Repayment of hire-purchase payable	(886,090)	(2,272,700)	(886,090)	(2,272,700)
Repayment of long-term loan	(20,400,000)	(18,920,000)	(20,400,000)	(18,920,000)
Interest paid	(18,134,261)	(15,394,503)	(18,274,705)	(15,449,411)
Dividend paid	(29,331,700)	(16,425,752)	(29,331,700)	(16,425,752)
Net cash from (used in) financing activities	(214,360,378)	215,898,520	(214,507,414)	215,922,179
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	64,959,828	(35,074,497)	65,089,882	(31,779,881)
Unrealized gain(loss) on exchange rate from cash at bank in foreign currency	(716,735)	596,596	(716,735)	596,596
Cash and cash equivalents at beginning of year	20,665,662	55,143,563	19,826,012	51,009,297
Cash and cash equivalents at end of year	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012
Supplemental cash flows information: -				
1. Cash and cash equivalents consisted of: -				
Cash on hand	171,570	162,573	150,000	150,000
Cash at bank - Saving account	18,237,921	18,485,813	17,746,377	17,889,000
- Current account	499,264	2,016,254	302,782	1,785,990
Fixed deposit 3 months	-	1,022	-	1,022
Bill of exchange - not over 3 months	66,000,000	-	66,000,000	-
	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012
2. Non-cash items consist of: -				
Purchase of fixed assets that has not yet been paid	-	2,536,280	-	2,536,280

Notes to financial statements form an integral part of these statements.



# Notes to the financial statements

Asian marine services public company limited and its subsidiaries

As at December 31, 2009 and 2008

## 1. GENERAL INFORMATION

### 1.1 Legal status and address

Asian Marine Services Public Company Limited ("The Company") is a public company incorporated and domiciled in Thailand.

The address of its registered office is as follows:

599/1 Rimitangrotfai Chongnonsri Road, Klongtoey, Bangkok and it has 1 branch which is located at 128 Mu 3 Suksawad Road, Leamfapa, Prasamutjedee, Samutprakarn, Thailand.

### 1.2 Nature of the Company's business

Main business activities are principally engaged in the ship building and ship repair.

### 1.3 Major shareholder Name

Its major shareholder is Tanphaibul Company Limited.

### 1.4 Data of employees

As at December 31, 2009 and 2008, the number of employees of the Company and its subsidiaries is approximate 468 persons and 599 persons, respectively (The Company Only 322 persons and 380 persons, respectively).

The employees' benefit for the years ended 2009 and 2008 amounted to Baht 101.50 million and Baht 117.43 million, respectively (The Company Only amounted to Baht 78.50 million and Baht 87.52 million, respectively). The employees' benefit was consisted of salary, wages, bonus, social security, contribution to provident fund and welfare.

## 2. BASIS OF CONSOLIDATION

The financial statements have been prepared in accordance with the accounting standards prescribed by Thai Accounts Act enunciated under the Accounting Profession Act B.E.2547. The presentation of the financial statements has been made in compliance with the Notification of the Department of Business Development, the Ministry of Commerce, re : the financial statements presentation B.E. 2552 for public limited company, issued under the Accounting Act B.E.2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from such financial statements in Thai language.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

### 3. BASIS OF CONSOLIDATION

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and the following subsidiaries which were incorporated in Thailand.

Company's name	Nature of business	Percentage of shareholding		Assets as a percentage to the consolidated total assets as at		Revenues as a percentage to the consolidated total revenues for the years	
		2009	2008	2009	2008	2009	2008
		Percent	Percent	Percent	Percent	Percent	Percent
General Warehouse Co., Ltd.	Lease of warehouse	100	100	0.57	0.88	0.00	0.92
Asimar Marine Co., Ltd.	Subcontractor	100	100	0.41	2.61	0.13	4.29
Eco Marine Co., Ltd.	Provision of pollution control and environmental management services	80	80	1.54	1.99	0.01	0.83

Material balances and transactions between the Company and its subsidiaries have been eliminated from the consolidated financial statements.

### 4. ADOPTION OF NEW ACCOUNTING STANDARDS

#### 4.1 Adoption of new accounting standards during the year

4.1.1 The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notification No. 12/2552 dated May 15, 2009, regarding the renumbering of Thai Accounting Standards to be the same as International Accounting Standards.

4.1.2 The Federation of Accounting Professions (FAP) has issued Notification No. 86/2551 and 16/2552, mandating the use of new accounting standards, financial reporting standards and accounting treatment guidance as follows.

- a) Accounting standards, Financial reporting standards and accounting treatment guidance which are effective for the fiscal year beginning on or after January 1, 2009.

Framework for the preparation and Presentation of Financial Statement (revised 2007)

TAS 36 Impairment of Assets (revised 2007)

TFRS 5 Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operation (revised 2007)

Accounting Treatment Guidance for Leasehold Right

Accounting Treatment Guidance for Business Combination under Common Control

The management of the Company has assessed the effect of these accounting standards, financial reporting standards and accounting treatment guidance and believes that will not have any significant impact on the financial statements for the current year.

- b) Accounting standards which are not effective for the current year.

TAS 20 Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance (effective on January 1, 2012)

TAS 24 Related Party Disclosures (revised 2007) (effective on January 1, 2011)

TAS 40 Investment Property (effective on January 1, 2011)

The management of the Company has assessed the effect of these accounting standards to the financial statements for the year in which they are initially applied.

### 5. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 5.1 Revenue recognition

The Company recognized service income on the basis of percentage of completion based on the assessment of completion of a physical proportion of work under the contract by its engineer. The provision for the total anticipated loss on ship building and ship repair will be made in the accounts when the possibility of loss is ascertained. The recognized revenue which has not yet been due as per contract is presented under the caption of "Unbilled complete construction in progress" in the balance sheets.

Rental income and landing charges are recognized by the subsidiaries on an accrual basis, and service revenue is recognized by the subsidiaries when services have been rendered taking into account the stage of completion.

Interest income is recognized as interest accrued based on the effective rate method.

## **5.2 Cost of services**

Cost of services are determined by allocating cost of material, direct labour and overhead as anticipated to be incurred for the whole project and recognizing as cost of services in the income statements in proportion to percentage of completion.

The recognized cost of services which has not yet been paid has been shown under the caption of "Accrued construction cost" in the balance sheets.

## **5.3 Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash in hand, cash at financial institutions, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

## **5.4 Trade accounts receivable and allowance for doubtful accounts**

Trade accounts receivable are stated at the net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in the collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of each debtor aging that is expected to have collection problem.

## **5.5 Trade accounts receivable - installment**

Account Receivable - installment are stated at the value is calculated from future cash flows are discounted using interest rate for the Company's capital. The difference between fair value and investment in account receivable are include in determining income.

## **5.6 Inventories**

Inventories are valued at the lower of cost and net realizable value. Costs of raw materials and semi-raw materials are determined on the first-in, first-out basis and are charged to cost of ship building or ship repair whenever consumed.

Allowance for obsolete stock is set up at the rate 100 percents for old, slow-moving, deteriorated and at the rate 20 percents for unmovable inventories over 2 years.

## **5.7 Non-Current assets held for sale**

Non-current assets held for sale are stated at the lower of carrying amount and fair value less cost to sell and allowance for loss on impairment of assets (if any).

## **5.8 Property, plant and equipment and depreciation**

Land is stated at cost. Building and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their depreciable amount (the cost of asset less its residual value) on the straight-line basis over the following estimated useful lives :

Floating dockyards	20 years
Building and other constructions	15 - 21 years
Building improvements	16 - 21 years
Machinery and equipments	5 years
Furniture and fixtures	5 years
Marine and motor vehicles	5 Years

Depreciation is included in determining income.

No depreciation is provided on land and construction in progress.

## **5.9 Leasehold right and amortization**

Leasehold right are stated at cost less accumulated amortization.

Amortization of leasehold right is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the expected future period 24 years.

#### 5.10 Intangible assets and amortization

Intangible assets are stated at cost less accumulated amortization. Amortization of intangible assets is calculated by reference to cost on a straight-line basis over the expected future period, for which the assets are expected to generate economic benefit, as follows : -

Know-how for use in building pollution control ships	10 years
Software (Application software)	3 -10 years

The amortization is included in determining income.

The amortization is included in determining income.

#### 5.11 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company and its subsidiaries, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company and its subsidiaries.

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company and its subsidiaries that gives them significant influence over the

Company and its subsidiaries, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company and its subsidiaries' operations.

#### 5.12 Derivatives

The Company enters into forward exchange contracts to reduce its exposure from exchange rate on cash flow of apart of account receivable that dominated in foreign currency. As at the entered date of forward exchange contracts, the Company records its obligation on assets and liabilities in balance sheet and recognizes its variance on exchange rate under account "Premium or discount on cash flow hedging deferred account" which will be amortized on straight-line method through a term of its forward exchange contract. Exercised foreword exchange contracts that occurred during the period are translated into Baht at the rates ruling on the transaction dates and recognized its realized gain/loss when delivered currency in determining income of incurring period. Forward exchange contracts outstanding at the balance sheet date are presented as net transaction under account "Forward exchange contracts receivable/payables" and its unrealized gain/loss resulting from currency translation are recognized gain/loss in income statement in the period in which it occurs.

#### 5.13 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currencies outstanding at the balance sheet date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the balance sheet date.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

#### 5.14 Impairment of assets

The Company and its subsidiaries assess at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company and its subsidiaries make an estimate of the asset's recoverable amount. Where the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognised in the income statement. An asset's recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use.

#### 5.15 Employee benefits

Salary, wages, bonuses and contributions to the social security fund and provident fund are recognised as expenses when incurred.

#### 5.16 Provisions

Provisions are recognised when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

#### 5.17 Income tax

Income tax is provided for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation.

## 5.18 Use of accounting estimates

Preparation of the financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions in certain circumstances, effecting amounts reported in these interim separate financial statements and related notes. Actual results could differ from these estimates.

## 6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Cash and cash equivalents consisted of :-

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2009	2008	2009	2008
Cash on hand and petty cash	171,570	162,573	150,000	150,000
Cash at banks				
- Saving account	18,237,921	18,485,813	17,746,377	17,889,000
- Current account	499,264	2,016,254	302,782	1,785,990
Fixed deposit 3 months	-	1,022	-	1,022
Bill of exchange - not over 3 months	66,000,000	-	66,000,000	-
	84,908,755	20,665,662	84,199,159	19,826,012

Cash at bank-saving account bear interest at the floating rate which are set by bank.

## 7. RELATED PARTY TRANSACTIONS

During the years, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties, which have been concluded on commercial terms and bases agreed upon in the ordinary course of businesses between the Company and those companies. Below is a summary of those transactions.

	Million Baht		Transfer Pricing Policy
	2009	2008	
<b>Transactions with subsidiaries</b> (being eliminated from the consolidated financial statement)			
Ship repair income	0.1	0.7	Price close to that charged to ordinary customers
Interest income	0.2	0.4	Interest rate at MLR per annum without collateral
Other income	1.8	5.4	Supervisor fee and office service fee of Baht 70,000 per month and supplies were sold at cost plus margin 3 - 10%
Cost of services	26.0	50.5	Baht 203 - 400 per day per person and agreed upon basis
Utilities expenses	4.6	5.5	Cost plus margin 10%
Landing expenses	1.7	3.4	Baht 8,000 per day and start in October 2008 calculate to capacity of ship
Rental expenses	2.9	2.2	Baht 2,000 - 8,000 per day Baht 237,600 per month
<b>Transactions with related parties</b>			
Ship repair income	15.1	6.6	Price close to that charged to ordinary customers
Service expense	-	14.5	Based on each subcontractor work order
Supplies	-	4.5	Price close to that charged to ordinary customers

The balances of the accounts as at December 31, 2009 and 2008 between the Company and those related companies are as follows :

(Unit : Baht)

	Relationship	Consolidated		The Company Only	
		2009	2008	2009	2008
Trade accounts receivable - related parties					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	6,055,706	5,833,988
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	3,293,428	-	3,293,428	-
Seatran Ports Co., Ltd.	Common directors	5,315,485	-	5,315,485	-
		8,608,913	-	14,664,619	5,833,988
Unbilled complete construction in progress - related parties					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	-	162,500
Seatran Line Co., Ltd.	Common directors	-	2,077,158	-	2,077,158
Seatran Ferry Co., Ltd.	Common directors	1,913,343	100,800	1,913,343	100,800
Seatran Discovery Co., Ltd.	Common directors	-	20,000	-	20,000
Seatran Ports Co., Ltd.	Common directors	-	36,000	-	36,000
		1,913,343	2,233,958	1,913,343	2,396,458
Short-term loan to subsidiary - Net					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	1,700,000	2,000,000
Less Allowance for doubtful accounts		-	-	(850,000)	-
		-	-	850,000	2,000,000
Amounts due from related parties					
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	9,118,462	8,139,203
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	12,007,704	15,305,965
		-	-	21,126,166	23,445,168
Accrued interest income - subsidiary					
General Warehouse Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	131,670	-
Eco Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	599,161	549,008
		-	-	730,831	549,008
Long-term loan to subsidiary					
General Warehouse Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	-	1,700,000
Trade accounts payable - related parties					
General Warehouse Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	3,766,780	3,872,207
Asimar Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	18,900,883	26,318,244
ECO Marine Co., Ltd.	Subsidiary	-	-	-	1,284,000
		-	-	22,667,663	31,474,451

During in 2009, movements of short-term loan to subsidiaries from subsidiary were as follow : -

**Short-term loan to subsidiary**

(Unit: Baht)

	The Company Only					
	Loan			Percentage of interest charge		
	As at December 31, 2008	Additions during the year	Repayment during the year	As at December 31, 2009	As at December 31, 2008	As at December 31, 2009
					Percent	Percent
Eco Marine Co., Ltd.	2,000,000	-	(300,000)	1,700,000	6.75	5.85
Less Allowance for doubtful accounts	-	(850,000)	-	(850,000)		
Net	<u>2,000,000</u>	<u>(850,000)</u>	<u>(300,000)</u>	<u>850,000</u>		

Short-term loan is an unsecured loan to the subsidiary for use in the operations. This loan is repayable within November 2, 2009. In the forth quarter of 2009, the Company has made a new contract which is scheduled for repayment within November 2, 2010. Due to the subsidiary is lack of financial. liquidity ,therefore the Company agree to propose allowance for doubtful with an amount of 0.85 million bath.

## Long-term loan to subsidiary

(Unit : Baht)

	The Company Only					
	Loan			Percentage of interest charge		
	As at December 31, 2008	Additions during the year	Repayment during the year	As at December 31, 2009	As at December 31, 2008	As at December 31, 2009
					Percent	Percent
General Warehouse Co., Ltd.	1,700,000	-	(1,700,000)	-	6.75	5.85

Long-term loan is an unsecured loan to the subsidiary for use in the operations. This loan is repayable within December 31, 2009.

## Management benefit expenses

The Company and its subsidiaries paid salaries, meeting allowances and gratuities to their directors and management for the years ended 2009 and 2008 totaling Baht 12.90 million and Baht 12.86 million, respectively (the Company only : Baht 12.90 million and Baht 12.86 million, respectively). The management benefit was paid to management of Company such cash and related benefit and other benefit. The management of Company is meaning concerning a person of securities and exchange law.

## 8. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE - NET

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2009	2008	2009	2008
<b>Trade accounts receivable - related parties</b>				
Trade accounts receivable - ship repair	8,608,913	-	10,036,943	1,206,312
Trade accounts receivable - ship building	-	-	4,627,676	4,627,676
Total	8,608,913	-	14,664,619	5,833,988
Less : Allowance for doubtful accounts	-	-	(1,323,329)	-
Net	8,608,913	-	13,341,290	5,833,988
<b>Trade accounts receivable - unrelated parties</b>				
Trade accounts receivable - ship repair	50,864,526	66,558,712	50,864,526	66,558,712
Trade accounts receivable - ship building	11,229,021	1,257,730	11,229,021	1,257,730
Trade accounts receivable - landing charge	-	487,473	-	-
Trade accounts receivable - service	-	698,212	-	-
Total	62,093,547	69,002,127	62,093,547	67,816,442
Less : Allowance for doubtful accounts	(23,081,639)	(16,565,698)	(23,081,639)	(16,078,225)
Net	39,011,908	52,436,429	39,011,908	51,738,217
Total trade accounts receivable - net	47,620,821	52,436,429	52,353,198	57,572,205

The agings of the outstanding balances of trade accounts receivable as at December 31, 2009 and 2008, as classified by due dates, are as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2009	2008	2009	2008
<b>Age of receivables</b>				
Undue	24,895,626	40,971,965	24,991,926	40,292,478
Not over 3 months	6,852,341	10,194,815	6,852,341	10,332,095
Over 3 months to 6 months	-	803,100	-	803,100
Over 6 months to 12 months	30,149,406	600,000	30,293,550	1,082,248
Over 12 months	8,805,087	16,432,247	14,620,349	21,140,509
Total	70,702,460	69,002,127	76,758,166	73,650,430
Less : Allowance for doubtful accounts	(23,081,639)	(16,565,698)	(24,404,968)	(16,078,225)
Net	47,620,821	52,436,429	52,353,198	57,572,205



The Company and its subsidiaries have long time outstanding balances of trade accounts receivable, consisting of 9 as at December 31, 2009 totaling Baht 41.3 million.(as at December 31,2008 : Bath 17.0 million of 7 debtors) These accounts are under a follow-up by the company and it subsidiaries and it expects to recover most of the balances. The Company and its subsidiaries have set aside an allowance for doubtful accounts in the full amount of approximately Baht 23.1 million (As at December 31, 2008 : Baht 16.57 million).

#### 9. TRADE ACCOUNT RECEIVABLE - INSTALLMENT

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2009	2008
Trade account receivable	7,749,901	-
Less provision for revalue	(864,800)	-
	6,885,101	-
Less Current portion of installment	(5,233,177)	-
Net	1,651,924	-

As at December 31,2009 the company has two trade account receivable - installment of: -

- (1) During the year 2008 and 2009 the company has agreed to repair three ship region of domestic company - main business activities are transportation fuel in ASEAN, totally baht 103.45 million.

As at December 26,2009 the Company and account receivable installment repair ship have agreed to amend condition repayment of remaining debt, and account receivable transfer ownership asset (a ship) for partial repayment. The remaining debt is to be repaid in monthly installments amount not less 2 million baht and charge interest rate 9% per year. And this asset , it is subject to sell without pricing condition, However, account receivable is capable to buy it at the market price within six month.

- (2) In the year 2009, the account receivable that the company has set allowance for doubtful already Entered the reorganizing plan with the legal execution department and has ordered the debt to the Company amount 10.24 million bath, with the exception of debt amount to 7.27 million baht and the rest paid over the period must be paid every three month totally 30 installment, except that debt, the company are stated bad debt in this fiscal period.

As at December 31,2009 the company are stated trade account receivable installment repair Ship at fair value is calculated from future cash flows are discounted at the rate6% p.a. and the Company has recognized loss as expense on account receivable in determining income. The company expect to receive all debt from this trade account receivable due to continuously payment historical and its desirable reliable financial status in the end of year 2009.

#### 10. UNBILLED COMPLETE CONSTRUCTION IN PROGRESS/ADVANCES RECEIVED FROM CUSTOMERS

(Unit : Baht)

	Consolidated/The Company Only	
	2009	2008
Contract revenue recognized in the year	782,605,413	379,134,922

	Consolidated		The Company Only	
	2009	2008	2009	2008
Aggregate amount of cost incurred and recognized profit	782,605,413	720,421,926	782,605,413	720,421,926
Unbilled complete construction in progress for - Ship building	27,151,600	154,976,914	27,151,600	154,976,915
- Ship repair	28,120,296	107,377,326	28,120,296	107,539,825
Less : Allowance for doubtful accounts	(23,189,989)	-	(23,189,989)	-
	32,081,907	262,354,240	32,081,907	262,516,740
Advances received from customers - Ship building	216,831,892	88,582,535	216,831,892	88,582,535
	216,831,892	88,582,535	216,831,892	88,582,535

As at December 31, 2009 the balance was amounted to approximately Baht 27.15 million of an unbilled complete construction - unrelated party relates to the collateral obligations arising as a result of the transfer of rights of claim over collections from a project customer to secure specific purpose credit facilities obtained from a bank as described in Note 31.8. For the balance of unbilled complete construction, was expected that uncertain collection continued in the future. The company considered to allowance for doubtful account as shown net amount.

## 11. INVENTORIES

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2009	2008	2009	2008
Raw materials	195,345,127	232,294,835	195,061,159	231,987,912
Semi - raw materials	1,333,616	2,806,973	1,333,616	2,806,973
Work in process	5,649,413	490,129	5,649,413	490,129
Total	202,328,156	235,591,937	202,044,188	235,285,014
Less : Allowance for stock obsolescence	(3,344,983)	(1,484,313)	(3,344,983)	(1,484,313)
Net	198,983,173	234,107,624	198,699,205	233,800,701

For the year 2009, the Company has capitalized interest loan for construction as part of work in process of approximately Baht 1.59 million (As at December 31, 2008: Baht 5.94 million).

Allowance for stock obsolescence and decline in value of inventories is changed in the period.

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2009	2008	2009	2008
Beginning balance	1,484,313	1,773,077	1,484,313	1,773,077
Addition	2,444,855	392,870	2,444,855	392,870
Deduction	(584,185)	(681,634)	(584,185)	(681,634)
Ending balance	3,344,983	1,484,313	3,344,983	1,484,313

## 12. NON-CURRENT ASSETS HELD FOR SALE

In 2009, The company amended the condition of payment with a domestic account receivable, transfer in right of vessel amount of baht 43 million (Note 9) for repayment the debt. And this asset, it is subject to sell without pricing condition, However, account receivable is capable to buy it at the market price within six month.

## 13. WITHHOLDING TAX DEDUCTED AT SOURCE

This represents the withholding tax deducted at source of the following years : -

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company Only	
	2009	2008	2009	2008
Year 2007	-	651,559	-	-
Year 2008	530,276	530,277	-	-
Year 2009	6,941,376	-	5,771,939	-
Total	7,471,652	1,181,836	5,771,939	-

The Company and its subsidiaries regard withholding tax deducted at source as an asset since they have the right to claim for refund of it. However, the net realisable value of tax is subject to the exercise of the claim right by the Company and its subsidiaries, and to the Company and its subsidiaries' tax audit by the Revenue officials.

#### 14. RESTRICTED BANK DEPOSITS

As at December 31, 2009, these time deposits at financial institutions amounted Baht 28.38 million (as at December 31, 2008 : Baht 86.47 million) have been pledged with banks to secure bank guarantees issued by banks on behalf of the Company.

#### 15. INVESTMENTS IN SUBSIDIARIES FOR UNDER THE COST METHOD

These represent investments in ordinary shares in the following subsidiaries.

(Unit : Baht)

Company's name	The Company Only							
	Paid-up capital		Shareholding percentage		Cost		Carrying amounts based on equity method	
	2009 Million Baht	2008 Million Baht	2009 Percent	2008 Percent	2009	2008	2009	2008
<u>Investments in subsidiaries</u>								
General Warehouse Ltd.	10.0	10.0	100	100	10,000,000	10,000,000	5,066,455	4,884,979
Less Allowance for impairment					(5,115,021)	(5,115,022)	-	-
					4,884,979	4,884,978	5,066,455	4,884,979
Asimar Marine Ltd.	5.0	5.0	100	100	4,998,200	4,998,200	7,549,403	10,343,976
Ecomarine Co., Ltd.	25.0	25.0	80	80	19,999,300	19,999,300	(7,142,379)	3,529,585
Less Allowance for impairment					(19,999,300)	(13,622,267)	-	-
					-	6,377,033	(7,142,379)	3,529,585
Total					9,883,179	16,260,211	5,473,479	18,758,540

#### 16. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT, NET

(Unit : Baht)

	Consolidated						
	Book value	Transactions					Book value
	as at December 31, 2008	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	as at December 31, 2009
<u>Cost</u>							
Land	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
Floating dockyards	223,102,117	-	-	-	-	-	223,102,117
Building, building improvement and other constructions	218,782,765	2,650,469	-	3,528,703	-	-	224,961,937
Machinery and equipment	141,467,699	427,575	1,707,305	1,580,375	-	-	141,768,344
Furnitures and fixtures	31,927,736	653,365	3,920,822	-	-	-	28,660,279
Vehicles	55,858,674	54,000	3,907,179	-	-	-	52,005,495
Construction in progress	7,451,671	5,067,046	-	-	5,109,078	503,510	6,906,129
Total	681,323,748	8,852,455	9,535,306	5,109,078	5,109,078	503,510	680,137,387
<u>Less Accumulated depreciation</u>							
Floating dockyards	122,172,940	11,382,133	-	-	-	-	133,555,073
Building, building improvement and other constructions	82,356,573	11,392,938	-	-	-	-	93,749,511
Machinery and equipment	86,925,866	15,621,717	1,535,288	-	-	-	101,012,295
Furnitures and fixtures	25,083,991	2,466,742	3,735,190	-	-	-	23,815,543
Vehicles	28,304,175	7,757,774	3,580,137	-	-	-	32,481,812
Total	344,843,545	48,621,304	8,850,615	-	-	-	384,614,234
Equipment, net	336,480,203						295,523,153
Depreciation for the year							
2009 (Baht 38.00 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							48,621,304
2008 (Baht 35.48 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							47,668,096

(Unit : Baht)

	The Company Only						Book value as at December 31, 2009
	Book value as at December 31, 2008	Transactions				Transferred to Expense	
		Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out		
<u>Cost</u>							
Land	2,733,086	-	-	-	-	-	2,733,086
Floating dockyards	223,102,117	-	-	-	-	-	223,102,117
Building, building improvement and other constructions	195,657,127	2,650,469	-	3,528,703	-	-	201,836,299
Machinery and equipment	137,946,694	345,675	1,456,748	1,580,375	-	-	138,415,996
Furnitures and fixtures	31,232,240	638,965	3,920,822	-	-	-	27,950,383
Vehicles	34,015,821	54,000	3,907,179	-	-	-	30,162,642
Construction in progress	9,981,121	5,067,046	-	-	5,109,078	503,510	9,435,579
Total	634,668,206	8,756,155	9,284,749	5,109,078	5,109,078	503,510	633,636,102
<u>Less</u> Accumulated depreciation							
Floating dockyards	122,172,940	11,382,133	-	-	-	-	133,555,073
Building, building improvement and other constructions	62,910,752	10,229,351	-	-	-	-	73,140,103
Machinery and equipment	85,207,005	15,046,014	1,309,259	-	-	-	98,943,760
Furnitures and fixtures	24,598,180	2,401,767	3,735,190	-	-	-	23,264,757
Vehicles	19,219,633	4,027,095	3,580,137	-	-	-	19,666,591
Total	314,108,510	43,086,360	8,624,586	-	-	-	348,570,284
Equipment, net	320,559,696						285,065,818
Depreciation for the years							
2009 (Baht 31.15 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							43,086,360
2008 (Baht 30.13 million included in cost of services, and the balance in administrative expenses)							42,199,705

Buildings of the Company and its subsidiary are erected on the land which the subsidiary has subleased under an agreement terminating in 2012. During in 2005, the Company has entered into a memorandum of agreement in respect of the sublease agreement, agreeing to extend the term of the sublease for another 25 years.

The Company has mortgaged two floating dockyards with a total net book value as at December 31, 2009, of Baht 89.5 million (as at December 31, 2008 : Baht 100.9 million) and land and construction thereon with a total net book value of Baht 5.4 million to secure credit facilities and loans obtained from financial institutions.

As at December 31, 2008 motor vehicles and office equipment of the Company with a total net book value of Baht 3.3 million were under financial lease agreements with leasing companies.

As at December 31, 2009 and 2008 certain plant and equipment items of the Company and its subsidiaries have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to Baht 104.6 million and Baht 91.8 million, respectively. (The Company Only: Baht 102.7 million and Baht 90.2 million, respectively)

## 17. LEASEHOLD RIGHT

(Unit : Baht)

		Consolidated						
		Book value as at December 31, 2008	Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	Book value as at December 31, 2009
<u>Cost</u>	Leasehold right	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
	Total	5,000,000	-	-	-	-	-	5,000,000
<u>Less</u>	Accumulated amortization							
	Leasehold right	4,374,999	208,333	-	-	-	-	4,583,332
	Total	4,374,999	208,333	-	-	-	-	4,583,332
	Net book value	<u>625,001</u>						<u>416,668</u>
Amortization for the year								
	2009							<u>208,333</u>
	2008							<u>208,333</u>

As at January 20, 1988, the subsidiary has subleased under agreement land, dockyard and warehouse for 24 year and during in 2005, the subsidiary has entered into a memorandum of agreement in respect of sublease agreement, agreeing to extend the term of the sublease for another 25 year rate amount Bath 2.59 million per year.

## 18. INTANGIBLE ASSETS

(Unit : Baht)

		Consolidated						
		Book value as at December 31, 2008	Transactions				Book value as at December 31, 2009	
			Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	
<u>Cost</u>								
	Know - how for use in building							
	pollution control ships	4,806,653	-	-	-	-	-	4,806,653
	Software	7,314,360	-	-	120,000	-	-	7,434,360
	Software - in progress	120,000	719,456	-	-	120,000	-	719,456
	Total	12,241,013	719,456	-	120,000	120,000	-	12,960,469
<u>Less</u>	Accumulated amortization							
	Know - how for use in building							
	pollution control ships	1,152,633	480,665	-	-	-	-	1,633,298
	Software	3,000,807	1,560,741	-	-	-	-	4,561,548
	Total	4,153,440	2,041,406	-	-	-	-	6,194,846
Net book value		<u>8,087,573</u>						<u>6,765,623</u>
Amortization for the year								
	2009							<u>2,041,406</u>
	2008							<u>1,849,305</u>

(Unit : Baht)

		The Company Only					
	Book value as at December 31, 2008	Transactions					Book value as at December 31, 2009
		Additions	Deduction	Transferred in	Transferred out	Transferred to Expense	
<u>Cost</u>							
Software	7,314,360	-	-	120,000	-	-	7,434,360
Software - in progress	120,000	719,456	-	-	120,000	-	719,456
Total	7,434,360	719,456	-	120,000	120,000	-	8,153,816
<u>Less Accumulated amortization</u>							
Software	3,000,807	1,560,741	-	-	-	-	4,561,548
Total	3,000,807	1,560,741	-	-	-	-	4,561,548
Software - Net	4,433,553						3,592,268
Amortization for the year							
2009							1,560,741
2008							1,158,990

**19. BANK OVERDRAFTS AND SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS / TRUST RECEIPTS**

(Unit : Baht)

	Interest rate Percent per annum	Consolidated		The Company Only	
		2009	2008	2009	2008
Bank overdrafts	MOR	3,356,524	32,486,947	3,349,932	32,486,947
Short-term loans from financial institutions	3.50 - 6.25	205,000,000	246,000,000	205,000,000	246,000,000
Total		208,356,524	278,486,947	208,349,932	278,486,947
Trust receipts	3.00 - 6.00	8,902,765	84,668,807	8,902,765	84,668,807

Bank overdrafts, short-term loans from financial institutions and trust receipt facilities are secured by the mortgage of the Company's floating dockyards and land and construction thereon.

As at December 31, 2009, the Company has bank overdraft facilities amounted to approximately Baht 48.0 million (as at December 31, 2008 : Baht 48.0 million).

**20. LONG-TERM LOANS**

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2009	2008
(1) Baht loan from a bank, with facility of Baht 181.5 million, at a fixed rate per annum for the first two years and MLR per annum from October 31, 2005 onwards, repayable 35 quarterly installments as from March 2005 to September 2013.	96,644,000	117,044,000
Total	96,644,000	117,044,000
Less : Current portion	(20,400,000)	(20,400,000)
Net	76,244,000	96,644,000

MLR : Minimum Loan Rate

The loans are secured by the mortgage of the Company's floating dockyards.

## 21. PROVISIONS

These comprise the following:

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2009	2008
Provision for compensation claims from a ruling of an Arbitration Committee (Note 31.9)	4,061,928	4,061,928
Total	4,061,928	4,061,928

## 22. PROVISION FOR WARRANTY UNDER CONTRACT

In the year 2009, The Company has set a provision for product warranty against any loss or damage that might occur approximately million 1.0 Baht. The warranty will cover a period of year, commencing as from the date in which the full amount of contact based upon management experience and estimate liabilities of guarantee in previous year, was expected still for the maintenance of vessel will be occurred in the future. Then the company will be yet recorded estimate liabilities on the finance statements.

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2009	2008
Balance, beginning of period	4,000,000	-
Add Addition during the period	1,000,000	4,000,000
Less Payment during the period	(576,642)	-
Balance, ending of period	4,423,358	4,000,000

## 23. STATUTORY RESERVE

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

## 24. CORPORATE INCOME TAX

Corporate income tax for the year ended 2009 the Company has been calculated at the rate 25 percent on net earning under tax basis, after adding back provisions and certain expense which are disallowable of for tax purposes, and deducting the accumulated tax losses brought forward from previous year.

Corporate income tax for the year ended 2009 Subsidiary Company has been calculated at the percent rate on net earning under tax basis, after adding back provisions and certain expense which are disallowable of for tax purposes, and deducting the accumulated tax losses brought forward from previous year.

## 25. EARNINGS(LOSS) PER SHARE

Basic earnings (loss)per share is calculated by dividing the net income for the period by the weighted average number of ordinary shares in issue during the period.

	Consolidated					
	For the years ended					
	Net income (loss)		Weighted average number of ordinary shares		Earnings (loss) per share	
	2009	2008	2009	2008	2009	2008
	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand shares	Thousand shares	Baht	Baht
Earnings (loss) per share						
Net income (loss)	(71,236)	58,792	234,810	234,810	(0.30)	0.25



	The Company only					
	For the years ended					
	Net income (loss)		Weighted average number of ordinary shares		Earnings (loss) per share	
	2009 Thousand Baht	2008 Thousand Baht	2009 Thousand shares	2008 Thousand shares	2009 Baht	2008 Baht
<b>Earnings (loss) per share</b>						
Net income (loss)	(70,720)	56,660	234,810	234,810	(0.30)	0.24

## 26. EXPENSE BY NATURE

Significant expenses by nature are as follow :

	Baht			
	Consolidated		The Company only	
	2009	2008	2009	2008
Raw material and consumable used	164,000,662	654,363,050	163,811,031	653,599,440
Purchase material	131,284,759	800,932,283	130,820,623	799,208,981
Change in material and work in process	(35,124,450)	120,918,256	(35,101,496)	120,611,333
Depreciation and amortization	50,871,044	49,517,402	44,647,101	43,358,697
Gain (loss) on exchange rate	2,127,320	10,580,802	2,125,903	10,574,560
Gain (loss) on sales of equipment	121,918	646,024	111,945	636,282
Employee benefit cost	101,500,680	115,780,432	78,495,433	87,517,028

## 27. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The Company and its subsidiaries' business operations involve 3 principal segments: (1) Ship repairing, (2) Ship building and (3) Other segments. These operations are mainly carried on in Thailand. Below is the consolidated financial information for the years ended December 31, 2009 and 2008 of the Company and its subsidiaries by segment.

(Unit : Million Baht)

	Consolidated									
	For the years ended									
	Ship repairing segment		Ship building segment		Other segments		Elimination of inter-segment revenues		Consolidation	
	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008
Revenue from external customers	275.8	519.4	63.0	630.8	-	10.0	-	-	338.8	1,160.2
Inter-segment revenues	0.1	0.7	-	-	35.2	61.5	(35.3)	(62.2)	-	-
Total revenues	275.9	520.1	63.0	630.8	35.2	71.5	(35.3)	(62.2)	338.8	1,160.2
Segment income (loss)	63.1	147.0	17.8	29.2	3.5	6.9			84.7	183.1
Unallocated income and expenses :										
Interest income									0.5	6.2
Other income									19.0	33.5
Administrative expenses									(158.7)	(126.6)
Finance costs									(17.5)	(16.2)
Corporate income tax									(0.1)	(22.5)
Net income (loss)									(72.1)	57.5

(Unit : Million Baht)

	Ship repairing segment		Ship building segment		Other segments		Elimination of inter-segment revenues		Consolidation	
	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008	2009	2008
Property, plant and equipment - net									295.52	336.48
Unallocated assets									523.58	751.59
Total assets									819.10	1,088.07

Transfer prices between business segments are as set out in Note 7.

## 28. CORPORATE INCOME TAX

Corporate Income Tax Consisted of:

(Unit : Baht)

	Consolidated		The Company's only	
	2009	2008	2009	2008
Main Components of Corporate Income Tax Expense				
(Revenue) Profit before Corporate Income Tax	(82,045,145)	76,286,990	(70,719,613)	78,139,912
Entries Adjusted to Arrive at Taxable Profit				
Expenses - Not Tax Deductible	54,365,949	9,883,892	54,243,517	9,716,821
Expenses (Reversal) - Tax Deductible	(417,124)	(1,981,167)	(417,124)	(1,937,876)
Taxable profit	(28,096,320)	84,189,715	(16,893,220)	85,918,857
Corporate Income Tax Expenses	77,782	22,494,058	-	21,479,715

## 29. PROVIDENT FUND

The Company, its subsidiaries and their employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Employees, the Company and its subsidiaries contributed to the fund monthly at the rate of 5 percent of basic salary. The fund, which is managed by Siam Commercial Bank Public Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. For the years ended 2009 and 2008 amount totaling Baht 2.9 million and Baht 2.9 million, respectively, (the Company only : Baht 2.7 million and Baht 2.7 million, respectively).

## 30. DIVIDEND PAID

(Unit: Baht)

Dividends	Approved by	Total dividends	Dividend per share
Final dividends for 2007	Annual General Meeting of the shareholders on April 3, 2008	16,425,752	0.07
Total dividend paid for The year 2008		16,425,752	0.07
Final dividends for 2008	Annual General Meeting of the shareholders on April 8, 2009	29,331,700	0.125
Total dividend paid for the year 2009		29,331,700	0.125

## 31. COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES

### 31.1 Commitments relating to operating lease and service agreements

The Company and its subsidiaries have entered into several lease agreements and a memorandum of agreement attached to a sublease agreement, in respect of land, condominium units and motor vehicles, service agreements relating to the staff bus service, hire of work agreement, and services agreements.

Future minimum rentals payable under these leases as at December 31, 2009 are as follows:

(Unit : Million Baht)

Payable within :	Consolidated	The Company Only
1 year	5.1	2.4
2 to 5 years	13.8	0.4
Thereafter 5 years	65.5	-
Total	84.4	2.8

### 31.2 Commitments liabilities under financial lease agreements

As at December 31, 2008, liabilities under 5 financial lease agreements were leasing of vehicles and office equipment which the Company recorded by the financial lease method with payment details as follows :

(Unit : Baht)

	Consolidated / The Company Only	
	2009	2008
Current portion due within one year	-	886,090
Current portion due after one year not over five years	-	-
Total	-	886,090

### **31.3 Commitments relating to ship building and ship repairing contracts**

As at December 31, 2009 the Company has undelivered and unrendered ship building and ship repair contracts totaling approximately EURO 3.27 million, USD 4.20 million and Baht 242.10 million.

### **31.4 Letters of credit commitments**

As at December 31, 2009 the Company had outstanding commitments of approximately USD 0.01 million and YEN 24.2 million.

### **31.5 Commitments for purchase goods**

As at December 31, 2009 the Company had outstanding commitments on a machinery and equipment purchase of USD 0.29 million and EURO 0.77 million.

### **31.6 Guarantees**

As at December 31, 2009 there were outstanding bank guarantees of approximately Baht 40.83 million and USD 3.92 million which have been issued by banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the ordinary course of business of the Company.

### **31.7 Securities against credit facilities and loans as obtained from financial institutions**

Credit facilities and loans obtained from banks have been secured by the mortgage of the Company's two floating dockyards and land and construction thereon.

### **31.8 Contract financial facilities**

As at December 31, 2009 the Company has been granted specific purpose credit facilities by 2 banks, which are secured by transferring the rights to make collection from a customer of the project. Detail of the credit facilities are as follow:

- Letter of guarantee facility of USD 8.09 million of which USD 2.58 million has been utilised.
- Letter of credit and trust receipt facilities of not more than Baht 100 million (or in equivalent amount in other currencies).

### **31.9 Litigations**

- (1) In July 2004, the Company was counter-sued by a customer, claiming compensation of approximately Baht 7.8 million for breach of a ship building agreement. On May 19, 2006, the Company received a ruling from an Arbitration Committee ordering the Company to pay compensation amounting to Baht 4.1 million to the customer. The Company believes that the Arbitration Committee's ruling is in some respects contrary to the agreement and to the law, and during the third quarter of 2006 the Company has petitioned the court to overturn ruling, and the case is currently in court trial. However, for conservative purposes, the Company has already recorded provision for the above amount of compensation in the financial statements of the current year.
- (2) In March 2005, the Company was sued by a company claiming compensation of approximately Baht 108.2 million for a breach of a joint venture agreement between the Company and that company which resulted in the termination of a ship repair agreement between the plaintiff and an employer. Subsequently, in May 2005, the Company countersued on the grounds that the management believes the above reason for contract termination was due to the breach of ship repair agreement with the employer and the amount of the damages to be claimed under the lawsuit has yet to be clearly determined. On October 30, 2006, the Court of First Instance delivered judgment dismissing the lawsuit and the Company's countersuit, with the court deciding that both parties have responsibilities to the employer and that these responsibilities can not be separated. However, the Company has appealed this judgment in December 2006. The case is currently under review by The Appeal Court as at December 31, 2009. From reviewing the case, the management expects to have no loss or damage to the company and its subsidiary. Therefore, the liabilities reserve for the compensation above is not recorded in the financial statements.

## 32. FINANCIAL INSTRUMENTS

### 32.1 Financial risk management and policies

The Company's and its subsidiaries' financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 32 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade accounts receivable and payable, loans, bank overdrafts, trust receipts, and short-term and long-term loans. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed are described below.

#### 32.1.1 Credit risk

The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable, loans and other receivables. The Company and its subsidiaries manage the risk by adopting credit control policies and procedures, and therefore do not expect to incur material financial losses. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of receivables, loans and other receivables as stated in the balance sheet.

The Company is subject to concentrations of credit risk because the Company builds and repairs ships for general customers, in both the private and public sectors. The ability of these debtors to meet their obligations is sensitive to the health of the local economy.

#### 32.1.2 Interest rate risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to interest rate risk relates primarily to their cash at financial institutions, loans to subsidiaries, bank overdrafts, trust receipts, and short-term and long-term borrowings. However, since most of the Company and its subsidiaries' financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

Significant financial assets and liabilities as at December 31, 2009 classified by type of interest rates are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non-interest bearing	Total	Effective interest rate
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years				
	(Million Baht)						(% p.a.)
Financial assets							
Cash and cash equivalent	-	-	-	84.05	0.15	84.20	0 - 1.05
Trade accounts receivable - net	5.09	-	-	-	69.92	75.01	9.0
Restricted bank deposits	-	-	-	23.38	-	23.38	0.65 - 1.37
	5.09	-	-	107.43	70.07	182.59	
Financial liabilities							
Bank overdrafts and short-term loans							
from financial institutions	-	-	-	208.35	-	208.35	6.12 - 8.50
Trust receipts	-	-	-	8.90	-	8.90	3.0 - 6.0
Trade accounts payable	-	-	-	-	49.43	49.43	-
Long-term loans	-	-	-	20.40	-	20.40	5.85
	-	-	-	237.65	49.43	287.08	

#### 32.1.3 Foreign currency risk

The Company's and its subsidiaries' exposure to foreign currency risk arises mainly from trading and service transactions that are denominated in foreign currencies. The Company seeks to reduce this risk by entering into forward exchange contracts when they considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

The balances of financial assets and liabilities denominated in foreign currencies as at December 31, 2009 are summarised below.

Foreign currency	Financial assets (Million)	Financial liabilities (Million)	Average exchange rate as at December 31, 2009 (Baht per 1 foreign currency unit)
US dollar	1.27	0.10	33.26
EURO	-	0.02	48.30
SG dollar	-	0.02	23.94
YEN	-	0.28	36.73

Currently the Company recognize forward exchange contracts in the balance sheet and recognize the exchange differences for forward exchange contracts in the income statement. The Company had selected prospective application of a change in accounting policy.

### 32.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's and its subsidiaries' financial assets and parts of their financial liabilities are short-term in nature, and lendings and long-term loans borrowings have floating interest rates, the fair value of these financial assets and liabilities is not expected to be materially different from the amounts presented in the balance sheets.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

### 33. RECLASSIFICATION

Certain amounts in the financial statements for the year ended December 31, 2008 have been reclassified to conform to the current year's classifications, but with no effect to previously reported net income or shareholders' equity. The reclassifications are as follow :

Former classification	Reclassification to	Baht
<b>Consolidated Financial statement</b>		
Intangible asset, net	Leasehold right, net	625,001
<b>Consolidated / The Company Only</b>		
Property, plant and equipment, net	Intangible asset, net	120,000

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statements		The Company only	
	For the year Ended December 31, 2008		For the year Ended December 31, 2008	
	As reclassified	As previously reported	As reclassified	As previously reported
<b>Account</b>				
Selling and administrative expense	-	113,779,730	-	108,470,097
Selling expense	10,905,883	-	10,905,883	-
Administrative expense	102,873,847	-	97,564,214	-
Director's remuneration	-	12,857,473	-	12,857,473
Management benefit expense	12,857,473		12,857,473	-

### 34. GLOBAL ECONOMIC CRISIS

In the mid 2008, there has been a severe financial crisis in the United States of America, it gives rise a great fluctuation in financial, equity and derivative markets and the economics are significant slowdown. The financial and economic unstable are spread all over the world so as to Thailand. The crisis has significantly affected the business, finance and asset value which would be substantially declined. The global economic crisis remains uncertain as to when the global economy will return to normalcy. These financial statements have been prepared on the bases of estimates and assumptions currently considered appropriate.

### 35. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements were authorised for issue by the Company's Audit Committee on February 22, 2010.



**วิสัยทัศน์ :** เป็นอยู่เรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

**พันธกิจ :** มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรือชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ

**ลูกค้า :** ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด

**ผู้ถือหุ้น :** มีผลประโยชน์การตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น

**พนักงาน :** พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี

**สิ่งแวดล้อมและชุมชน :** ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

**Vision :** To establish ASIMAR as an internationally recognized brand name in the shipbuilding and ship repair industry, through the application of technology in developing its manufacturing process to achieve excellence in quality, timely delivery and ultimate client satisfaction

**Mission :** Commitment to providing a high standard of service to clients by means of effective quality and time control comparable to a leading world-class shipyard, with continuing development and optimal efficiency in the management of company resources for

**Clients :** Well-received outcomes and complete client satisfaction

**Shareholders :** Target returns on investment to their satisfaction

**Employees :** Human resources development with opportunities for career advancement and good quality of life

**Environment and Community :** Participation in environmental and social development activities

## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ Award for Proud

### รางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance



#### การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ปี 2552 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ร่วมรับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียนอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

ปี 2551 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(กลต.) ร่วมรับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียนอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก”

#### Annual General Meeting

In 2009, the Company received an appraisal of “Excellent” for the organization of its Annual General Meeting. Such appraisal was conducted the Securities Exchange Commission, the Thai Investor Association, and the Listed Companies Association.

In 2008, the Company received an appraisal of “Very Good” for the organization of its Annual General Meeting. Such appraisal was conducted the Securities Exchange Commission, the Thai Investor Association, and the Listed Companies Association.



#### การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ปี 2552 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ”

In 2009, the company has been evaluated Corporate Governance by the Thai Institute of Directors (IOD) to be “Excellent” CG Scoring



ปี 2551 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีมาก”

In 2008, the company has been evaluated Corporate Governance by the Thai Institute of Directors (IOD) to be “Very Good” CG Scoring





**บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน)**  
**ASIAN MARINE SERVICES PUBLIC COMPANY LIMITED**

128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า  
อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290  
โทร. (662) 815-2060-7 แฟกซ์ (662) 453-7213-4

128 Moo 3 Suksawad Rd., Laemfapa,  
Prasamutjedee, Samutprakarn, 10290, Thailand  
Tel: (662) 815-2060-7 Fax: (662) 453-7213-4